**Персонализированная программа наставничества**

Дата вхождения в программу: сентябрь 2023

Дата окончания программы: 1 июля 2024

1. **Общие сведения о наставляемом:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Саломатина Татьяна Дмитриевна |
| Год рождения | 27.03.1995 |
| Образование | Высшее |
| Название учебного заведения, год его окончания | ФГБОУ ВО "Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет", 2020 |
| Специальность (по диплому) | педагогическое образование |
| Квалификация (по диплому) | магистр |

1. **Общие сведения о наставнике:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Савченко Елена Феликсовна |
| Образование | Высшее |
| Название учебного заведения, год его окончания | Воронежский государственный педагогический университет, 1994 |
| Специальность (по диплому) | История и психология |
| Квалификация (по диплому) | учитель истории, психолога |
| Стаж работы | 30 |

1. **Цели и задачи программы**

Основной запрос наставляемого: основные направления воспитательной работы куратора группы нового набора Юридического комплекса ГБПОУ «ЮУМК».

Цель программы наставничества: оказание помощи молодому педагогу в освоении методики реализации Программы воспитания ОП специальностей УГС 40.00.00 Юриспруденция в рамках работы куратора группы нового набора Юридического комплекса ГБПОУ «ЮУМК».

Задачи:

1) спланировать систему мероприятий для передачи умений и знаний наставляемому по основному запросу;

2) выявлять потребности, возможности и трудности в работе наставляемого педагога через мониторинговые мероприятия (беседы, наблюдения, анализ документации, анализ успеваемости студентов и пр.);

3) отслеживать динамику развития умений и знаний наставляемого;

4) оценить результаты программы и её эффективность.

1. **Результаты программы:**

Приобретение знаний и умений по вопросам в освоении методики реализации Программы воспитания ОП специальностей УГС 40.00.00 Юриспруденция в рамках работы куратора группы нового набора Юридического комплекса ГБПОУ «ЮУМК».

Срок: 2023 – 2024 учебный год.

1. **Содержание деятельности наставляемого**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление** | **Задание/проект** | **Срок выполнения** | **Оценка результата деятельности наставляемого** |
|  | Разработка плана воспитательной работы группы на 2023 – 2024 учебный год | Провести анализ Программы воспитания актуализацию разработанной рабочей программы дисциплины «Предпринимательское право» специальностей УГС 40.00.00 «Юриспруденция» | Сентябрь 2023 | Составлено планирование на 2022 – 2023 уч.г., обновлен список литературы |
|  | Работа по созданию отчетной документации группы | Разработать отчета куратора, списка группы на стипендию, сводную ведомость группы | Декабрь  2023, июнь 2024 | Преподаватель научился составлять сводную ведомость группы, а также составлять письмо неуспевающим студентам |
|  | Проведение родительского собрания | Разработать сценарий проведения родительского собрания | Декабрь 2023 | Преподаватель подробно описал этапы проведения родительского собрания |

1. **Анализ работы и рекомендации по его результатам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мониторинговое мероприятие** | **Анализ результатов** | **Рекомендации по итогам** |
|  | Проверка соответствия нормативным документам учебно-программной документации | Программа соответствует ФГОС СОО и УП. Список литературы обновлен в соответствии с рекомендациями. Фонд оценочных средств содержит стандартные тестовые задания с двумя профессионально-направленными заданиями. | Продолжить обновление программы воспитания на 2024 – 2025 учебный год, актуализацию рабочей программы с учетом изменений в учебном плане. |
|  | Проверка отчета куратора и иной отчетной документации | Анализ соответствия отчета куратора, сводной ведомости Программе воспитания колледжа, а также «Закона об образовании». | Необходимо посещать открытые уроки преподавателей колледжа, уроки наставника, а также осуществлять анализ карт посещенных уроков |
|  | Наблюдение за наставляемым в ходе посещения занятий и внеклассных мероприятий | Результаты, полученные в ходе наблюдения за наставляемым в ходе посещения занятий и внеклассных мероприятий, позволяют сделать вывод о компетентности и высоких личностных качествах преподавателя. | - продолжить психологическую поддержку обучающихся на занятии и вне него |

1. **Выводы по работе**

Наставляемый приобрел знания и умения по вопросам методики реализации Программы воспитания ОП специальностей УГС 40.00.00 Юриспруденция в рамках работы куратора группы нового набора Юридического комплекса ГБПОУ «ЮУМК», получил рекомендации на 2023 – 2024 уч.г., а также ей был рекомендовано пройти программу переподготовки по теме «Социально-педагогическая поддержка инвалидов и лиц с ОВЗ в процессе профессионально образования» в апреле 2025 г.