

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(СРЕДНЕЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ)
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБОУ СПО (ССУЗ) «ЮУМК»)



ПОРЯДОК

пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Правилами пользования библиотекой ГБОУ СПО (ССУЗ) «ЮУМК».
2. Пользователи библиотеки колледжа категории - обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги имеют право:
 - бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг, предоставляемых библиотекой;
 - получать книги и другие источники информации на абонементе, в читальных залах;
 - получать из фонда библиотеки для временного пользования в читальном зале любые издания, опубликованные документы или их копии;
 - получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного информирования;
 - получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации.
3. Срок пользования литературой и количество выдаваемых изданий на абонементе определяются дифференцированно и фиксируются в правилах пользования библиотекой. На основании Положения о библиотеке п.2.1 в

целях обеспечения учебного процесса сроки пользования документами следующие:

- ✓ для студентов колледжа документы, входящие в учебный комплект, выдаются сроком на учебный семестр, либо в случае учебной необходимости на учебный год;
- ✓ документы для использования на индивидуальных занятиях выдаются студентам на срок, не превышающий 14 дней, а документы ажиотажного спроса - на срок, устанавливаемый библиотекой для каждого конкретного случая, о чем на книжном формуляре пользователем собственноручно делается пометка;
- ✓ читатели могут продлить срок пользования документами на срок, оговариваемый библиотекой.

4. Порядок является локальным актом ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральского многопрофильного колледжа» и вступает в силу после его утверждения директором колледжа.