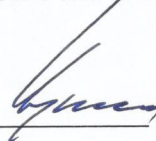


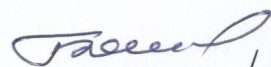
Согласовано:
Министр образования и науки
Челябинской области


А.И. Кузнецов

Согласовано:
Ректор государственного бюджетного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Челябинский институт развития
профессионального образования»


/ Е.П. Сичинский

Утверждаю:
Директор ПОО


/ А.П. Большаков
« ___ » _____ 2022 г.

План мероприятий по реализации проекта «**Оптимизация процесса разработки и согласования образовательной программы с работодателем профессиональной образовательной организацией ГБПОУ «Южно-Уральский многопрофильный колледж»**»

| № | Краткое описание проблемы | № | Мероприятия по решению | Ответственные | Срок | Ожидаемый результат |
|-----|--|-----|--|---|----------------------------|--|
| 1.1 | Предприятие не знакомо с особенностями образовательного процесса. Противоречия в требованиях к специалистам ПАО «ЧМК» и уровнем компетентности выпускника ГБПОУ «ЮУМК» | 1.1 | Разработка образовательной программы под четкий заказ производства | Руководитель практики практики Быков К.А. зав. отделением Серикова З.С. | 15.11.2022 – 18.11.2022 | Учет требования работодателя к образовательной программе и их взаимодействие |
| 1.2 | Отсутствие конкретных рекомендаций по разработке учебного плана ОПОП | 1.2 | Разработка ОПОП согласно методическим рекомендациям | Методический отдел | 18.11.2022- 13.01.2023 | Разработка модели ОПОП |
| 1.3 | Сложная структура механизма согласования требований работодателем | 1.3 | Назначение ответственного лица, прошедшего обучение и принимающего решения | Руководитель практики практики Быков К.А. зав. отделением Серикова З.С. | 16.11.2022- 30.11.2022 | Сокращение времени согласования ОПОП |

| | | | | | | |
|-----|--|-----|--|---|---------------------------|---|
| 1.4 | Конкретизация требований к структуре содержания ОПОП для работников предприятия. | 1.4 | Назначение ответственного лица, прошедшего обучение и принимающего решения | Руководитель практики Быков К.А Команда проекта | 25.11.2022- 30.11.2022 | Разработанный алгоритм для подбора кандидатур наставников предприятия |
| 1.5 | Отсутствуют единые требования к оформлению рабочих программ | 1.5 | Разработка макета рабочей программы | Методический отдел | 15.11.2022- 25.11.2022 | Разработка макетов рабочей программы |
| 1.6 | Большая педагогическая нагрузка преподавателей | 1.6 | Равномерное распределение учебной нагрузки между преподавателями | Заведующая учебной частью Трубецкая Г.А | 20.11.2022- 01.12.2022 | Делегирование части практической подготовки студентов на наставников предприятия. |
| 1.7 | Значительные потери времени на согласование документов | 1.7 | Соблюдение времени на согласование ОПОП | Руководитель практики Быков К.А | 25.11.2022- 01.12.2022 | Оптимизированный маршрут взаимодействия |
| | Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта | | | Команда проекта | 20.03.2023- 17.04.2023 | Сокращение в 3 раза разработки и согласования образовательной программы с работодателем |

Руководитель проекта



З.С. Серикова