Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

Сборник
контрольных заданий,
экзаменационных материалов
для студентов заочного отделения **3 курса**
(на базе среднего общего образования 11 классов)

Вариант № 2

Специальность:

«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»
Направление: Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

Челябинск
2026 г.

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 40.02.04
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
(на базе среднего общего образования)
ГРУППЫ ЮК -331
III КУРС

15.09.2026 г. – 17.09.2026 г. - УСТАНОВОЧНАЯ СЕССИЯ

Наименование дисциплины	Контрольные/курсовые работы	Сроки выполнения	Экзамены	Зачеты
10.11.2026 г. – 25.11.2026 г. - ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ СЕССИЯ				
Гражданское право 20 ч.	Курсовая работа	**10.11.2026 г.**	+	-
Информационные технологии в юридической деятельности 20 ч	-	-	+	-
МДК.01.03 Гражданский процесс 20 ч	+	**10.11.2026 г.**	+	-
МДК 03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы, инвестиционной деятельности 24 ч.	-	-	+	-
Иностранный язык 8 ч	-	-	-	ДЗ
01.02.2027 г. – 16.02.2027 г. - ЭКЗАМЕНАЦИОННО-ЗАЧЕТНАЯ СЕССИЯ				
МДК 01.01 Административный процесс 20 ч.	+	**01.02.2027 г.**	+	-
МДК 03.01 Корпоративное право 24 ч.	Курсовая работа	**01.02.2027 г.**	+	
МДК 03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций физических лиц 20 ч.	-	-	+	-
ВСЕГО 160 ч.	**2/2**	**-**	**7**	**1**

22.03.2027 г. – 08.05.2027 г. – ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
11.05.2027 г. – 04.06.2027 г. – ПОДГОТОВКА К ДЕМОНСТРАЦИОННОМУ ЭКЗАМЕНУ
10.05.2027 г. - 15.05.2027 г. - ЭКЗАМЕНЫ (КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ).

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН)

17.05.2027 г. - 26.06.2027 г. (ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН)

Зав. заочным отделением **И.А. Власова**

ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ЗАОЧНИКОВ

Общие положения

Заочная форма обучения – форма организации учебного процесса, которая сочетает в себе черты дневного образования и самообучения. Большой объём знаний **(70%)** студенты заочного отделения осваивают самостоятельно. Однако в соответствии с государственными стандартами подготовка специалистов среднего звена по заочной форме обучения осуществляется по тем же учебным планам, в том же объеме и с тем же перечнем изучаемых дисциплин, что и дневная.

Основной отличительной чертой заочной формы обучения является срок обучения (увеличивается не более чем на 1 год по сравнению с очной формой обучения) и получение образования без отрыва от производства.

Общий срок обучения составит 3 года 10 месяцев.

Диплом о среднем профессиональном образовании един как для студентов очной формы, так и для заочников. Форма обучения не указывается в приложении к диплому.

Организация образовательного процесса

Основной формой организации образовательного процесса в образовательных организациях при заочной форме обучения являются установочная сессия лабораторно-экзамена-ционные сессии.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на **1-м и 2-м** курсах - **не более 30** календарных дней, на **последующих** курсах - **не более 40** календарных дней. Студенты-заочники, получающие среднее профессиональное образование впервые имеют право на предоставление дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка на период сессий (ст. 174 ТК РФ).

Во время установочной сессии студентам доводятся до сведения графики учебного процесса на текущий учебный год, выдаются контрольные задания, содержащие методические указания по выполнению, список обязательных и дополнительных источников, вопросы для подготовки к экзамену или зачету. Во время установочной сессии проводятся вводные занятия по дисциплинам, предусмотренным учебным планом на текущий учебный год.

Во время лабораторно-экзаменационных сессий проводятся теоретические и практические занятия, а так же преподаватель проводит проверку освоенного обучающимися материала. Проверка осуществляется в форме зачета (дифференцированного зачета) экзамена.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет, как правило, не менее **160 часов.**

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не должна, как правило, превышать **8 часов** в день.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Контрольная работа – это форма проверки знаний, умений и навыков учащегося или студента по определенной теме или дисциплине, которая помогает оценить усвоение материала, выявить пробелы и влияет на итоговую оценку.

В межсессионный период студенты выполняют контрольные работы по отдельным дисциплинам, в соответствии с учебным планом специальности. В учебном году не может быть предусмотрено более 10 контрольных работ. По одной дисциплине может быть предусмотрено не более двух контрольных работ в год.

Выполнение контрольной работы является итогом самостоятельной работы заочника над соответствующими разделами учебной дисциплины.

Контрольная работа не должна **сводиться к копированию текста учебника или монографии**. Необходимо на основе изученного материала **подготовить обобщающий ответ**, содержащий наиболее важные положения по существу вопросов задания.

Объем контрольной работы – 12-15 листов.

Контрольные работы студенты должны выполнять и предоставлять в колледж в сроки, указанные зав. заочным отделением.

ТЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа оформляется на стандартных листах бумаги формата А 4 (210х297мм).

Текст оформляется со следующими значениями параметров:

- шрифт TimesNewRoman;
- размер шрифта 14 кегль;
- межстрочный интервал полуторный;
- выравнивание строк абзаца по ширине;
- абзацный отступ 12,5 мм;
- цвет шрифта черный;
- полужирный и курсивное начертание шрифтов **в тексте** не применяется. **Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов.**

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:

- левое - 30 мм,
- правое - 15 мм,
- верхнее и нижнее - 20 мм.

Текст должен быть выполнен с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги.

При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему документу.

В работе должны быть четкие, не расплывшиеся, одинаковые по цвету линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью - рукописным способом, но не более 2-3 исправлений во всей работе.

Повреждения листов работы, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Сокращение русских слов и словосочетаний в работе по ГОСТ.

При оформлении работы указание контрольного вопроса и приведение плана ответа обязательно. Можно использовать предлагаемый примерный план или внести в него изменения.

Все страницы текста, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений, литерных добавлений. Первой страницей считается титульный лист, на нем цифра 1 не ставится. Порядковый номер печатается в середине нижнего поля страницы.

Все разделы контрольной работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

Готовый вариант необходимо сброшюровать, на титульном листе (Приложение 1) указать: полное наименование учебного заведения; название работы, фамилию, инициалы, учебную группу автора работы; фамилию, инициалы преподавателя; место и год написания работы.

Список источников и литературы охватывает все документы, использованные при выполнении письменной работы (Приложение № 2).

В начале списка указываются законодательные и нормативные документы, при этом они располагаются по значимости, а внутри каждой выделенной группы документов – в хронологи-

ческом порядке. Далее указываются монографии, затем статьи, опубликованные в периодических изданиях, и в заключении учебная литература.

ПРОВЕРКА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

По завершении студентом контрольной работы преподаватель проверяет ее и вместе с письменной рецензией возвращает студенту для ознакомления.

Контрольная работа оценивается по двухбалльной системе: «зачтено», «не зачтено».

Если в контрольной работе содержатся грубые теоретические ошибки, механическое изложение цитат, отсутствует фактический материал, недостаточно использованы литературные источники, то она получает оценку «не зачтено».

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по контрольной работе, предоставляется право выбора новой темы контрольной работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

Все работы и рецензии необходимо сохранить и предъявлять экзаменатору при сдаче экзаменов зачетов.

Образец титульного листа

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по ПМ (дисциплине)_____название_____
шифр
Вариант № ____

Проверил преподаватель
_____ИОФ
«_____»_____20 г.
Автор работы
студент группы
_____ИОФ
«___»_____20 г.
Оценка
_____

«__»_____20 г.

г. Челябинск, год

Образец оформления списка используемых источников

Приложение № 2

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Всеобщая декларация прав человека, принята Генеральной ассамблеей ООН 10.12.1948 г. // Международные акты о правах человека: Сборник документов, изд. НОРМА – ИНФА, – М.: 2000.

2. Конституция Российской Федерации - принята на всенародном референдуме 12.12.1993г. // Российская газета, 1993, № 237.

3. Семейный кодекс Российской Федерации от 25.12.1995г. № 223 - ФЗ // Собрание законодательства РФ, 1996, №1, ст. 16.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51- ФЗ // Собрание законодательства РФ, 1994, № 32, ст. 3301.

5. Федеральный закон от 28.12.2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации //Собрание законодательства РФ, 2013, № 442, ст. 2.

6. Федеральный закон от 27.05.1998г. N76-ФЗ "О статусе военнослужащих" // Собрание законодательства РФ,1998, N48, ст. 15.

7. Постановление Правительства РФ от 02.10.2014г. № 1015 «Об утверждении Правил подсчёта и подтверждения страхового стажа для установления трудовых пенсий» // Российская газета, 2014, № 232.

8. Постановление Правительства РФ от 27.01.2009г. № 63 «О правилах предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения»// Собрание законодательства РФ, 2009, N78, ст.68.

9. Комментарий к Федеральному закону от 15.12.2001г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» / Белянинова Ю.В.– М.: Норма, 2014. – 944с.

10. Викторов И.В. Стволовые клетки мозга млекопитающих: биология стволовых клеток // Известия А Н. Серия биологическая. – 2017. – № 6. –С. 646-655.

11. Гласс Л. Я читаю ваши мысли.– Минск: Современный литератор. 2016. – 96с.

12. Доминов Э. Тренировка памяти. Уникальные методики гениев.– СПб.: Лениздат; «Ленинград». 2015. – 320с.

13. Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения: учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт. 2018. – 441 с.

Вопросы для зачёта по МДК 03.02 «Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования»

1. Понятие и сущность конкуренции как правовой категории. Конституционные основы защиты конкуренции в РФ.
2. Система источников правового регулирования конкуренции в России (Конституция РФ, ФЗ № 135-ФЗ «О защите конкуренции», международные договоры).
3. Понятие товарного рынка: продуктовые и географические границы, временной интервал анализа.
4. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта на рынке: критерии установления, правовые последствия.
5. Группа лиц: понятие, признаки, значение для антимонопольного контроля.
6. Антимонопольные требования к созданию и реорганизации коммерческих организаций (предварительный контроль слияний и поглощений).
7. Полномочия Федеральной антимонопольной службы (ФАС России): общая характеристика.
8. Виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.
9. Понятие и виды монополистической деятельности.
10. Естественные монополии: правовое регулирование и особенности функционирования.
11. Понятие недобросовестной конкуренции. Соотношение с ненадлежащей рекламой.
12. Формы недобросовестной конкуренции согласно ст. 14 ФЗ «О защите конкуренции» (общая характеристика): Дискредитация конкурента; Введение в заблуждение относительно товара/производителя; Некорректное сравнение; Продажа товара с незаконным использованием результатов интеллектуальной деятельности; Незаконное получение, использование, разглашение информации, составляющей коммерческую тайну.
13. Защита от недобросовестной конкуренции средствами гражданского судопроизводства.
14. Роль саморегулируемых организаций в противодействии недобросовестной конкуренции.
15. Понятие рекламы по российскому законодательству. Признаки рекламной информации.
16. Субъекты рекламных отношений: рекламодатель, рекламопроизводитель, рекламораспространитель — их правовой статус и ответственность.
17. Общие требования к рекламе (добросовестность, достоверность). Статьи 5–7 ФЗ «О рекламе».
18. Ненадлежащая реклама: понятие и классификация (недобросовестная, недостоверная, неэтичная, заведомо ложная, скрытая).
19. Особенности отдельных способов распространения рекламы: Реклама в телепрограммах и радиопрограммах; Наружная реклама; Реклама в сети Интернет.

20. Государственное регулирование и контроль в области рекламы. Полномочия ФАС России.

21. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе (гражданско-правовая, административная).

22. Саморегулирование в сфере рекламы: роль общественных объединений и ассоциаций.

23. Реклама как форма недобросовестной конкуренции: проблемы квалификации.

24. Защита несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.

25. Контрреклама: основания и порядок применения.

26. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Классификация инвестиций.

27. Источники правового регулирования иностранных инвестиций в РФ (ФЗ № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях»).

28. Гарантии прав субъектов инвестиционной деятельности.

29. Льготы и преференции для инвесторов: свободные экономические зоны, территории опережающего развития.

30. Соглашения о защите и поощрении капиталовложений (СЗПК): правовая природа и механизм реализации.

31. Ограничения на осуществление иностранных инвестиций в стратегические хозяйственные общества.

32. Порядок разрешения инвестиционных споров.

33. Национально-правовое и международно-правовое регулирование иностранных инвестиций.

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции // СЗ РФ. 2006. № 31 (часть I). Ст. 3434.

2. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» // СЗ РФ. 2006. № 12. Ст. 1232.

3. Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» // СЗ РФ. 1999. № 9. Ст. 1096.

4. Федеральный закон от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.

5. Федеральный закон от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» // СЗ РФ. 2008. № 18. Ст. 1940.

МДК 03.02 «Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования»

Контрольная работа
Вариант № 2

1. Решите практическую ситуацию по теме «Антиконкурентные соглашения». Ответ обоснуйте, ссылаясь на нормы ФЗ № 135-ФЗ от 08.07.2006г.

Производитель электроники установил для дилеров фиксированную минимальную розничную цену продажи смартфонов (МРЦ). За нарушение МРЦ производитель угрожает прекращением поставок. Дилеры обязаны соблюдать установленные цены. О каком виде антиконкурентного соглашения идет речь в данной ситуации?

2. Решите практическую ситуацию по теме «Конкуренция». Ответ обоснуйте, ссылаясь на нормы ФЗ № 135-ФЗ от 08.07.2006г.

Новый производитель соков выпустил продукцию в упаковке красно-белого цвета с названием «Добрый Сад», используя шрифт, схожий с известным брендом «Добрый». Потребители путают товары при покупке. Какие нормы антимонопольного и гражданского законодательства нарушены?

3. Решите практическую ситуацию по теме «Реклама». Ответ обоснуйте, ссылаясь на ФЗ «О рекламе» № 38- ФЗ от 13.03.2006 г.

В региональной газете опубликована сравнительная реклама двух моделей автомобилей. Рекламодатель указал, что техническое обслуживание модели-конкурента искусственно занижено по цене, что неминуемо отразится на качестве ремонта и ускорит износ товара при эксплуатации. Конкурирующая организация, занимающая преобладающую долю регионального рынка обслуживания данной марки, обратилась в суд с иском о публичном опровержении недостоверной рекламы, приложив доказательства своего доминирующего положения.

Суд отказал в иске, мотивировав тем, что реклама относилась к товарам, а не к лицам, никого прямо не называла и негативных оценок не содержала.

Вопрос: Какие ошибки допустил суд? Обоснуйте позицию истца.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Вопросы к экзамену

1.Понятие информационных и коммуникационных технологий, их классификация и роль в обработке юридической информации.
2.Компьютер как техническое устройство обработки юридической информации, назначение, состав, основные характеристики компьютера.

3.Программное обеспечение и его виды.
4.Текстовый редактор. Возможности. Понятие форматирования и редактирование текста.
5.Возможности системы электронных таблиц для анализа, планирования, прогнозирования хозяйственной деятельности предприятия и решения различных задач.
6.Средства деловой графики – наглядное представление результатов с помощью диаграмм.
7.Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности юриста. Основные функции и правила работы с СПС
8.Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов. Совместное использование СПС и информационных технологий.
9.Основные компоненты компьютерных сетей. Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности юриста.
10.Сервисы локальных и глобальных сетей.
11.Технология поиска информации в Интернет. Организация работы с электронной почтой.
12.Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.
13.Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Правовое регулирование в области информационной безопасности.
14.Антивирусные средства защиты информации.

Список литературы

Основная:

Клочко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. А. Клочко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0407-2, 978-5-4488-0219-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

Дополнительная

1. Кулантаева И.А. Информационные технологии в юридической деятельности
[Электронный ресурс]: практикум для СПО/ Кулантаева И.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 109 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/91872.html.— ЭБС «IPRbooks»

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО
Вопросы к экзамену

1.Договор купли-продажи: понятие, общая характеристика. Содержание договора купли – продажи.
2.Договор розничной купли – продажи: понятие, элементы, содержание.
3.Договор купли – продажи предприятия. Договор купли – продажи недвижимости.
4.Договор поставки: понятие, элементы и содержание. Договор контрактации.
5.Договор энергоснабжения.
6.Договор дарения.
7.Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением.
8.Договор аренды: понятие и общая характеристика. Содержание договора аренды.
9.Договор проката.
10.Договор аренды транспортных средств.
11.Договор подряда: понятие, элементы и содержание.
12.Договор бытового подряда.

13.Договор строительного подряда.
14.Договор перевозки пассажиров и багажа.
15.Договор перевозки груза.
16.Договор займа.
17.Кредитный договор.
18.Договор хранения.
19.Внедоговорные обязательства: понятие, условия привлечения к ответственности, условия освобождения от ответственности.
20.Особенности ответственности за вред, причиненный источником повышенной опасности.
21.Особенности ответственности за вред, причиненный незаконными действиями должностных лиц органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
22.Особенности ответственности отдельных категорий граждан (малолетних, несовершеннолетних, недееспособных, ограниченно дееспособных).
23.Наследственное право: понятие, принципы и основные категории.
24.Принятие и отказ от наследства.
25.Наследование по закону.
26.Наследование по завещанию.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Федеральный Конституционный Закон от 12 декабря 1993 г. «Конституция Российской Федерации»
2. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ
8. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ
9. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07.03.2001 N 24-ФЗ
10. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 N 81-ФЗ
11. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ
12. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ
13. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ
14. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1)
15. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)"
16. Федеральный закон от 13.12.1996 N 150-ФЗ "Об оружии"
17. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях"
18. Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях"
19. Федеральный закон от 10.01.2003 N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации"
20. Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния"
21. Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве"

22. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"
23. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
24. Федеральный закон от 4 мая 2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
25. Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ "О производственных кооперативах"
26. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью"
27. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях"
28. Федеральный закон от 15.04.1998 N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан"
29. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
30. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"
31. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле"
32. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"
33. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
34. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях"
35. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге)"
36. Федеральный закон от 18.07.2009 N 190-ФЗ "О кредитной кооперации"
37. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"
38. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"
39. Закон РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках"
40. Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации"
41. Закон РФ «О гражданстве РФ» от 31.05.2002 № 62-ФЗ
42. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей"
43. Постановление Пленума Верховного суда РФ № 6, Пленума ВАС РФ № 8 от 1 июля 1996 г. «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»
44. Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 N 19 "О некоторых вопросах применения Федерального закона "Об акционерных обществах".
45. Примечание к документу Постановление Пленума Верховного суда РФ № 90, Пленума ВАС РФ № 14 от 9 декабря 1999 г. «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью»
46. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.02.2005 № 3 «О судебной практике по делам о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц»

Учебная литература:

Основные источники:

1. Иванова, Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для СПО [Текст] / Е.В. Иванова.- М.: Юрайт, 2018.- 278 с.

2. Иванова, Гражданское право. Особенная часть: учебник и практикум для СПО [Текст] / Е.В. Иванова.- М.: Юрайт, 2018.- 373 с.
3. Гражданское процессуальное право России: учебник [Текст] / Н.Д. Эриашвили и др.; под ред. Л.В. Тумановой – М.: Юнити-Дана, 2013.- 575 с.
4. Власов, А.А. Гражданский процесс: учебник и практикум для СПО [Текст] / А.А. Власов.- М.: Юрайт, 2018.- 470 с.

Дополнительные источники:

1. Гражданское право: учебник для средних специальных учебных заведений [Текст] / под ред. С.П. Гришаева.- М.: Норма: Инфра-М, 2010.- 608 с.
2. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс: учебник для бакалавров [Текст] / М.Ю. Лебедев.- М.: Юрайт, 2012.- 410 с.
3. Зенин И.А. Гражданское право: учебник для СПО Общая часть 18-е изд., пер. и доп. [Текст] / И.А.Зенин - Научная школа: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
4. Рыженков А.Я Гражданское право: учебник для СПО. Общая часть 4-е изд., пер. и доп. [Текст] / А.Я. Рыженков - Научная школа: Волгоградский институт бизнеса (г. Волгоград), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
5. Шаблова Е.Г., Жевняк О.В. Гражданское право: учебное пособия для СПО Общая часть . [Текст] / Е.Г. Шаблова - Научная школа: Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (г. Екатеринбург), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
6. Зенин И.А. Гражданское право: учебник для СПО. Особенная часть 18-е изд., пер. и доп. [Текст] / И.А. Зенин - Научная школа: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
7. Анисимов А.П., Рыженков А.Я., Чаркин С.А. Гражданское право: учебник для СПО Особенная часть 3-е изд., пер. и доп. [Текст] /А.П. Анисимов - Год: 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
8. Ивакин В.Н. Гражданское право: учебное пособие для СПО Особенная часть 7-е изд., пер. и доп. [Текст] / В.Н. Ивакин - Научная школа: Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
9. Свечникова И.В., Величко Т.В. Гражданское право: учебное пособие для СПО Практикум. [Текст] / И.В. Свечникова - Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г.Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
10. Лебедев М.Ю. Гражданский процесс : учебник и практикум для СПО 3-е изд., пер. и доп. [Текст] / М.Ю. Лебедев - Научная школа: Саратовская государственная юридическая академия (г. Саратов), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
11. Лебедев М.Ю. Гражданский процесс : учебное пособие для СПО 8-е изд., пер. и доп. [Текст] / М.Ю. Лебедев - Научная школа: Саратовская государственная юридическая академия (г. Саратов). 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)

Средства обеспечения освоения дисциплины:

Информационно – правовая система «Консультант-плюс».

ИНТЕРНЕТ РЕСУРСЫ

Сайт Министерства юстиции Российской Федерации - www.minjust.ru
Сайт Верховного суда Российской Федерации - www.vsrf.ru
Сайт Судебного Департамента при Верховном Суде РФ - www.cdep.ru

Перечень тем курсовых работ по дисциплине
«Гражданское право»

Тема 1 «Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права».
Тема 2 «Понятие и общая характеристика юридических лиц как участников гражданских правоотношений».
Тема 3 «Общая характеристика коммерческих юридических лиц».
Тема 4 «Общая характеристика некоммерческих юридических лиц».
Тема 5 «Объекты гражданского права».
Тема 6 «Сделка».
Тема 7 «Отношения представительства в гражданском праве».
Тема 8 «Сроки в гражданском праве. Исковая давность».
Тема 9 «Собственность и правовые формы ее реализации. Общие положения».
Тема 10 «Приобретение и прекращение права собственности».
Тема 11 «Право общей собственности».
Тема 12 «Ограниченные вещные права».
Тема 13 «Защита права собственности и других вещных прав».
Тема 14 «Общие положения об обязательствах».
Тема 15 «Основные способы обеспечения исполнения обязательств».
Тема 16 «Ответственность по гражданскому праву».
Тема 17 «Гражданско-правовой договор»
Тема 18 «Договор купли-продажи»
Тема 19 «Договор дарения»
Тема 20 «Договор аренды»
Тема 21 «Договор подряда»
Тема 22 «Договор перевозки грузов»
Тема 23 «Договоры займа и кредита»
Тема 24 «Договор хранения»
Тема 25 «Особенности гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный источником повышенной опасности»
Тема 26 «Наследственное право»
Тема 27 «Авторское право»
Тема 28 «Патентное право»
Тема 29 «Права потребителя и их защита в современных условиях»
Тема 30 «Нематериальные блага. Защита чести и достоинства»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выполнение студентами курсовой работы по предмету «Гражданское право» проводится с целью:

- ✓ систематизация и закрепления полученных теоретических знаний;
- ✓ углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- ✓ развития навыков самостоятельной работы с нормативными материалами и литературой;

- ✓ подготовки к итоговой государственной аттестации.

Курсовая работа должна быть выполнена по одной из предложенных тем. Порядковый номер темы курсовой работы соответствует порядковому номеру, под которым указана фамилия студента в списке группы.

ЗАМЕНА ТЕМ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ

Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующей темы в учебнике, изучить рекомендованную литературу, действующее гражданское законодательство и судебную практику.

После этого студент должен составить план работы. За основу рекомендуется брать примерный план, который дается к каждой теме. Его можно дополнить уточняющими вопросами.

Все вопросы примерного плана должны быть логически отделены один от другого и обязательно освящены в работе. Желательно, чтобы студенты, имеющие возможность проконсультироваться по курсовой работе с преподавателем, сделали это до представления работы на рецензирование.

Освещая вопросы, по которым в литературе имеются различные точки зрения, следует высказывать и свое отношение к ним.

При раскрытии содержания нормативного материала по вопросам темы нужно давать точные ссылки на соответствующие нормативные акты с указанием названия этого нормативного акта, даты его принятия и названия источника, в котором он опубликован. При этом следует использовать первоисточник, а не воспроизводить акты по учебной литературе.

Приводя примеры из практики, необходимо указывать, откуда взят пример. Они должны быть органически связаны с рассматриваемым вопросом, и подтверждать соответствующие положения.

Содержание работы следует иллюстрировать схемами, таблицами, графиками и т.д. Графическому материалу по тексту необходимо давать пояснения.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Текст курсовой работы должен быть представлен в напечатанном виде.

Объем курсовой работы должен быть 25-30 печатных листов.

Страницы работы должны иметь поля: левое – 30 мм, верхнее и нижнее не менее 25 мм, правое – 10 мм.

Все страницы текста, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений, литерных добавлений. Первой страницей считается титульный лист, на нем цифра 1 не ставится. Порядковый номер печатается в середине верхнего поля страницы.

Текст работы печатается шрифтом 14 размера через 1 интервал на одной стороне стандартного листа белой бумаги. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен пяти знакам.

Заголовки отделяются от текста сверху и снизу тремя интервалами. Текст на иностранном языке может быть целиком впечатан или вписан от руки.

В тексте курсовой работы не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых.

Схемы должны быть без пометок, карандашных исправлений, пятен.

Готовый вариант необходимо сброшюровать, на титульном листе указать: полное наименование учебного заведения; название работы, фамилию, инициалы, учебную группу

автора работы; фамилию, инициалы преподавателя; место и год написания работы (Приложение № 1).

В особом внимании нуждается оформление подстрочной ссылки и списка используемых источников, который является составной частью курсовой работы. Этот список помещается в конце работы после «Заключения».

Список источников и литературы охватывает все документы, использованные при выполнении письменной работы.

В Список включаются библиографические записи документов, оформленные в соответствии с действующими стандартами:

ГОСТ 7.9-1995 (ИСО 214-76). Реферат и аннотация. Общие требования.

ГОСТ 7.12-1993. Сокращения русских слов и словосочетаний в библиографическом описании произведений печати.

ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.

В начале списка указываются законодательные и нормативные документы, при этом они располагаются по значимости, а внутри каждой выделенной группы документов – в хронологическом порядке. Далее указываются монографии, затем статьи, опубликованные в периодических изданиях, и в заключении учебная литература.

Краткая схема библиографического описания (описание состоит из обязательных элементов) схематично может быть представлена так:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Выходные данные. - Объем.

Примеры библиографического описания документов приведены в Приложении № 2.

Библиографическая ссылка - совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документе, необходимых и достаточных для общей характеристики, идентификации и поиска документа.

Подстрочные ссылки - это ссылки, располагающиеся внизу страницы, под строками основного текста в отчерченном колонтитуле.

Например:

_____

1. Маркузе Г. Одномерный человек // Эрос и цивилизация. Одномерный человек. М.,2002. С. 471.

Повторную библиографическую ссылку на один и тот же документ или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения о нем уже указаны в первичной ссылке.

Например:

Первичная

Нюридсани М. Сальвадор Дали: пер. с фр. М. : Мол. гвардия, 2008. 541 с.

Повторная

Нюридсани М. Сальвадор Дали. С. 56.

Ссылки нумеруют в последовательном порядке в пределах каждой страницы. На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают сначала.

Содержание курсовой работы должно соответствовать ее теме и плану.

По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- ✓ введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели работы;
- ✓ теоретической части, в которой раскрывается тема в соответствии с планом;
- ✓ заключения, в котором содержатся выводы;
- ✓ списка используемой литературы.

Все разделы курсовой работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

3. ПРОВЕРКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

По завершении студентом курсовой работы преподаватель проверяет ее и вместе с письменным отзывом возвращает студенту для ознакомления (Приложение № 3).

При необходимости преподаватель по гражданскому праву может предусмотреть ее защиту.

Курсовая работа оценивается по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Работа оценивается на «отлично», если:

- ✓ мысли автора изложены логично, последовательно, на основе глубокого знания юридической литературы по теме, дан глубокий самостоятельный анализ материала;
- ✓ в работе выделена центральная идея темы, дано сравнение различных источников, сформулированы взгляды юристов по проблеме, высказана собственная позиция автора работы;
- ✓ сформулированы основные выводы и предложения по изученной проблеме или теме.

Оценка курсовой работы снижается, если:

- ✓ отдельные вопросы темы изложены поверхностно, без достаточного теоретического обоснования;
- ✓ при раскрытии вопросов допущены теоретически неправильные определения и неточности;
- ✓ отсутствует необходимый фактический материал.

Если в курсовой работе содержатся грубые теоретические ошибки, механическое изложение цитат, отсутствует фактический материал, недостаточно использованы литературные источники, то она получает оценку «неудовлетворительно».

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

Как написать грамотное введение в курсовой работе по Гражданскому праву

Введение — это «лицо» любой курсовой работы. У преподавателя сразу складывается впечатление о курсовой работе, когда он знакомится с введением. Поэтому к написанию введения вы должны подойти ответственно и внимательно.

Никогда курсовую работу по Гражданскому праву нельзя начинать сразу с актуальности. Сначала необходимо написать небольшое вступление, в общих словах обрисовать рас-

сматриваемую проблему. Только после этого в курсовой работе по Гражданскому праву важно обозначить **актуальность** рассматриваемой темы.

Для этого нужно выбрать самую, на ваш взгляд, насущную проблему, подумать, ради чего будет проводиться исследование, для решения каких правовых проблем.

После написания актуальности темы можно приступать к анализу **степени разработанности темы** — проанализировать известные научные труды, перечислить авторов, которые в своих исследованиях затрагивали рассматриваемые в работе вопросы.

Далее следует **объект** исследования. Объектом всегда являются общественные или правовые отношения. Объект не нужно путать с предметом исследования. **Предметом** исследования обычно являются нормы гражданского права, регламентирующие те правовые отношения, которые рассматриваются в курсовой работе. Предметом также могут являться проблемы в законодательстве, которые раскрываются в курсовой работе по Гражданскому праву.

Цель курсовой работы по Гражданскому праву складывается из названия темы. Можно добавить словосочетание «Провести комплексное исследование»…

Задачи курсовой по Гражданскому праву формируются из подпунктов, которые обозначены в плане курсовой работы.

Обязательно следует упомянуть о **методологической основе** исследования. Эта часть введения курсовой работы по Гражданскому праву может звучать примерно так: «Методологической основой исследования послужили такие методы познания, как: специально-юридический, сравнительно-правовой, исторический и другие приемы обобщения научного материала и практического опыта».

Теоретическая основа курсовой работы складывается из перечисления ученых, труды которых использовались при написании работы. Здесь можно кратко проанализировать несколько основных исследований, которыми вы пользовались при написании курсовой работы.

В конце введения необходимо кратко описать **структуру курсовой работы** по Гражданскому праву.

По объему введение должно занимать от 2 до 4 страниц, в зависимости от требований и быть примерно равным заключению.

Общие правила написания Основной части курсовой работы по Гражданскому праву

Понятно, что в основной части вы будете раскрывать тему курсовой работы. Но, если вы не выполните несколько обязательных правил, даже грамотное содержание основной части курсовой работы по Гражданскому праву может смотреться не очень убедительно.

Во-первых, **ставьте много сносок** на источники, которые вы используйте при выполнении курсовой работы по Гражданскому праву. Это не только покажет преподавателю, что вы изучили много различных трудов, но и избавит вас от лишних вопросов, по поводу того, откуда был взят материал.

Во-вторых, очень полезно **анализировать** и противопоставлять различные точки зрения ученых. Например, «В.В. Петров считает, что…», «напротив, И.И. Иванов пишет о том, что…».

В-третьих, **постарайтесь**, хотя бы немного, **высказать свои взгляды** на некоторые вопросы, освещаемые в курсовой работе по Гражданскому праву. Вообще, в курсовых работах по Гражданскому праву всегда существует большое поле для противопоставления различных научных взглядов и высказывания своего мнения.

Наконец, **обязательно пишите выводы в конце каждого параграфа**, желательно своими словами - это покажет преподавателю, что вы вникли в суть описываемой проблемы.

Гражданское право - важная отрасль юридического знания, по этому предмету существует огромное количество интереснейших исследований, поэтому всегда можно найти для своей курсовой работы актуальные и интересные материалы.

Грамотное заключение в курсовых работах по Гражданскому праву

Начинать заключение курсовых работ по Гражданскому праву рекомендуется со следующих слов: «В результате предпринятого исследования мною были сделаны следующие выводы».

Заключение в курсовой работе по Гражданскому праву основывается на сделанных в процессе написания курсовой работы выводах (как правило, их может быть от 3 до 6). Однако, вы не должны полностью копировать выводы, необходимо их перефразировать.

В заключение курсовой работы по Гражданскому праву вы к тому же должны обязательно **отразить собственное мнение** по рассматриваемой проблеме, при этом используя такие обороты речи как: «по моему мнению», «на мой взгляд», «я считаю необходимым отметить, что...».

В последнем абзаце заключения в курсовой работе по Гражданскому праву рекомендуем вам сделать обобщающий вывод, затрагивающий в целом тенденции развития гражданско-правовых отношений на современном этапе развития.

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

_____

_____

(тема работы, 14, жирным, прописными, по центру)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К КУРСОВОЙ РАБОТЕ
по ПМ (дисциплине)_____название_____
шифр
(шифр состоит из номера специальности и номера группы
например: КР 40.02.01 201. ПЗ**)**
(12, прописными, по центру)

Нормоконтролер

_____ИОФ
«____»_____ 20 г.

Руководитель
_____ИОФ
«__»_____20 г.

Автор работы
студент группы
_____ИОФ
«___»_____20 г.

Оценка
_____

«__»_____20 г.

г. Челябинск, год

образовательное учреждение
«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ЦМК
_____(И.О. Ф)
_____ 20__ г.

З А Д А Н И Е
на курсовую работу студента

_____
(Ф. И.О. полностью, 14 кегль, строчными с прописной, **в родительном падеже**)
Группа _____

1 Профессиональный модуль _____название_____

_____

2 Тема работы _____

_____

3 Срок сдачи студентом законченной работы «___»_____20___г_____

4.**Перечень вопросов, подлежащих разработке**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(название пунктов- 14 кегль, содержание -12 кегль, строчными с прописной)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Наименование этапов курсовой работы	Срок выполнения этапов работы	Отметка о выполнении руководителя
12 кегль, строчными, с прописной		

Руководитель работы _____ /_____
(подпись) (И.О. Ф.)
Студент _____ /_____
(подпись) (И.О. Ф.)

ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Вопросы к экзамену

1.Понятие, предмет, метод, система и источники гражданского процессуального права.
2.Понятие и виды принципов гражданского процесса.
3.Виды и стадии гражданского процесса.
4.Понятие гражданских процессуальных отношений, основания их возникновения, субъекты.
5.Понятие и виды подведомственности.
6.Понятие и виды подсудности.
7.Понятие и состав лиц, участвующих в деле, их права и обязанности.
8.Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности. Замена ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство.
9.Понятие и виды третьих лиц, их права и обязанности.
10.Формы участия прокурора в гражданском процессе.
11.Понятие и виды представительства в суде. Полномочия представителя.
12.Понятие, цель и этапы судебного доказывания.
13.Понятие и виды судебных доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию.
14.Средства судебного доказывания, их характеристика.
15.Понятие и виды судебных расходов.
16.Понятие и виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков. Восстановление процессуальных сроков.
17.Понятие приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Вынесение и отмена судебного приказа.
18.Понятие и сущность искового производства.
19.Понятие, элементы и виды исков.
20.Порядок предъявления иска, исковое заявление и его реквизиты.
21.Стадия возбуждения гражданского дела в суде первой инстанции.
22.Отказ в принятии искового заявления, возвращение искового заявления, оставление искового заявления без движения.
23.Изменение иска, отказ от иска, признание иска, мировое соглашение
24.Возражения ответчика, встречный иск.
25.Понятие, цель, задачи и содержание стадии подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.
26.Понятие и значение стадии судебного разбирательства гражданского дела.
27.Этапы судебного заседания (подготовительная часть, рассмотрение дела по существу, прения, принятие и объявление решения).
28.Временные остановки в гражданском процессе (перерыв, отложение, приостановление).
29.Протокол судебного заседания.
30.Постановления суда первой инстанции, понятие и виды.
31.Понятие судебного решения, его содержание, требования, предъявляемые к судебному решению.
32.Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Дела, рассматриваемые в данном производстве.
33.Понятие и сущность особого производства. Дела, рассматриваемые в данном производстве.
34.Производство в суде апелляционной инстанции. Основания для отмены судебных постановлений. Полномочия суда апелляционной инстанции.
35.Производство в суде кассационной инстанции. Основания для отмены судебных постановлений. Полномочия суда кассационной инстанции.
36.Производство в суде надзорной инстанции. Основания для отмены судебных постановлений. Полномочия суда надзорной инстанции.
37.Производство по пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

38.Понятие и сущность исполнительного производства. Лица, участвующие, в исполнительном производстве их права и обязанности.
39.Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения.
40.Несудебные формы защиты права. Нотариат. Третейский суд.

Список использованной литературы

Основная литература:

1. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; ответственный редактор М. Ю. Лебедев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с

Дополнительная литература:

1. Власов, А.А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 470 с.
2. Лебедев, М.Ю. Гражданский процесс : учебник для академического бакалавриата / М.Ю. Лебедев. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 354 с.;
3. Зайцев, А.И. Комментарий к модельному закону «о третейских судах и третейском разбирательстве» / А.И. Зайцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 148 с.

Нормативные правовые акты.

1. Федеральный Конституционный Закон от 12 декабря 1993 г. «Конституция Российской Федерации», Российская газета от 25 декабря 1993 г. - N 237.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», "Собрание законодательства РФ", 06.01.1997, N 1, ст. 1.
3. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации», «Собрание законодательства РФ» от 14.02.2011 № 7 ст. 898.
4. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014г. № 3-ФКЗ «О Верховном Суде РФ», "Собрание законодательства РФ", 10.02.2014, N 6, ст. 550.
5. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999г. № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации», «Собрание законодательства РФ», 28.06.1999г. №26, ст.3170.
6. Федеральный Конституционный закон от 28.04.1995г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», «Собрание законодательства РФ», 01.05.1995г. № 18 ст.1589.
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ: Федеральный закон № 138-ФЗ от 14.11.2002 г., "Собрание законодательства РФ", 18.11.2002, N 46, ст. 4532
8. Арбитражный процессуальный кодекс РФ: Федеральный закон № 95-ФЗ от 24.02.2002г., «Собрание законодательства РФ» 29.07.2002г. № 30 ст. 3012.
9. Гражданский кодекс РФ часть первая: Федеральный закон № 51-ФЗ от 30.11.1994г., "Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301.
10. Семейный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон № 223-ФЗ от 29.12.1995 г. "Собрание законодательства РФ", 01.01.1996, N 1, ст. 16.
11. Налоговый кодекс РФ часть вторая: Федеральный закон № 117-ФЗ от 05.08.2000 г. "Собрание законодательства РФ", 07.08.2000, N 32, ст. 3340
12. Трудовой кодекс РФ: Федеральный закон № 197-ФЗ от 30.12.2001 г. "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3.
13. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях: Федеральный закон № 195-ФЗ от 30.12.2001 г. "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
14. Основы законодательства РФ о нотариате № 4462-1 от 11.02.1993 г "Российская газета", N 49, 13.03.1993
15. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 118-ФЗ «О судебных приставах», "Собрание законодательства РФ", 28.07.1997, N 30, ст. 3590.
16. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», "Собрание законодательства РФ", 08.10.2007, N 41, ст. 4849.

17. Федеральный закон от 17.12.1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации», "Собрание законодательства РФ", 21.12.1998, N 51, ст. 6270.
18. Федеральный закон РФ № 102 -ФЗ от 24.07.2002 г. «О третейских судах в Российской Федерации», "Собрание законодательства РФ", 29.07.2002, N 30, ст. 3019.
19. Закон РФ «О гражданстве РФ» от 31.05.2002 № 62-ФЗ, «Собрание законодательства РФ», 2002- N 22.- ст. 2031.
20. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", «Собрание законодательства РФ» от 29 июля 2002 г. № 30 ст. 3032.
21. Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", «Собрание законодательства РФ»- 2008.- N 17.- ст. 1755.
22. Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния", «Собрание законодательства РФ», 1997- N 47- ст. 5340.
23. Федеральный закон от 12 марта 2014 г. N 29-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием
24. Закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации "О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации", «Собрание законодательства РФ» от 17марта2014г. №11ст.1094.
25. Федеральный закон от 27 июля 2010г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" Собрании законодательства РФ» от 2 августа 2010 г. № 31 ст. 4162.
26. Федеральный закон от 22.12.2008г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», «Собрание законодательства РФ», 29.12.2008 № 52 (ч.1) ст. 6217.
27. Федеральный закон от 30.04.2010г. № 68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок», «Собрание законодательства РФ», 2010, № 18 ст.2144.
28. Федеральный закон от 2 июля 2013 г. № 187-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам защиты интеллектуальных прав в информационно-телекоммуникационных сетях", «Собрание законодательства РФ» от 8 июля 2013г.№27,ст.3479.
29. Федеральный закон от 5 мая 2014 г. N 126-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с присоединением Российской Федерации к Конвенции о гражданско-правовых аспектах международного похищения детей", «Собрание законодательства РФ от 12 мая 2014 г. № 19 ст. 2331.

Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 20.01.2003 г. «О некоторых вопросах, возникающих в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации», "Российская газета", N 15, 25.01.2003г.
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2007 г. N 52 "О сроках рассмотрения судами Российской Федерации уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях" "Российской газете" от 12января2008г.N4,
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 июня 2008 г. N 11 "О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству", "Российская газета"от2июля2008г.N140.
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 июня 2008 г. № 13 "О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции",
5. "Российская газета" от 2 июля 2008 г. № 140, (внесены изменения Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 9 февраля 2012 г. № 3).
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19 июня 2012 г. № 13 "О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регламентирующих производство в суде апелляционной инстанции", "Российская газета" от 29 июня 2012 г. № 147.

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11 декабря 2012 г. № 29 "О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции", "Российская газета" от21декабря2012г.№295,
8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11 декабря 2012 г. № 31 "О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судами заявлений, представлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений", "Российская газета" от 21 декабря 2012 г. №295.
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13 декабря 2012 г. № 35 "Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов", "Российская газета", N 292, 19.12.2012,

Средства освоения и обеспечения дисциплины

Информационно правовая система «Гарант», «Консультант Плюс»

Интернет-источники

Электронная библиотека ЮРайт, Электронная библиотека IPRbooks.

ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС
Задания для выполнения контрольной работы

2 вариант

Контрольный вопрос:

- Гражданские процессуальные отношения и их субъекты.

Примерный план:

1. Понятие гражданских процессуальных отношений их виды и основания возникновения.
2. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных отношений. Правовое положение суда. Состав суда.
3. Лица, участвующие в деле. Понятие и состав. Права и обязанности.
4. Лица, содействующие отправлению правосудия. Понятие и состав. Права и обязанности.

Задача № 1

Прокурор предъявил иск о лишении Севостьяновых родительских прав в отношении их детей. В исковом заявлении было указано, что родители не занимаются воспитанием детей, нигде не работают. За последнее время в квартире стали постоянно проживать родственники, приезжающие для совершения торговых операций. Неоднократные обращения соседей и бабушки детей в ОВД не дали положительных результатов.

Одновременно с требованием о лишении родительских прав прокурор просил решить вопрос о выселении Севостьяновых из занимаемой ими квартиры, оставив за детьми право на жилую площадь до достижения ими совершеннолетия.

Кто должен быть привлечен к участию в данном деле в защиту интересов детей?

Задача № 2

Свиридова предъявила иск к своему бывшему мужу Басову о возврате пианино, которое по ее утверждению было приобретено ею до вступления в брак.

Узнав о возникшем споре между бывшими супругами, бюро проката обратилось в суд с требованием о признании за ним права собственности на пианино. В исковом заявлении было указано, что пианино было взято Басовым в Бюро проката во временное пользование для обучения их ребенка игре на музыкальном инструменте. Поскольку супруги изменили адрес, переехав в другой район, бюро проката не имело возможности истребовать пианино в обусловленный срок.

Судья, приняв исковое заявление Бюро проката, известил его, что оно может вступить в процесс в качестве соистца.

Правильно ли определение суда?

Методические рекомендации:
Ответ на данный вопрос следует начать с изложения характерных признаков гражданских процессуальных отношений, затем дать понятие гражданских процессуальных отношений, указать основания их возникновения. Перечислить субъекты гражданских процессуальных отношений: суд, лица, участвующие в деле, лица содействующие отправлению правосудия.
После чего следует охарактеризовать суд как основной субъект гражданских процессуальных отношений, раскрыть его правовое положение, состав суда.
Далее следует рассказать о лицах, участвующих в деле, имеющих самостоятельный юридический интерес, перечислить их состав, права и обязанности.
Затем раскрыть понятие лиц, участвующих в деле, перечислить их, указать на отличие от лиц, участвующих в деле, указать их права и обязанности.
При решении задач необходимо дать четкий логический ответ с обязательной ссылкой на статьи и нормативно-правовые акты, на основании которых делается вывод.

Курсовые работы МДК 03.01 Корпоративное право

Темы курсовых работ:

1. Антимонопольный контроль за экономической концентрацией
2. Аудиторский контроль в хозяйственном обществе
3. Аффилированные лица
4. Виды корпоративных ценных бумаг
5. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности
6. Внутренний контроль в хозяйственном обществе
7. Единоличный исполнительный орган хозяйственного общества
8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений
9. Имущественная основа деятельности хозяйственных обществ
10. Исполнительные органы хозяйственного общества
11. Источники корпоративного права
12. Коллегиальный исполнительный орган хозяйственного общества
13. Корпоративные конфликты и корпоративные споры
14. Корпоративные обязанности акционера (участника)
15. Корпоративные отношения как предмет корпоративного права
16. Корпоративные права акционера (участника)
17. Корпоративные формы предпринимательской деятельности в зарубежных странах

18. Ликвидация хозяйственных обществ

19. Место корпоративного права в системе права

20. Общее собрание акционеров (участников) хозяйственного общества

21. Органы хозяйственных обществ: понятие, признаки, классификация

22. Особенности управления в "компании одного лица"

23. Особенности управления в акционерном обществе с долей участия государственного или муниципального образования

24. Понятие и сущность корпоративного управления и контроля

25. Понятие, значение и виды ответственности в хозяйственных обществах

26. Правовое регулирование ответственности в хозяйственных обществах

27. Правовое регулирование прав и обязанностей акционера (участника)

28. Правовое регулирование экономической зависимости хозяйственных обществ

29. Правовое регулирование эмиссии корпоративных ценных бумаг

30. Правовой режим крупных сделок

31. Правовой режим приобретения крупных пакетов акций

32. Правовой режим сделок, в совершении которых имеется заинтересованность

33. Принципы корпоративного права

34. Реорганизация хозяйственных обществ

35. Система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества

36. Совет директоров (наблюдательный совет) хозяйственного общества

37. Сущность корпоративного права

38. Уставный капитал хозяйственных обществ

39. Учреждение хозяйственных обществ

МДК.03.01 Корпоративное право
Вопросы к экзамену

1. История развития корпоративного права в России и зарубежных государствах.
2. Современное состояние и перспективы развития корпоративного законодательства в России.
3. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации.
4. Понятие, сущность и значение корпоративного права. Предмет корпоративного права. Понятие и правовая природа корпоративных отношений.
5. Виды корпоративных отношений.
6. Метод корпоративного права. Принципы корпоративного права.
7. Понятие и виды источников корпоративного права.
8. Федеральные законы как источники корпоративного права. Локальные корпоративные нормативные акты как источники корпоративного права.
9. Влияние судебной практики на формирование российского корпоративного права.
10. Понятие и элементы корпоративного правоотношения. Содержание корпоративного правоотношения.
11. Правовая природа и виды корпоративных прав участников хозяйственных обществ.
12. Основания возникновения, изменения и прекращения корпоративных правоотношений.
13. Понятие и признаки корпорации. Создание корпораций. Государственная регистрация корпораций.
14. Гражданская правосубъектность корпораций.
15. Правовая природа и содержание учредительных документов корпорации Особенности реорганизации корпораций. Основания и порядок ликвидации корпораций.
16. Организационно-правовые формы корпораций по российскому и зарубежному законодательству: сравнительная характеристика.
17. Хозяйственные товарищества как организационно-правовая форма корпорации.
18. Общество с ограниченной ответственностью как организационно-правовая форма корпорации.
19. Акционерное общество как организационно-правовая форма корпорации.
20. Некоммерческие корпоративные организации: виды, особенности правового положения.
21. Понятие, сущность и содержание корпоративного управления.
22. Органы управления корпорации: понятие и виды.
23. Особенности управления корпорацией на основе договора с управляющей компанией (управляющим).
24. Корпоративный договор: понятие, содержание, особенности заключения и исполнения.
25. Ответственность органов управления корпорации: вопросы теории и практики.
26. Исполнительные органы корпорации.
27. Высшие органы корпорации.
28. Полномочия и порядок функционирования общего собрания акционеров акционерного общества.
29. Правовое регулирование образования и деятельности совета директоров хозяйственного общества.
30. Способы и процедура корпоративного контроля.
31. Правовой режим уставного капитала хозяйственных обществ.
32. Правовой режим вкладов (взносов) участников коммерческих корпораций.
33. Правовой режим доли участника в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
34. Приобретение и прекращение права собственности корпорации.
35. Понятие и виды корпоративных ценных бумаг.
36. Правовое регулирование сделок по распоряжению имуществом корпорации.

37. Понятие, сущность и причины корпоративных конфликтов. Виды корпоративных конфликтов.
38. Система способов защиты корпоративных прав. Формы защиты корпоративных прав.
39. Корпоративные споры: понятие, виды, особенности рассмотрения.
40. Материально-правовые и процессуальные аспекты обжалования решений общего собрания участников корпорации.
41. Практика оспаривания крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

Вопросы к экзамену по МДК 01.01 «Административный процесс»

1. Понятие, признаки и значение административного процесса.
2. Принципы административного процесса.
3. Административно-процессуальные нормы и отношения.
4. Соотношение административного процесса и административной процедуры.
5. Место административного процесса в системе юридического процесса.
6. Виды административного процесса: административные процедуры и административная юрисдикция.
7. Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях.
8. Стадии производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика.
9. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
10. Поводы и основания возбуждения дела об административном правонарушении.
11. Протокол об административном правонарушении: требования к составлению и реквизиты.
12. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
13. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
14. Постановление по делу об административном правонарушении: виды и содержание.
15. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях.
16. Понятие и правовая основа исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.
17. Органы и должностные лица, исполняющие постановления по делам об АП.
18. Исполнение постановления о наложении административного штрафа.
19. Исполнение постановления об административном аресте.
20. Исполнение постановления о лишении специального права.

21. Исполнение постановлений о конфискации, дисквалификации, административном приостановлении деятельности.

22. Отсрочка, рассрочка, приостановление и прекращение исполнения постановления.

23. Давность исполнения постановления по делу об административном правонарушении.

24. Право на обжалование решений, действий (бездействия) органов публичной власти: понятие и способы.

25. Порядок подачи жалобы (административного искового заявления) и сроки обжалования.

26. Подведомственность и подсудность дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов власти.

27. Порядок рассмотрения административного дела судом по КАС РФ.

28. Решения суда по административному делу об оспаривании решений, действий (бездействия).

29. Соотношение обжалования постановлений по КоАП РФ и оспаривания по КАС РФ.

30. Защита прав граждан и организаций в административном процессе: формы и способы.

Контрольная работа

по МДК 01.01 «Административный процесс»

для студентов заочной формы обучения

Вариант II

Задания варианта II

1. Раскройте понятие административной юрисдикции и соотношение видов административного процесса.

2. Охарактеризуйте стадию возбуждения дела об административном правонарушении: поводы, основания, процессуальные документы.

3. Назовите порядок и сроки обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях и особенности обжалования по КАС РФ.

Задача 1

Сотрудники полиции задержали гражданина Иванова в состоянии алкогольного опьянения в общественном месте. По данному факту составлен протокол об административном правонарушении по ст. 20.21 КоАП РФ. Оцените законность действий сотрудников полиции, опреде-

лите, кто вправе рассматривать данное дело и какое наказание может быть назначено. Ответ обоснуйте ссылками на КоАП РФ.

Задача 2

Гражданка Сидорова обратилась в суд с административным исковым заявлением об оспаривании постановления должностного лица о привлечении её к административной ответственности. Судья отказал в принятии заявления, указав, что такие дела рассматриваются по правилам КоАП РФ. Оцените позицию судьи. Какой порядок обжалования постановлений по делам об АП и какой порядок — по КАС РФ? Ответ обоснуйте.