

ПК- 139

**Положение о совете студенческого  
управления «ГБПОУ «ЮУМК»**

Рассмотрено и одобрено  
Советом колледжа  
Протокол № 3 от 17 апреля 2024 г.

  
**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ГБПОУ «ЮУМК»**  
А.П. Большаков  
«16» 05 2024 г.  
Введено в действие  
Приказом № 63 от 13.05.2024 г.

**Положение  
о Совете студенческого управления  
Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Южно-Уральский многопрофильный колледж»**

---

Наименование

ПК- 139

---

Обозначение

Челябинск  
2024 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Планом мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 №2945-р);
- Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-Р);
- Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. N ВК-262/09 "О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях"

## 1. Общие положения

1.1. Совет студенческого управления (далее ССУ и/или Студенческий Совет) является коллегиальным органом управления образовательной организации, который создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческое самоуправление – одна из форм воспитательной работы колледжа, осуществляемая в рамках «концепции непрерывного образования», направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. Студенческое самоуправление в лице органа - Совета студенческого управления осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области, Уставом колледжа, настоящим Положением.

1.3. Студенческий Совет колледжа формируется из числа студентов очной формы обучения.

1.4. Каждый студент колледжа имеет право быть избранным в Студенческий Совет.

1.5. Деятельность Студенческого Совета направлена на всех студентов колледжа.

1.6. Решения Студенческого Совета распространяются на всех студентов колледжа.

1.7. Координацию деятельности Студенческого Совета колледжа осуществляет Советник директора ГБПОУ «ЮУМК» по воспитанию и связям с детскими общественными объединениями.

## 2. Основные цели и направления работы

2.1. Студенческий Совет колледжа является составным элементом системы учебно-воспитательной работы колледжа.

2.2. Студенческий Совет создается для обеспечения самостоятельного решения общих вопросов, связанных со студенческой жизнью.

2.3. Миссия Студенческого Совета заключается в привлечении активной части студенчества к совместной воспитательной деятельности, обеспечении условий для духовного, физического, интеллектуального развития студентов, содействию в реализации жизненно важных вопросов организации обучения, быта, досуга.

2.4. Цель работы Студенческого Совета - обеспечение реализации прав студентов на участие в управлении колледжем; формирование умений и навыков самоуправления, подготовка к компетентному и ответственному участию в жизни общества; формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции, содействие развитию социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.

2.5. Основными задачами деятельности Студенческого Совета являются:

2.5.1. защита и представление прав и интересов студентов;

2.5.2. проведение работы по формированию профессионального сознания в рамках получаемых специальностей, профориентационной работы, в том числе разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;

2.5.3. содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;

2.5.4. сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

2.5.5. содействие органам управления колледжа в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;

2.5.6. содействие молодежным объединениям колледжа в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;

2.5.7. проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу;

2.5.8. информирование студентов о деятельности колледжа;

2.5.9. сохранение и дальнейшее развитие традиций колледжа, формирование нравственных качеств личности будущего специалиста;

2.5.10. повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально-политической культуры студентов; усиление заинтересованности и подготовки студентов к участию в жизни города и области.

2.6. Принципами деятельности Совета студенческого управления являются:

2.6.1. законность;

2.6.2. активное привлечение к работе обучающихся;

2.6.3. гласность в работе;

2.6.4. периодическая отчетность перед администрацией ГБПОУ «ЮУМК»;

2.6.5. соблюдение конфиденциальности полученной информации;

2.6.6. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Студенческого Совета, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

### 3. Права и обязанности

#### 3.1. Студенческий Совет имеет право:

3.1.1. участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов колледжа;

3.1.2. участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, организации быта и отдыха студентов;

3.1.3. участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в колледже, а также студенческих общежитиях;

3.1.4. участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого Совета и общественной жизни колледжа;

3.1.5. рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов колледжа;

3.1.6. запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления колледжем необходимую для деятельности Студенческого Совета информацию;

3.1.7. вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений колледжа;

3.1.8. пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления колледжа;

3.1.9. обжаловать в установленном порядке приказы и распоряжения руководства колледжа, затрагивающие интересы студентов;

3.1.10. в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав Студенческого Совета, вносить предложения в органы управления колледжа о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;

3.1.11. участвовать в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, проведении и анализе внеклассных мероприятий колледжа, а также в еженедельном проведении линеек (совместно с заместителем директора по ВР и/или Советником директора по воспитанию и связям с детскими общественными объединениями);

3.1.12. принимать участие в работе комиссий, создаваемых в колледже по вопросам, касающимся студенческого сообщества.

#### 3.2. Студенческий Совет обязан:

3.2.1. проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

3.2.2. проводить работу со студентами по выполнению устава и правил внутреннего распорядка колледжа;

3.2.3. содействовать органам управления колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;

3.2.4. своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Студенческий Совет;

3.2.5. проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого Совета на учебный год;

3.2.6. поддерживать социально значимые инициативы студентов;

3.2.7. представлять и защищать интересы студентов перед органами управления колледжа, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

3.2.8. информировать органы управления колледжа соответствующего уровня о своей деятельности;

3.2.9. своевременно предоставлять отчеты о деятельности студенческого совета администрации колледжа.

#### 4. Состав и организационная структура

4.1. Студенческий совет колледжа включает:

- Председателей Студенческого совета комплексов ГБПОУ «ЮУМК»;
- Заместителей председателей Студенческого совета комплексов ГБПОУ «ЮУМК»
- Секретаря Студенческого совета колледжа.

4.2. Студенческий совет комплекса включает:

- Председателя Студенческого совета;
- Заместителя председателя Студенческого совета;
- Руководителя культурно-массового сектора;
- Руководителя спортивного сектора;
- Руководителя учебного сектора;
- Руководителя дисциплинарного сектора;
- Руководителя медиа сектора;
- Секретариат Студенческого совета;
- Адъютантов секторов;
- Старостат студенческих групп;
- Актив Студенческого совета.

4.3. Самоуправление в студенческой группе включает:

- Старосту учебной группы;
- Заместителя старосты учебной группы;
- Культорга учебной группы;
- Спорторга учебной группы.

4.4. Главным органом студенческого самоуправления в комплексе является Большой совет студентов. На Большом совете студентов учреждается Совет студенческого управления решается вопрос о его ликвидации. Большой совет определяет основные направления деятельности Совета студенческого управления, избирает состав Совета студенческого управления, решает иные вопросы, касающиеся целей, задач и общей концепции развития студенческого самоуправления в комплексе.

4.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже трех раз за учебный год (в сентябре, в декабре и в мае).

4.6. На общем собрании избираются руководители секторов Студенческого Совета, кандидаты в актив Студенческого Совета, а также Адъютанты секторов ССУ.

4.7. Студенческий Совет колледжа действует постоянно, реализует цели и задачи работы Студенческого Совета, обозначенные в настоящем Положении. Заседания Студенческого Совета проходят в конце каждого месяца.

4.8. Председатель Студенческого Совета:

- избирается членами Студенческого Совета сроком на 1 год;
- представляет Студенческий совет в различных городских и внутриколледжных структурах;

- может входить в состав Совета колледжа, других органов управления колледжа, предусмотренных Уставом и локальными актами по решению директора.
- осуществляет общее руководство деятельностью Студенческого Совета;
- контролирует процесс обеспечения членов Студенческого Совета необходимой информацией;
- принимает решения о внеочередном созыве Общего собрания студентов колледжа;
- координирует взаимодействие совета со структурами колледжа и общественными организациями;
- отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого Совета;
- назначает кураторов проектов: «Школа актива ССУ» и «Наставничество групп 1-го курса»;
- может временно замещать любую руководящую должность в ССУ, в случае отсутствия замещаемого кадра;
- выполняет другие полномочия, возложенные на него Советом.

#### 4.9. Заместитель председателя Студенческого Совета:

- избирается членами Студенческого Совета сроком на 1 год;
- выполняет обязанности председателя Студенческого Совета в его отсутствие;
- выполняет обязанности, делегированные им председателем Студенческого Совета;
- выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления в колледже, по проведению мероприятия различной направленности;
- осуществляют планирование деятельности секретариата и организуют мероприятия в рамках соответствующего направления работы;
- назначает на должность секретарей и снимает с неё;
- курирует работу старостата;
- организует оповещение участников Студенческого Совета обо всех предстоящих мероприятиях.

#### 4.10. Секретариат Студенческого Совета:

- имеет постоянный состав 3 человека;
- организует ведение делопроизводства, ведет протоколирование заседаний Студенческого Совета и Большого совета;
- взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных вопросов;
- осуществляют сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого совета;
- составляет экран соревнований учебных групп;
- контролирует работу сообщества ССУ в сети «ВКонтакте»;
- пишет характеристики на действующих членов совета;
- проверяет отчеты руководителей;
- взаимодействует с другими структурными подразделениями колледжа;
- составляет план мероприятий ССУ на учебный год;
- пишет отчет о деятельности ССУ;
- проводит обучение кандидатов на пост заместителя председателя;
- организывает опросы студентов, преподавателей, администрации;
- проводит анализ опросов и предоставляет оптимальное решение.

#### 4.11. Руководители структурных подразделений Студенческого Совета (руководители секторов):

- осуществляют планирование деятельности и организуют мероприятия в рамках соответствующего направления работы;
- представляют отчеты о проделанной работе своего сектора в секретариат;
- выполняют обязанности, делегированные им председателем Студенческого Совета;
- выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления в колледже, по проведению мероприятия соответствующей направленности;
- взаимодействуют с другими членами Студенческого Совета в рамках подготовки мероприятий, решения вопросов повышения эффективности работы студенческого самоуправления.
- назначает на должность Адъютанта и снимает с неё.

#### 4.12. Адъютанты секторов:

- выполняют обязанности по проведению мероприятий в рамках соответствующего направления работы;
- выполняют поручения руководителя сектора;
- взаимодействуют с другими членами Студенческого Совета в рамках подготовки мероприятий, решения вопросов повышения эффективности работы студенческого самоуправления.

4.13. Старостат студенческих групп – орган студенческого самоуправления, являющийся структурным подразделением студенческого самоуправления комплекса. Старостат включает в себя старост всех учебных групп. Его численность определяется количеством групп. Старостат призван оказывать помощь в планировании, организации, проведении и анализе различных видов деятельности в каждой отдельной группе, привлекать группы к участию во внутриколледжных мероприятиях.

4.14. Актив Студенческого совета - это группа студентов, которые принимают активное участие в проведении мероприятий ССУ различной направленности. Активно участвуют в районных, окружных, городских мероприятиях, всероссийских фестивалях, конкурсах, спортивных соревнованиях, работают волонтерами под руководством председателей и руководителей секторов Студенческого совета. Каждый член актива обязан выполнять распоряжения председателя, зам. председателя, руководителя и адъютантов сектора, под руководством которых он находится.

Из Актива Студенческого совета выбираются студенты, претендующие на роль Адъютантов сектора.

4.15. Староста учебной группы – представитель органов студенческого самоуправления, создающий оптимальные условия для осуществления учебной деятельности. Староста группы.

Староста учебной группы:

- избирается на общем собрании группы;
- осуществляет контроль над своевременным оформлением и ведением следующих документов: списки посещаемости студентов по учебным группам, своевременное внесение изменений в указанные документы и своевременное предоставление соответствующей информации в ССУ;
- контролирует своевременность сверки зачетных книжек и продления студенческих билетов студентов группы;
- представляет необходимую информацию в ССУ для учета в экране соревнований групп;
- участвует в работе староста.

#### 4.16. Заместитель старосты учебной группы

- избирается на общем собрании группы;
- выполняет обязанности старосты учебной групп в его отсутствие;
- выполняет поручения куратора и старосты учебной группы.

4.17. Культорг учебной группы - организатор культурно-массовой деятельности в учебной группе.

Культорг:

- избирается на общем собрании группы;
- выявляет и поддерживает талантливых студентов;
- создает необходимые условия для развития творческого потенциала;
- вовлекает студентов в социально-значимую деятельность;
- участвует в организации и проведении мероприятий, организуемых культурно-массовым сектором ССУ;
- обеспечивает участие студентов группы в культурно-массовых мероприятиях комплекса и колледжа;
- культорг избирается голосованием студентов.

4.18. Спорторг учебной группы – организатор спортивной деятельности в учебной группе.

Спорторг:

- избирается на общем собрании группы;
- выявляет и поддерживает спортивно-одарённых студентов;
- формирует приверженность здоровому образу жизни студенческой молодежи;
- участвует в организации и проведении мероприятий, организуемых спортивным сектором ССУ;
- обеспечивает участие студентов группы в спортивных мероприятиях комплекса и колледжа;

4.19. Совет студенческого управления формируется на один учебный год на Большом совете комплекса.

## 5. Взаимодействие Совета студенческого управления с органами управления колледжа

5.1. Совет студенческого управления взаимодействует с органами управления колледжа на основе принципов сотрудничества и автономии.

5.2. Работу Совета студенческого управления курирует советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

5.3. Представители органов управления колледжа могут присутствовать на заседаниях Студенческого Совета.

5.4. Рекомендации Студенческого Совета рассматриваются соответствующими органами управления колледжа.

5.5. Решения по вопросам жизнедеятельности колледжа представители органов управления колледжа принимают с учетом мнения Студенческого Совета или по согласованию с председателем Студенческого Совета.

## 6. Обеспечение деятельности Совета студенческого управления

6.1. Органы управления колледжа предоставляют средства, необходимые для обеспечения деятельности студенческого совета. Одновременно с этим Студенческий Совет колледжа имеет право привлекать личные нефинансовые средства членов Студенческого Совета, студентов колледжа (реквизит для творческих номеров, хозяйственный инвентарь и т.п.)

6.2. Для обеспечения деятельности Студенческого Совета органы управления колледжа предоставляют в безвозмездное пользование помещения (социокультурный центр, кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

## 7. Содержание деятельности секторов Совета студенческого управления комплекса

### 7.1. Учебный сектор

- осуществляет контроль за успеваемостью студентов групп совместно и под руководством классных руководителей, кураторов и мастеров п/о;
- принимает участие в работе стипендиальной комиссии;
- организует мероприятия, направленные на развитие профессиональных качеств студентов (конференции, семинары, лектории и т.п.);
- принимает участие в организации олимпиад студентов колледжа общеобразовательных и профессиональных дисциплин;
- ежемесячно подводит итоги успеваемости в группах, представляет результаты на заседаниях Студенческого Совета, при необходимости размещает их на информационном стенде;
- осуществляет сбор и анализ ведомостей по успеваемости студентов совместно с заведующими отделениями;
- участвует на собраниях учебной и дисциплинарной комиссии;
- выполняют иные поручения заведующих отделениями, касаясь своих полномочий;
- организует иные мероприятия, способствующие повышению успеваемости студентов.

### 7.2. Дисциплинарный сектор

- осуществляет контроль над посещаемостью студентов и выполнением дисциплинарных требований совместно и под руководством классных руководителей, кураторов и мастеров производственного обучения;
- организует мероприятия, направленные на развитие профессиональных качеств студентов (конференции, семинары, лектории и т.п.);
- ежемесячно подводит итоги посещаемости в группах, а также ведет учет дисциплинарных взысканий, выговоров студентов, и представляет результаты на заседаниях Студенческого Совета, при необходимости размещает их на информационном стенде;
- еженедельно подводит итоги дежурства по комплексу;
- осуществляет контроль дежурства учебных групп по комплексу совместно с дежурным администратором, классными руководителями, кураторами и мастерами производственного обучения;
- участвует на собраниях учебной и дисциплинарной комиссии;
- выполняет иные поручения заведующих отделениями, касаясь своих полномочий;
- осуществляет надзор за выполнением этических норм и правил поведения, внутреннего распорядка;
- проводит работу со студентами по профилактике правонарушений.

### 7.3. Культурно-массовый сектор:

- планирует культурно-массовые мероприятия комплекса, организует культурно-массовые и иные творческие мероприятия комплекса;
- вовлекает студентов в культурно-массовую работу совместно с классными руководителями, кураторами и мастерами производственного обучения;
- взаимодействует с педагогом-организатором;
- взаимодействует с другими структурными подразделениями комплекса;
- выполняет поручения Председателя.

### 7.4. Спортивный сектор:

- планирует и организует спортивные мероприятия в комплексе;
- вовлекает студентов в спортивно-массовые мероприятия и работу спортивных секций совместно с классными руководителями, кураторами, мастерами производственного обучения и руководителями спортивных секций;
- организует работу в группах по подготовке к спортивным соревнованиям;
- подводит итоги спортивно-массовой работы в группах;
- направляет и организует работу групп на субботниках, а также уборку кабинетов силами

студентов;

- взаимодействует с комендантом комплекса;
- взаимодействует с преподавателем физкультуры;

7.5. Медиа сектор:

- осуществляет медиа сопровождение мероприятий комплекса;
- участвует в работе по размещению информации в группе ССУ в сети «ВКонтакте», поддержанию ее работы;
- взаимодействует с другими секторами ССУ;
- взаимодействует с другими структурными подразделениями колледжа.

## 8. Создание и ликвидация Совета студенческого управления

8.1. Вопрос о создании ликвидации Совета студенческого управления принимается только на Большом совете студентов комплекса.

8.2. При ликвидации Совета студенческого управления Большой совет студентов комплекса должен решить:

- вопрос о создании иного представительного органа студентов комплекса, уполномоченного защищать права и интересы студентов;
- определить круг лиц, которые будут представлять студентов в органах самоуправления комплекса до того, как начнет функционировать новый представительный орган студенчества.

## 9. Поощрение членов ССУ

Студенты в результате проделанной работы или по совокупности участия в проектах и мероприятиях могут быть поощрены. Видами поощрения членов ССУ являются:

- объявление благодарности приказом по колледжу;
- награждение благодарственным письмом, грамотой;
- размещение публикации или видеосюжета о достижениях участника ССУ на сайте колледжа;
- представление к награждению официальными лицами;
- фотографирование с официальными лицами или известными людьми.