

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБПОУ «ЮУМК»

  
А. П. Большаков  
приказ от 21.01.2025 № 99-К



**План противодействия коррупции  
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Южно-Уральский многопрофильный колледж» на 2025 год**

| №<br>п/п   | Мероприятия  | Ответственные<br>исполнители               | Срок исполнения     | Ожидаемый результат  |
|--|--|--|---------------------|--|
| 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения сотрудниками колледжа, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение |  |  |                     |  |
| 1.1.   | Организация и обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников ГБПОУ «ЮУМК» и урегулированию конфликта интересов (далее соответственно – Комиссия) о принимаемых мерах по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции | Зам. директора по комплексной безопасности | в течение 2025 года | Выработка предложений по итогам рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.<br>Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в колледже.<br>Представление в МиОиН Челябинской области информации о результатах деятельности Комиссии. |

|       |   |   |  |   |
|-------|---|---|--|---|
| 1.3.  | Предоставление сведений о доходах директора колледжа и заместителей директора за отчетный период  | Директор колледжа, заместители директора  | прием основных сведений - до 30 апреля | Минимизация количества ошибок при подаче сведений о доходах.<br>Повышение исполнительской дисциплины.   |
| 1.11. | Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения сотрудниками колледжа запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в том числе скрытой аффилированности  | Комиссия, Зам. директора по комплексной безопасности                            | 1-4 квартал 2025 года                  | Рассмотрение уведомлений (заявлений, ходатайств) на предмет наличия возможного конфликта интересов и подготовка соответствующих заключений.<br>Своевременное получение информации о несоблюдении сотрудниками колледжа ограничений и запретов, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них.<br>Представление в МиОиН Челябинской области информации. |
| 1.12. | Проведение работы по исполнению установленного порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации | Комиссия, Зам. директора по комплексной безопасности, бухгалтерия, отдел кадров | 1-4 квартал 2025 года                  | Проверка достоверности и полноты информации о подарках.<br>Выявление и пресечение попыток сокрытия подарков.<br>Принятие мер в отношении гражданских служащих, не сообщивших о полученных подарках.<br>Представление в МиОиН Челябинской области информации.  |

|       |  |  |                       |  |
|-------|--|--|-----------------------|--|
| 1.14. | <p>Организация приема, регистрации и надлежащего рассмотрения уведомлений (заявлений):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о фактах обращения в целях склонения сотрудников колледжа к совершению коррупционных правонарушений;</li> <li>- о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы);</li> <li>- о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</li> <li>- о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;</li> </ul> <p>о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности лица, замещавшего должность гражданской службы, включенную в перечень коррупционно-опасных должностей государственной гражданской службы</p> | Комиссия, Зам. директора по комплексной безопасности | 1-4 квартал 2025 года | Выявление возможного конфликта интересов в действиях сотрудников колледжа и пресечение нарушений запретов и ограничений. |
|-------|--|--|-----------------------|--|

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
| 1.16.  | Проведение мероприятий, направленных на доведение до сведения сотрудников колледжа и студентов положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, нормативных правовых, методических и иных документов по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции, а также об уголовном преследовании за совершение преступления коррупционной направленности | Комиссия, Зам. директора по комплексной безопасности                                   | 1-4 квартал<br>2025 года  | Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения сотрудников и студентов колледжа к коррупции.  |
| 1.17.  | Организация ознакомительных мероприятий по антикоррупционной тематике для лиц, поступающих на работу в колледж  | отдел кадров   | 1-4 квартал<br>2025 года<br>(при поступлении на работу в колледж, приеме на работу) | Формирование у лиц, поступающих на работу в колледж (принимаемых на работу руководителями подведомственных организаций) нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.                                       |
| 2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГБПОУ «ЮУМК», мониторинг коррупционных рисков и их устранение |   |  |   |  |
| 2.1.   | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации отдельных функций (полномочий) в колледже, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений  | Комиссия, Зам. директора по комплексной безопасности, гл. бухгалтер, юридический отдел | до 1 декабря  | Оценка уровня значимости и потенциального ущерба выявленных рисков.<br>Разработка предложений по минимизации или исключению выявленных рисков.<br>Разработка и внедрение новых мер по противодействию коррупции. |

|      |   |   |                       |  |
|------|---|---|-----------------------|--|
| 2.2. | Актуализация (уточнение) перечня коррупционно-опасных должностей Колледжа, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости)   | отдел кадров, Зам. директора по комплексной безопасности юридический отдел    | до 1 декабря          | Повышение прозрачности управления:<br>- идентификация должностей с высоким коррупционным риском;<br>- улучшение системы внутреннего контроля;<br>снижение возможностей для злоупотребления служебным положением. |
| 2.3. | Подготовка и своевременное внесение необходимых изменений в локальные нормативные правовые акты колледжа  | юридический отдел,  | 1-4 квартал 2025 года | Количество локальных нормативных правовых актов колледжа, приведенных в соответствие с законодательством.  |
| 2.5. | Направление в органы прокуратуры в порядке и случаях, установленных законодательством о противодействии коррупции, информации и материалов о лицах, к которым было применено взыскание в виде увольнения в ходе осуществления проверки или после завершения проверки и до принятия решения о применении взыскания за совершение коррупционного правонарушения | отдел кадров, юридический отдел<br>Зам. директора по комплексной безопасности | 1-4 квартал 2025 года | Количество лиц, уволенных в ходе осуществления проверки или после завершения проверки и до принятия решения о применении взыскания за совершение коррупционного правонарушения.                                  |
| 2.6. | Мониторинг принятых мер реагирования на поступившие в колледж предписания (протесты, представления, требования и др.) прокуратуры и правоохранительных органов  | Юридический отдел   | 1-4 квартал 2025 года | Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения                                     |
| 2.8. | Мониторинг действующих локальных актов и иных документов колледжа в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости)   | Юридический отдел   | 1-4 квартал 2025 года | Приведение локальных актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.  |

|   |  |  |                          |   |
|---|--|--|--------------------------|---|
| 2.9.  | Анализ практики применения цифровых технологий при оказании государственных услуг, реализации контрольно-надзорных функций, осуществлении закупок товаров, работ, услуг  | отдел гос. закупок                                   | 1-4 квартал<br>2025 года | Обзор типовых способов совершения коррупционных правонарушений с использованием цифровых технологий.<br>Выявление, минимизация и устранение коррупционных рисков, связанных с применением таких технологий  |
| 2.10.   | Мониторинг и оценка эффективности реализации мероприятий Плана противодействия коррупции колледжа (далее – План противодействия коррупции) с целью возможной корректировки действующего либо разработки нового план противодействия коррупции  | Комиссия, Зам. директора по комплексной безопасности | 1-4 квартал<br>2025 года | Своевременное внесение изменений в План противодействия коррупции в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Челябинской области   |
| 3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности колледжа |  |  |                          |   |
| 3.1.  | Ведение и поддержание в актуальном состоянии специализированного раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  | Зам. директора по комплексной безопасности           | 1-4 квартал<br>2025 года | Повышение открытости и доступности информации о деятельности колледжа.<br>Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции».   |
| 3.3.  | Прием и рассмотрение обращений от граждан и организаций по фактам коррупции и мониторинг принятых мер реагирования на вышеуказанные обращения посредством:<br>- телефона доверия (горячей линии);<br>приема электронных сообщений на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Комиссия, Зам. директора по комплексной безопасности | 1-4 квартал<br>2025 года | Своевременное принятие мер по выявлению и устранению фактов коррупции, а также причин и условий, способствующих проявлению таких фактов.<br>Анализ практики рассмотрения обращений для выявления проблемных вопросов и разработки предложений по совершенствованию работы. Повышение уровня удовлетворенности граждан и организаций качеством их рассмотрения |

|      |   |  |  |  |
|------|---|--|--|--|
| 3.4. | <p>Организация проведения онлайн-опросов для пользователей</p> <p>информационно-телекоммуникационной сети Интернет с целью оценки уровня коррупции в колледже и эффективности принимаемых антикоррупционных мер</p>   | <p>Зам. директора по восп. работе<br/>Менеджер по связям с общественностью</p> | <p>1-4 квартал<br/>2025 года</p>   | <p>Повышение уровня правовой грамотности работников (обучающихся), формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.</p> <p>Количество размещенных опросов на сайте колледжа не менее 3</p>   |
| 3.5. | <p>Взаимный обмен информацией с общественными организациями, объединениями, институтами гражданского общества, в том числе с молодежными организациями и объединениями, по вопросам противодействия коррупции в форме проведения публичных слушаний, совместных совещаний, «круглых столов» и конференций</p> | <p>Зам. директора по воспитательной работе</p>                                 | <p>1-4 квартал<br/>2025 года<br/>(по инициативе общественных организаций, объединений, институтов гражданского общества, в том числе молодежных организаций и объединений)</p> | <p>Обеспечение публичности и открытости деятельности колледжа в сфере противодействия коррупции.</p>   |
| 3.6. | <p>Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в колледже</p>   | <p>Менеджер по связям с общественностью</p>                                    | <p>1-4 квартал<br/>2025 года</p>   | <p>Своевременное обнаружение сообщений о возможных коррупционных проявлениях.</p> <p>Объективная оценка информации, изложенной в публикациях.</p> <p>Проведение необходимых проверок для подтверждения или опровержения изложенных фактов, в случае подтверждения фактов коррупции принятие необходимых мер в соответствии с законодательством.</p> <p>Предотвращение распространения недостоверной информации.</p> <p>Повышение уровня доверия к колледжу и подведомственным организациям</p> |

|   |   |                            |   |  |
|---|---|----------------------------|---|--|
| 4. Мероприятия колледжа, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики осуществляемой деятельности |   |                            |   |  |
| 4.1.  | Мероприятия, направленные на исключение проявлений коррупции при расходовании бюджетных средств   |                            |   |  |
| 4.1.4.  | Мониторинг выполнения плановых показателей, обеспечивающих достижение результатов и целей региональных проектов (программ), направленных на достижение результатов и целей национальных проектов  | Бухгалтерия, учебная часть | 1-4 квартал<br>2025 года  | <p>Выявление причин отклонений для разработки эффективных мер по их устранению.</p> <p>Разработка и реализация мер по корректировке работы в случае отклонений от плановых показателей.</p> <p>Предоставление своевременной и достоверной информации.</p> <p>Повышение эффективности реализации региональных проектов.</p> <p>Повышение исполнительской дисциплины.</p>            |
| 4.1.5.  | <p>Организация и проведение проверок в отношении отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности колледжа</p> <p>Организация работы в автоматизированной программе в рамках применения «Методических рекомендаций по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере»</p> | бухгалтерия                | 1-4 квартал<br>2025 года<br>(в соответствии с<br>планом проверок) | <p>Своевременное планирование и проведение контрольных мероприятий.</p> <p>Выявление нарушений финансово-хозяйственной деятельности, фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращение конфликта интересов.</p> <p>Отчет, содержащий информацию об итогах проведенного контрольного мероприятия.</p> <p>Повышение эффективности использования бюджетных средств.</p> |

|        |  |  |  |   |
|--------|--|--|--|---|
| 4.1.6. | Проведение оценки последствий заключения договоров аренды имущества, закрепленного на праве оперативного управления за колледжем   | Бухгалтерия, юридический отдел                   | 1-4 квартал 2025 года                                      | Выявление отрицательных последствий заключения договоров аренды.<br>Анализ соответствия условий договоров аренды законодательству.<br>Выявление возможных рисков коррупции, связанных с заключением и исполнением договоров аренды.   |
| 4.2.   | Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности колледжа   |  |  |   |
| 4.2.1. | Организация закупок товаров, работ, услуг посредством проведения конкурсов, электронных аукционов, запроса котировок и запроса предложений, направленных на минимизацию финансовых затрат бюджетных средств  | отдел государственных закупок                    | 1-4 квартал 2025 года<br>(в соответствии с планом закупок) | Повышение уровня конкуренции, открытости и прозрачности при осуществлении закупок.<br>Повышение качества правовой экспертизы проектов государственных контрактов в целях исключения противоречивых условий исполнения государственных контрактов.<br>Усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок. |
| 4.2.2. | Проверка своевременности исполнения обязательств контрагентами по государственным контрактам (договорам) и обеспечение регулярного контроля за качеством исполнения условий контракта, в том числе на основе анализа отчетных документов и материалов, представленных исполнителями (поставщиками, подрядчиками) | отдел государственных закупок, юридический отдел | 1-4 квартал 2025 года<br>(в соответствии с планом закупок) | Своевременная проверка исполнения обязательств контрагентами.<br>Выявление отклонений от условий контрактов, включая несвоевременное исполнение обязательств и несоответствие качества работ (товаров, услуг) требуемым параметрам.   |
| 4.3.   | Мероприятия, направленные на минимизацию коррупционных рисков:   |  |  |   |

|        |  |   |                          |  |
|--------|--|---|--------------------------|--|
| 4.3.1. | при организации и проведении олимпиад, конкурсов, мероприятий и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов различных уровней и направлений | руководители структурных подразделений  | 1-4 квартал<br>2025 года | <p>Разработка прозрачных и понятных правил проведения олимпиад и конкурсов.</p> <p>Формирование независимого жюри из компетентных и независимых специалистов, не имеющих личной заинтересованности в результатах конкурса.</p> <p>Прозрачность процесса оценки и доступность для общественного контроля.</p>   |
| 4.3.2. | при организации в колледже создании государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК), предметных и апелляционных комиссий                    | Учебная часть                           | 1-4 квартал<br>2025 года | <p>Информирование участников экзаменов, их родителей (законных представителей) о деятельности ГЭК (за исключением информации о персональном составе членов ГЭК во избежание конфликта интересов).</p> <p>Обучение членов ГЭК методам предотвращения коррупции.</p> <p>Обеспечение общественного контроля за проведением государственной итоговой аттестации.</p>                                 |
| 4.3.3. | при организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей  | Зам. директора по воспитательной работе | 1-4 квартал<br>2025 года | <p>Разработка прозрачных и понятных критериев отбора организаций для обеспечения отдыха и оздоровления детей.</p> <p>Отбор организаций на конкурсной основе с обеспечением равных условий для всех участников.</p> <p>Предотвращение конфликта интересов у лиц, занимающихся организацией отдыха и оздоровления детей.</p> <p>Обеспечение безопасности детей во время отдыха и оздоровления.</p> |

|        |  |   |                          |  |
|--------|--|---|--------------------------|--|
| 4.3.4. | при проведении аттестации педагогических работников колледжа   | отдел кадров<br>учебная часть   | 1-4 квартал<br>2025 года | Соблюдение утвержденного Минпросвещением России порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Челябинской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и расположенных на территории Челябинской области |
| 4.4.   | Реализация антикоррупционных мер в подведомственных организациях:  |   |                          |  |
| 4.4.1. | Мониторинг локальных актов и иных документов в сфере противодействия коррупции, размещенных на официальных сайтах колледжа, на предмет их соответствия законодательству в сфере противодействия коррупции  | Комиссия,<br>юридический<br>отдел Зам.<br>директора по<br>комплексной<br>безопасности | 4 квартал<br>2025 года   | Приведение локальных актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.<br>Разработка новых локальных актов, необходимых для повышения эффективности мер по противодействию коррупции.   |
| 4.4.2. | Координация и мониторинг хода реализации в колледже антикоррупционных мер в части определения процедур:<br>- информирования работниками колледжа о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;<br>- информирования работниками колледжа о возникновении личной заинтересованности, которая приводит (может привести) к конфликту интересов, и порядка его урегулирования;<br>обмена подарками, знаками делового гостеприимства и др. | Комиссия, Зам.<br>директора по<br>комплексной<br>безопасности                         | 1-4 квартал<br>2025 года | Своевременное получение информации о несоблюдении работниками колледжа ограничений и запретов, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них.   |

|        |  |  |                                 |   |
|--------|--|--|---------------------------------|---|
| 4.4.3. | Организация и осуществление контроля за ежегодным повышением квалификации работников колледжа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции                          | Отдел кадров<br>Зам. директора по комплексной безопасности | 1-4 квартал<br>2025 года        | Приобретение новых знаний, навыков, умений работниками колледжа в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.<br>Повышение уровня ответственности директора, заместителей директора колледжа за организацию работы по противодействию коррупции. |
| 4.4.4. | Организация и проведение в колледже мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), целью которых является просветительская работа в сфере противодействия коррупции | Заместитель директора по воспитательной работе             | первая декада<br>декабря месяца | Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.  |