

Отчет

о ходе реализации мер по противодействию коррупции за 3 квартал 2024 года
(информация представляется за 1 квартал, 2 квартала и 3 квартала года накопительным итогом)

В

ГБПОУ «Южно-Уральский многопрофильный колледж»

(наименование организации)

по состоянию на 1.10.2024 г.

Сведения мониторинга представляются согласно следующего графика **НАКОПИТЕЛЬНЫМ ИТОГОМ:**

сведения за 1 квартал – квартальная форма;

сведения за 2 квартал – квартальная форма (данные суммируются за 1 и 2 кварталы);

сведения за 3 квартал – квартальная форма (данные суммируются за 1, 2 и 3 кварталы);

сведения за год – годовая форма (данные суммируются за 1, 2, 3 и 4 кварталы).

1. Сведения о повышении квалификации лиц, в обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции

№ п/п	Фамилия и инициалы. лица, прошедшего повышение квалификации	Замещаемая должность	Наименование организации, в которой проводилось повышение квалификации	Название программы повышения квалификации; форма обучения (очно, дистанционно)	Количество академических часов
1	0	0	0	0	0

За 1,2, 3 квартал 2024 г. повышение квалификации не проходили.

2. Сведения о результатах деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

№ п/п	Дата проведения заседания комиссии	Вопросы, выносимые на рассмотрение комиссии	Принятые по ним решения	Количество рассмотренных нарушений	Количество сотрудников, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных и иных правонарушений
1	11.01.2024	Утверждение плана комиссии на 2024 г.	Утверждён План работы комиссии на 2024 г.	0/0	0/0
2	13.06.2024	В соответствии с письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 03.06.2024 г. № 5157 рассмотрены документы для последующего применения	1. Изучить вышеперечисленные документы для последующего применения 2. При необходимости внести соответствующие изменения в нормативные акты колледжа.	0/0	0/0

3	19.09.2024	В соответствии с письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 18.09.2024 г. № 8827 О соблюдении антикоррупционного законодательства рассмотрены документы о получении подарка	1.Довести информацию до работников колледжа; 2.Ознакомить работников колледжа под роспись с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в	0/0	0/0
---	------------	--	--	-----	-----

Примечание:

1. В графах 3, 4 указываются рассмотренные вопросы и принятые по ним решения (тезисно и кратко).
2. В графах 5, 6 указываются дробью: в числителе – сведения за отчетный квартал, в знаменателе – итоговые сведения.

3. Сведения о проведенных проверках организации надзорными органами

№ п/п	Наименование, вид проверки	Наименование государственных органов, осуществляющих проверку	Акт (предписание) по результатам проверки (наименование, дата, номер)
	0	0	0

4. Сведения о поступивших предписаниях (протестах, представлениях, требованиях и др.) прокуратуры и правоохранительных органов

№ п/п	Реквизиты входящего документа (наименование ОГВ, дата, номер)	Краткое содержание документа	Реквизиты исходящего документа (дата, номер)	Краткое содержание о принятых мерах
1.	0	0/0	0/0	0/0
	ИТОГО	Поступило за отчетный период: протестов - 0/0 представлений - 0/0 требований - 0/0 др - 0/0		Рассмотрено – 0/0 Отклонено – 0/0 Оставлено без ответа – 0/0 Привлечено к дисциплинарной ответственности – 0/0

Примечание:

1. Сведения в «ИТОГО» графах 3, 5 указываются дробью: в числителе – сведения за отчетный квартал, в знаменателе – итоговые сведения.

5. Сведения о проверке сообщений о склонении к совершению коррупционных и иных правонарушений (работа каналов передачи информации (телефона доверия, электронной почты, формы обратной связи на официальном сайте и т.д.)

Количество сообщений от сотрудников		Количество сообщений от граждан		Количество сотрудников, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения указанных обращений	
всего	из них рассмотрено	всего	из них рассмотрено	всего	из них уволено
0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0

Примечание:

1. В графах указываются дробью: в числителе – сведения за отчетный квартал, в знаменателе – итоговые сведения.

6. Сведения об исполнении установленного порядка сообщения о получении подарков сотрудниками организации

Количество поступивших уведомлений о получении подарков	Количество сданных подарков	Количество возвращенных подарков	Количество поступивших заявлений о выкупе подарков	Количество выкупленных подарков
0/0	0/0	0/0	0/0	0/0

7. Сведения о выполнении плана мероприятий противодействия коррупции Минобр Челябинской области 2021-2024 гг.

Номера пунктов плана	Наименование мероприятий	Информация о выполнении мероприятия
1	2	3
1.5.	Организация работы и осуществление контроля исполнения ГГС Министерства и руководителями подведомственных организаций обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя, а также организация и обеспечение работы по рассмотрению/регистрации уведомлений, ходатайств	за 1,2, 3 квартал 2024 г. факты обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, случаи личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов в ГБПОУ «ЮУМК» отсутствуют.
1.7.	Организация и обеспечение работы по предоставлению ГГС Министерства и руководителями подведомственных организаций сведений о своих доходах, в т.ч. по первичному предоставлению	Сведения о доходах директора ГБПОУ «ЮУМК» Большакова А.П. За 2023 г. представлены в установленные законом сроки – 30 апреля 2024 г. в ОК и ГС Министерства и приняты начальником отдела Буровой М.Н..
4.7.	Участие в совещаниях с руководителями по профилактике коррупционных и иных правонарушений подведомственных организаций, лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в подведомственных организациях, по вопросам обеспечения исполнения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Зам. директора по воспитательной работе ГБПОУ «ЮУМК» Колодий Е.Е. 7.06.2023 г. принял участие в заседании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Металлургического района г. Челябинска.
7.11.	Организация и проведение опроса студентов и сотрудников подведомственных организаций по вопросам антикоррупционного законодательства	Организация и проведение опроса студентов и сотрудников ГБПОУ «ЮУМК» по вопросам антикоррупционного законодательства запланировано на 4 квартал 2024 г..

Директор ГБПОУ «ЮУМК»

(наименование должности руководителя)

Зам. директора по комплексной безопасности

(наименование должности исполнителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

А.П. Большаков

(инициалы и фамилия)

А.В. Сазонов

(телефон)