**Персонализированная программа наставничества**

Дата вхождения в программу: сентябрь 2024

Дата окончания программы: 1 июля 2025

1. **Общие сведения о наставляемом:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Николаева Екатерина Владимировна |
| Год рождения | 10.12.2000 |
| Образование | Среднее профессиональное |
| Название учебного заведения, год его окончания | ГБПОУ «Южно-Уральский многопрофильный колледж», 2019 |
| Специальность (по диплому) | 40.02.01 [Право](https://apr.rcokio.ru/employee/maineducation/view/68550/) и организация социального обеспечения |
| Квалификация (по диплому) | [Юрист](https://apr.rcokio.ru/employee/maineducation/view/68550/) |

1. **Общие сведения о наставнике:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Брюхова Галина Владимировна |
| Образование | Высшее |
| Название учебного заведения, год его окончания | Свердловский юридический институт им. Руденко, 1987 |
| Специальность (по диплому) | Правоведение |
| Квалификация (по диплому) | Юрист |
| Стаж работы | 43 |

1. **Цели и задачи программы**

Основной запрос наставляемого: методика преподавания МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и организации производственной практики.

Цель программы наставничества: оказание помощи молодому педагогу в освоении методики преподавания МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и организации производственной практики

Задачи:

1) спланировать систему мероприятий для передачи умений и знаний наставляемому по основному запросу;

2) выявлять потребности, возможности и трудности в работе наставляемого педагога через мониторинговые мероприятия (беседы, наблюдения, анализ документации, анализ успеваемости студентов и пр.);

3) отслеживать динамику развития умений и знаний наставляемого;

4) оценить результаты программы и её эффективность.

1. **Результаты программы:**

Приобретение знаний и умений по вопросам методики преподавания МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и организации производственной практики.

Срок: 2024 - 2025 учебный год.

1. **Содержание деятельности наставляемого**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление** | **Задание/проект** | **Срок выполнения** | **Оценка результата деятельности наставляемого** |
|  | Работа с учебно-программной документацией по дисциплине | Провести анализ и актуализацию разработанной рабочей программы МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и организации производственной практики специальностей УГС 40.00.00 «Юриспруденция» | Сентябрь 2024 | Скорректированы часы, составлено календарно-тематическое планирование на 2024 – 2025 уч.г., обновлен список литературы |
|  | Пополнение фонда оценочных средств по дисциплине | Актуализировать оценочные средства для текущего, рубежного и итогового контроля по дисциплине «Право» специальностей УГС 40.00.00 «Юриспруденция» | В течение года | В течение года оценочные средства пополнились:  – 28 тестами для текущего контроля;  - 5 кейсами для рубежного контроля;  - списком из 50 вопросов устного зачета для итогового контроля. |
|  | Работа по созданию учебно-методической документации | Разработать пять технологических карт занятий по дисциплине «Право» | Октябрь  2024 | Преподаватель научился составлять технологические карты занятий |
|  | Изучение и применение современных методик преподавания МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и организации производственной практики | Разработать технологические карты и провести уроки с применением современных методик преподавания МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и организации производственной практики | Ноябрь-январь 2024 г. | Технологические карты составлены верно, проведены 3 урока в присутствии наставника, правильно проведен самоанализ занятия, но наставляемый не в полном объеме разобрался с методом кейс-технологий и перевернутого класса |
|  | Научно-методическая работа преподавателя | Подготовить доклад на научно-практическую конференцию преподавателей колледжа: «Использование современных методик преподавания МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и организации производственной практики с учетом профессионально-ориентированного содержания УГС 40.00.00 | Февраль 2025 | Доклад составлен с замечаниями. Преподавателю необходимо было составить подробное описанием практической части исследования, а также охарактеризовать методику исследования. |
|  | Методическая работа преподавателя | Продемонстрировать фрагмент занятия клуба «Правовед» на заседании областного методического объединения преподавателей УГПС«Экономка и управление» и УГПС «Юриспруденция» и на закрытии региональной инновационной площадки ГБПОУ «ЮУМК» | Февраль – март  2025 | Участники заседания областного методического объединения преподавателей УГПС«Экономка и управление» и УГПС «Юриспруденция», а также участники закрытия региональной инновационной площадки ГБПОУ «ЮУМК» отметили активность молодого преподавателя и актуальность выбранной на обсуждение темы. |

1. **Анализ работы и рекомендации по его результатам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мониторинговое мероприятие** | **Анализ результатов** | **Рекомендации по итогам** |
|  | Проверка соответствия нормативным документам учебно-программной документации | Программа соответствует ФГОС СОО и УП. Список литературы обновлен в соответствии с рекомендациями. Фонд оценочных средств содержит стандартные тестовые задания с двумя профессионально-направленными заданиями.  Методические указания для практических работ содержат подробный алгоритм к их выполнению, однако требуют дополнительных разъяснений с учетом специфики содержания дисциплин УГС 40.00.00 Юриспруденция. | Продолжить обновление списка литературы на 2025 – 2026 учебный год, актуализацию рабочей программы с учетом изменений в учебном плане.  Разработать дополнительные виды заданий для фонда оценочных средств МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и организации производственной практики с учетом профессионально-ориентированного содержания УГС 40.00.00.  Пополнить методические указания к практико-ориентированным заданиям адаптированным вспомогательным материалом по ОП и ПМ специальностей УГС 40.00.00 |
|  | Проверка технологических карт учебных занятий | Анализ соответствия технологических карт, поставленных целей и выбранных форм и методов обучения показал их соответствие рабочей программе дисциплины | Необходимо посещать открытые уроки преподавателей колледжа, уроки наставника, а также осуществлять анализ технологических карт посещенных уроков |
|  | Наблюдение за наставляемым в ходе посещения занятий и внеклассных мероприятий | Результаты, полученные в ходе наблюдения за наставляемым в ходе посещения занятий и внеклассных мероприятий, позволяют сделать вывод о компетентности и высоких личностных качествах преподавателя. | - усилить психологическую поддержку обучающихся на занятии. |
|  | Анализ отчета по успеваемости студентов, контрольный срез | Отчет показал высокие результаты обучающихся, однако дополнительная проверка их знаний продемонстрировал несоответствие с выставленными оценками. | Строго придерживаться критериев оценивания, проводить контрольные срезы знаний, регулярные опросы студентов |
|  | Проверка электронного учебного курса в АСУ ProCollege, электронного журнала | Преподаватель освоил заполнение электронного журнала, размещение и проверку заданий на время дистанционного обучения, наполнение электронного учебного курса в АСУ ProCollege профессионально-ориентированным содержанием и заданиями. | Наполнить 20 тем учебного курса «Право» в АСУ ProCollege лекционным материалом, а также тестами рубежного контроля. |
|  | Проверка заполнения журнала учебных занятий | Результаты проверки заполнения журналов учебных занятий показали своевременность ведения и соответствия имеющемуся КТП | Внимательно и аккуратно заполнять журнал, избегать исправления выставленных оценок. |

1. **Выводы по работе**

Наставляемый приобрел знания и умения по вопросам методики преподавания МДК 01.01 «Право социального обеспечения» и организации производственной практики, получил рекомендации на 2025 – 2026 уч.г., а также ему рекомендовано пройти программу переподготовки по теме «Методика профессионального обучения» в 2025 – 2026 учебном году.