**Персонализированная программа наставничества**

1. **Общие сведения о наставляемом:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Масленников Виталий Павлович |
| Год рождения | 11.07.2001 |
| Образование | Среднее специальное |
| Название учебного заведения, год его окончания | ГБПОУ “ЮУМК”, 2022 |
| Специальность (по диплому) | «Информационные системы и программирование» |
| Квалификация (по диплому) | программист |

1. **Общие сведения о наставнике:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Воропанова Ирина Олеговна |
| Образование | высшее |
| Название учебного заведения, год его окончания | ЧГПУ, 1996 |
| Специальность (по диплому) | Математика, информатика и ВТ |
| Квалификация (по диплому) | Учитель математики и информатики |
| Стаж работы | 25 лет |

1. **Цели и задачи программы**

**Основной запрос наставляемого:** методика преподавания МДК.01.02 Поддержка и тестирование программных модулей, МДК 01.04 Системное программирование, МДК.04.02 Обеспечение качества функционирования компьютерных систем,  МДК 11.01 Технология разработки и защиты баз данных

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, оказание помощи молодому педагогу в освоении методики преподавания.

**Задачи программы:**

* развитие профессиональных навыков, педагогической техники молодого преподавателя, в том числе навыков применения различных средств обучения и воспитания, общения со студентами и их родителями;
* использование в образовательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий;
* развитие готовности у молодого педагога к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой;
* выявление и предупреждение недостатков, затруднений в работе молодого педагога.

1. **Результаты программы:**

Приобретение знаний и умений по вопросам методики преподавания МДК по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» с учетом профессионально-ориентированного содержания.

Срок: 2024 - 2025 учебный год.

1. **Содержание деятельности наставляемого**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление | Задание/проект | Срок выполнения | Оценка результата |
| 1 | Изучение нормативно-правовой базы | Разработка рабочих программ и КТП.  Ведение журналов учебных групп.  Создание отчетов по итогам семестров. | Сентябрь | Изучены правила, нормы и регламент ведения документооборота (электронный и бумажный журналы) |
| 2 | Организация учебно-воспитательного процесса | Проведение открытых уроков.  Посещение занятий опытных педагогов | В течении года | Открытый урок «Своя игра» в рамках недели специальности. |
| 3 | Самообразование | Изучение новой литературы по преподаваемым предметам  Посещение «Школы молодого педагога» | В течение года | Не все занятия школы молодого преподавателя были посещены. |
| 4 | Работа с учебно-программной документацией по МДК.01.02 Поддержка и тестирование программных модулей, МДК 01.04 Системное программирование, МДК.04.02 Обеспечение качества функционирования компьютерных систем,  МДК 11.01 Технология разработки и защиты баз данных | Провести анализ и разработать рабочие программы по указанным МДК | Сентябрь 2024 | Разработана тематика, скорректированы часы, обновлен список литературы  Составлен КТП |
| 5 | Пополнение фонда оценочных средств по МДК.01.02 Поддержка и тестирование программных модулей, МДК 01.04 Системное программирование, МДК.04.02 Обеспечение качества функционирования компьютерных систем,  МДК 11.01 Технология разработки и защиты баз данных | Разработать оценочные средства для текущего, рубежного и итогового контроля по указанным МДК | В течение года | В течение года оценочные средства пополнились:  – 7 тестами,  Мини-опросы,  Практические работы. |

1. **Анализ работы и рекомендации по его результатам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мониторинговое мероприятие | Анализ результатов | Рекомендации по итогам |
| 1 | Проверка соответствия нормативным документам учебно-программной документации | РП соответствуют ФГОС СПО и учебному плану по специальности, КТП соответствуют РП | Продолжить обновление списка литературы на 2025 – 2026 учебный год, актуализацию рабочей программы с учетом изменений в учебном плане.  Разработать дополнительные виды заданий для фонда оценочных средств |
| 2 | Анализ отчета по успеваемости студентов, контрольный срез | Отчет показал высокие результаты | Строго придерживаться критериев оценивания, проводить контрольные срезы знаний, регулярные опросы студентов. |
| 3 | Проверка электронного учебного курса в АСУ ProCollege, электронного журнала | Электронный журнал ведется, курсы пополняются | разработать входной контроль и задания для промежуточной аттестации |
| 4 | Проверка заполнения журнала учебных занятий | журнал ведется, оценки выставляются не своевременно | Регулярное выставление оценок, обратить внимание на аккуратность в заполнении журнала, накопляемость оценок слабая |
| 5 | Посещение занятий наставляемого | Отсутствуют технологические карты занятий | Посещать учебные занятия опытных преподавателей, заполнять технологические карты, разнообразить виды деятельности на занятиях |

1. **Выводы**

Наставляемый приобрел знания и умения по вопросам методики преподавания по специальности «Информационные системы и программирование», рекомендовано пройти программу переподготовки по теме "Методика профессионального обучения", обратить внимание на подготовку и проведение занятий.