

## Персонализированная программа наставничества

Дата вхождения в программу: сентябрь 2022

Дата окончания программы: 1 июля 2023

### 1. Общие сведения о наставляемом:

ФИО	Смагина Виктория Владимировна
Образование	Высшее
Название учебного заведения, год его окончания	ФГАОУ ВО "Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)", 2021
Специальность (по диплому)	Правоохранительная деятельность
Квалификация (по диплому)	Юрист

### 2. Общие сведения о наставнике:

ФИО	Набокина Татьяна Александровна
Образование	Высшее
Название учебного заведения, год его окончания	«Челябинский государственный университет», 2010
Специальность (по диплому)	История
Квалификация (по диплому)	Историк. Преподаватель истории.
Стаж работы	11

### 3. Цели и задачи программы

Основной запрос наставляемого: методика преподавания дисциплины «Право» с учетом профессионально-ориентированного содержания УГС 40.00.00.

Цель программы наставничества: оказание помощи молодому педагогу в освоении методики преподавания дисциплины «Право» с учетом профессионально-ориентированного содержания УГС 40.00.00.

Задачи:

1) спланировать систему мероприятий для передачи умений и знаний наставляемому по основному запросу;

2) выявлять потребности, возможности и трудности в работе наставляемого педагога через мониторинговые мероприятия (беседы, наблюдения, анализ документации, анализ успеваемости студентов и пр.);

3) отслеживать динамику развития умений и знаний наставляемого;

4) оценить результаты программы и её эффективность.

### 4. Результаты программы:

Приобретение знаний и умений по вопросам методики преподавания дисциплины «Право» с учетом профессионально-ориентированного содержания УГС 40.00.00.

Срок: 2022 - 2023 учебный год.

## 5. Содержание деятельности наставляемого

№ п/п	Направление	Задание/проект	Срок выполнения	Оценка результата деятельности наставляемого
1.	Работа с учебно-программной документацией по дисциплине	Провести анализ и актуализацию разработанной рабочей программы дисциплины «Право» специальностей УГС 40.00.00 «Юриспруденция»	Сентябрь 2022	Скорректированы часы, составлено календарно-тематическое планирование на 2022 – 2023 уч.г., обновлен список литературы
2.	Пополнение фонда оценочных средств по дисциплине	Актуализировать оценочные средства для текущего, рубежного и итогового контроля по дисциплине «Право» специальностей УГС 40.00.00 «Юриспруденция»	В течение года	В течение года оценочные средства пополнились: – 28 тестами для текущего контроля; - 5 кейсами для рубежного контроля; - списком из 50 вопросов устного зачета для итогового контроля.
3.	Работа по созданию учебно-методической документации	Разработать пять технологических карт занятий по дисциплине «Право»	Октябрь 2022	Преподаватель научился составлять технологические карты занятий
4.	Изучение и применение современных методик преподавания дисциплины «Право»	Разработать технологические карты и провести уроки с применением современных методик преподавания дисциплины «Право»	Ноябрь-январь 2022 г.	Технологические карты составлены верно, проведены 3 урока в присутствии наставника, правильно проведен самоанализ занятия, но наставляемый не в полном объеме разобрался с методом кейс-технологий и перевернутого класса
5.	Научно-методическая работа преподавателя	Подготовить доклад на научно-практическую конференцию преподавателей колледжа: «Использование современных методик преподавания дисциплины «Право» с учетом профессионально-ориентированного содержания УГС 40.00.00	Февраль 2023	Доклад составлен с замечаниями. Преподавателю необходимо было составить подробное описание практической части исследования, а также охарактеризовать методику

				исследования.
6.	Методическая работа преподавателя	Продемонстрировать фрагмент занятия клуба «Правовед» на заседании областного методического объединения преподавателей УГПС «Экономка и управление» и УГПС «Юриспруденция» и на закрытии региональной инновационной площадки ГБПОУ «ЮУМК»	Февраль – март 2023	Участники заседания областного методического объединения преподавателей УГПС «Экономка и управление» и УГПС «Юриспруденция», а также участники закрытия региональной инновационной площадки ГБПОУ «ЮУМК» отметили активность молодого преподавателя и актуальность выбранной на обсуждение темы.

#### 6. Анализ работы и рекомендации по его результатам

№ п/п	Мониторинговое мероприятие	Анализ результатов	Рекомендации по итогам
1.	Проверка соответствия нормативным документам учебно-программной документации	Программа соответствует ФГОС СОО и УП. Список литературы обновлен в соответствии с рекомендациями. Фонд оценочных средств содержит стандартные тестовые задания с двумя профессионально-направленными заданиями. Методические указания для практических работ содержат подробный алгоритм к их выполнению, однако требуют дополнительных разъяснений с учетом специфики содержания дисциплин УГС 40.00.00 Юриспруденция.	Продолжить обновление списка литературы на 2023 – 2024 учебный год, актуализацию рабочей программы с учетом изменений в учебном плане. Разработать дополнительные виды заданий для фонда оценочных средств дисциплины «Право» с учетом профессионально-ориентированного содержания УГС 40.00.00. Пополнить методические указания к практико-ориентированным заданиям адаптированным вспомогательным материалом по ОП и ПМ специальностей УГС 40.00.00
2.	Проверка технологических карт учебных занятий	Анализ соответствия технологических карт,	Необходимо посещать открытые уроки

		поставленных целей и выбранных форм и методов обучения показал их соответствие рабочей программе дисциплины	преподавателей колледжа, уроки наставника, а также осуществлять анализ технологических карт посещенных уроков
3.	Наблюдение за наставляемым в ходе посещения занятий и внеклассных мероприятий	Результаты, полученные в ходе наблюдения за наставляемым в ходе посещения занятий и внеклассных мероприятий, позволяют сделать вывод о компетентности и высоких личностных качествах преподавателя.	- усилить психологическую поддержку обучающихся на занятии.
4.	Анализ отчета по успеваемости студентов, контрольный срез	Отчет показал высокие результаты обучающихся, однако дополнительная проверка их знаний продемонстрировал несоответствие с выставленными оценками.	Строго придерживаться критериев оценивания, проводить контрольные срезы знаний, регулярные опросы студентов
5.	Проверка электронного учебного курса в АСУ ProCollege, электронного журнала	Преподаватель освоил заполнение электронного журнала, размещение и проверку заданий на время дистанционного обучения, наполнение электронного учебного курса в АСУ ProCollege профессионально-ориентированным содержанием и заданиями.	Наполнить 20 тем учебного курса «Право» в АСУ ProCollege лекционным материалом, а также тестами рубежного контроля.
6.	Проверка заполнения журнала учебных занятий	Результаты проверки заполнения журналов учебных занятий показали своевременность ведения и соответствия имеющемуся КТП	Внимательно и аккуратно заполнять журнал, избегать исправления выставленных оценок.

## 7. Выводы по работе

Наставляемый приобрел знания и умения по вопросам методики преподавания дисциплины «Право» с учетом профессионально-ориентированного содержания УГС 40.00.00, получил рекомендации на 2023 – 2024 уч.г., а также был рекомендовано пройти программу переподготовки по теме «Методика профессионального обучения».