**Министерство образования и науки Челябинской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

 **«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Сборник**

**контрольных заданий,**

**экзаменационных материалов**

для студентов заочного отделения **2 курса**

**(на базе основного общего образования 9 классов)**

**Вариант № 2**

**Специальность:**

**«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**

**Челябинск 2025 г.**

**Министерство образования и науки Челябинской области**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

 **«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК**

**НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 40.02.04**

**ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

**Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям**

 **(на базе основного общего образования)**

**II КУРС**

**ГРУППЫ ЮП – 221**

**22.09.2025 г. - 24.09.2025 г. - УСТАНОВОЧНАЯ СЕССИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Наименование дисциплины** | **Контрольные работы** | **Сроки выполнения** | **Количество аудиторных часов** | **Экзамены** | **Зачеты** |
| **09.12.2025 г. - 22.12.2025 г. – ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ СЕССИЯ** |
| Русский язык | **-** | - | 8 ч. | + | - |
| История | **-** | - | 10 ч. | + | - |
| Иностранный язык | **-** | - | 8 ч. | - | ДЗ |
| Информатика | **-** | - | 10 ч. | - | ДЗ |
| Деловое общение | **-** | - | 6 ч. | - | ДЗ |
| Документационное обеспечение управления | **+** | **09.12.2025** | 12 ч. | - | ДЗ |
| МДК.02.03 Уголовное право | **-** | - | 8 ч. | - | - |
| МДК.02.02 Уголовный процесс | **-** | - | 16 ч. | - | ДЗ |
| Право | - | - | 6 ч. | - | ДЗ |
| **30.03.2026 г. – 11.04.2026 г. – ЗАЧЕТНО- ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ СЕССИЯ** |
| Теория государства и права | **+** | **30.03.2026** | 14 ч. | + (к) | - |
| Конституционное право | **+** | **30.03.2026** | 14 ч. | + (к) | - |
| Физическая культура | + | **30.03.2026** | 2 ч | - | ДЗ |
| Основы бережливого производства | **-** | - | 8 ч. | - | ДЗ |
| Основы финансовой грамотности | + | - | 8 ч. | - | ДЗ |
| Иностранный язык в профессиональной деятельности | - | - | 6 ч. | - | ДЗ |
| МДК.03.01 Право социального обеспечения | + |  | 24 ч. | + | - |
| **ВСЕГО** | **6** | **-** | **160**  | **5** | **10** |

**Зав. заочным отделением И.А. Власова**

**ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ЗАОЧНИКОВ**

**Общие положения**

Заочная форма обучения – форма организации учебного процесса, которая сочетает в себе черты дневного образования и самообучения. Большой объём знаний **(70%)** студенты заочного отделения осваивают самостоятельно. Однако в соответствии с государственными стандартами подготовка специалистов среднего звена по заочной форме обучения осуществляется по тем же учебным планам, в том же объеме и с тем же перечнем изучаемых дисциплин, что и дневная.

Основной отличительной чертой заочной формы обучения является срок обучения (увеличивается не более чем на 1 год по сравнению с очной формой обучения) и получение образования без отрыва от производства.

Общий срок обучения составит 3 года 10 месяцев.

Диплом о среднем профессиональном образовании един как для студентов очной формы, так и для заочников. Форма обучения не указывается в приложении к диплому.

**Организация образовательного процесса**

Основной формой организации образовательного процесса в образовательных организациях при заочной форме обучения являются установочная сессия лабораторно-экзамена-ционные сессии.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на **1-м и 2-м** курсах - **не более 30** календарных дней, на **последующих** курсах - **не более 40** календарных дней. Студенты-заочники, получающие среднее профессиональное образование впервые имеют право на предоставление дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка на период сессий (ст. 174 ТК РФ).

Во время установочной сессии студентам доводятся до сведения графики учебного процесса на текущий учебный год, выдаются контрольные задания, содержащие методические указания по выполнению, список обязательных и дополнительных источников, вопросы для подготовки к экзамену или зачету. Во время установочной сессии проводятся вводные занятия по дисциплинам, предусмотренным учебным планом на текущий учебный год.

Во время лабораторно-экзаменационных сессий проводятся теоретические и практические занятия, а так же преподаватель проводит проверку освоенного обучающимися материала. Проверка осуществляется в форме зачета (дифференцированного зачета) экзамена.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет, как правило, не менее **160 часов.**

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не должна, как правило, превышать **8 часов** в день.

**Контрольная работа**

В межсессионный период студенты выполняют контрольные работы по отдельным дисциплинам, в соответствии с учебным планом специальности. В учебном году не может быть предусмотрено более 10 контрольных работ. По одной дисциплине может быть предусмотрено не более двух контрольных работ в год.

Контрольные работы студенты должны выполнять по учебному графику и предоставлять в колледж в указанные сроки.

Выполнение контрольной работы является итогом самостоятельной работы заочника над соответствующими разделами учебной дисциплины.

Контрольная работа не должна сводиться к копированию текста учебника или монографии. Необходимо на основе изученного материала подготовить обобщающий ответ, содержащий наиболее важные положения по существу темы задания. Необходимо стремиться к проявлению самостоятельности в подаче материала, использовать дополнительные источники, последнюю информацию, проводить связь теории с жизнью, находить примеры в своей практической деятельности.

При выполнении контрольных работ студент должен руководствоваться следующими требованиями:

1. Работа выполняется в печатном виде.
2. Объем контрольной работы не должен превышать 15 страниц печатного текста.
3. Работа должна выполняться самостоятельно.
4. Ответы на заданные вопросы должны быть сформулированы ясно и достаточно полно.
5. Термины и обозначения, сокращения слов употреблять только принятые в рекомендованной литературе.
6. Решение задач должно сопровождаться объяснениями, показывающими ход рассуждений учащегося, с обязательной ссылкой на нормативные материалы.
7. Работа должна быть правильно оформлена.

При оформлении работы указание темы задания (контрольного вопроса) и приведение плана ответа обязательно. Можно использовать предлагаемый примерный план или внести в него изменения.

Страницы работы должны иметь поля: левое – 30 мм, верхнее и нижнее не менее 25 мм, правое – 10 мм.

Все страницы текста, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений, литерных добавлений. Первой страницей считается титульный лист, на нем цифра 1 не ставится. Порядковый номер печатается в середине верхнего поля страницы.

Текст работы печатается шрифтом 14 размера через 1 интервал на одной стороне стандартного листа белой бумаги. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен пяти знакам.

Заголовки отделяются от текста сверху и снизу тремя интервалами. Текст на иностранном языке может быть целиком впечатан или вписан от руки.

В тексте контрольной работы не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых.

Готовый вариант необходимо сброшюровать, на титульном листе указать: полное наименование учебного заведения; название работы, фамилию, инициалы, учебную группу автора работы; фамилию, инициалы преподавателя; место и год написания работы.

 В особом внимании нуждается оформление подстрочной ссылки и списка используемых источников, который является составной частью контрольной работы. Этот список помещается в конце работы.

Список источников и литературы охватывает все документы, использованные при выполнении письменной работы (Приложение № 1).

В начале списка указываются законодательные и нормативные документы, при этом они располагаются по значимости, а внутри каждой выделенной группы документов – в хронологическом порядке. Далее указываются монографии, затем статьи, опубликованные в периодических изданиях, и в заключении учебная литература.

Все разделы контрольной работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

**Проверка контрольной работы**

По завершении студентом контрольной работы преподаватель проверяет ее и вместе с письменной рецензией возвращает студенту для ознакомления.

Контрольная работа оценивается по двухбалльной системе: «зачтено», «не зачтено».

Если в контрольной работе содержатся грубые теоретические ошибки, механическое изложение цитат, отсутствует фактический материал, недостаточно использованы литературные источники, то она получает оценку «не зачтено».

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по контрольной работе, предоставляется право выбора новой темы контрольной работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

Все работы и рецензии необходимо сохранить и предъявлять экзаменатору при сдаче экзаменов зачетов.

 **Приложение № 1**

***Пример оформления списка используемых источников***

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Налоговый кодекс РФ: части первая и вторая [Текст]: – М.: Омега-Л, 2010. – 694с.
2. О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт: федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ [Текст] //: Справочно-правовая система Консультант Плюс
3. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федеральный закон от 24.07.2007г. № 209-ФЗ (в ред. ФЗ от18.10.2007 N 230-ФЗ) [Текст] //: Справочно-правовая система Консультант Плюс
4. Адыгова, Ф.К. Анализ и планирование налоговых поступлений: теория и практика [Текст] / под ред. Ф.К. Садыгова – М.:Издат-во экономическо-правовой литературы, 2016.
5. Андреев, Н.М. О применении системы налогообложения в виде ЕНВД для отдельных видов деятельности [Текст] / Н.М. Андреев // Налоговый вестник. – 2017. – № 3. – С. 79-87.
6. Андреев, Н.М. Практика применения специальных налоговых режимов [Текст] / Н.М. Андреев // Налоговый вестник. – 2017. – № 9. – С. – 87-91.
7. Бессонова, Е.А. «Вмененные» сложности с постановкой на учет [Текст] / Е.А. Бессонова // Главбух. – 2017. – № 6. – С. 20-21.
8. Гринкович, Л.С. Проблемы и перспективы современного этапа реформирования российской налоговой системы [Текст] / Л.С. Гринкович // Финансы и кредит. – 2017. – № 32. – С. 69-71.
9. Давыдова, Л.А. Эволюция системы налогообложения малого предпринимательства в России [Текст] / Л.А. Давыдова // Финансы и кредит. – 2017. – № 9. – С. 31-40
10. Иришина, Н.Ю. Единый налог на вмененный доход [Текст] / Н.Ю. Иришина // Современный бухучет. – 2017. – № 5. – С. 5-7.
11. Кудилинский, М.Н. Проблемы применения законодательства о ЕНВД [Текст] / М.Н. Кудилинский // Закон. – 2016. – № 2. – С. 24-26.
12. Малис, Н.Н. Малый бизнес имеет налоговый потенциал [Текст] / Н.Н. Малис // Финансы. – 2015. – № 7. – С. 30-33.
13. Попков, В.А. Значение ЕНВД для местных бюджетов [Текст] / В.А. Попков // Право и государство: теория и практика. – 2016. – № 8. – С.22

**ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

**Вопросы к экзамену**

1. Понятие теории государства и права, ее предмет и метод.
2. Власть и социальные нормы в первобытном обществе.
3. Процесс происхождения государства и права.
4. Теории о происхождении государства и права.
5. Понятие и признаки государства.
6. Сущность государства, его социальное назначение.
7. Формы правления.
8. Формы государственного устройства.
9. Политический режим.
10. Механизм государства, принципы его деятельности.
11. Система органов государственной власти в РФ.
12. Функции государства: понятия, виды, формы осуществления.
13. Внутренние и внешние функции РФ.
14. Правовое государство, понятие и признаки.
15. Понятие, признаки и сущность права.
16. Принципы права.
17. Функции права.
18. Понятие и виды социальных норм.
19. Формы (источники) права.
20. Понятие, признаки и виды нормативного правового акта.
21. Понятие и признаки закона. Виды законов в РФ.
22. Законодательный процесс в РФ.
23. Понятие признаки и стадии правотворчества.
24. Действие нормативных правовых актов во времени.
25. Действие нормативных правовых актов в пространстве и по кругу лиц.
26. Понятие систематизации правовых актов, ее виды.
27. Понятие и признаки нормы права.
28. Структура нормы права.
29. Виды правовых норм.
30. Понятие системы права, ее элементы. Понятие отрасли права и института права.
31. Понятие толкования норм права, способы толкования.
32. Виды толкования (по субъектам, по объему)
33. Понятие правоотношения, виды правоотношений.
34. Элементы правоотношения.
35. Юридические факты, понятие и виды.
36. Понятие, состав и виды правонарушений.
37. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.
38. Понятие законности, ее требование и гарантии.

**ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

**Контрольная работа**

**Задание № 1:** Механизм Российского государства.

*Примерный план:*

1. Понятие государственного, механизма, его состав.
2. Система государственных органов России.
3. Принципы организации и деятельности гос. аппарата.
4. Проблемы совершенствования гос. аппарата в современных условиях.

**Методические рекомендации**:

Начинайте ответ с общей характеристики государственного механизма, его структуры и назначения, рассмотрите соотношение понятий «государственный аппарат» и «государственный механизм». Система государственных органов закреплена Конституцией России 1993г. Она включает органы законодательной, исполнительной, судебной властей, органы прокуратуры и органы местного самоуправления. Требуется назвать все звенья действующих органов по каждой ветви власти, т.е. центральные и местные, от федерального до районного, поселкового уровня, показать в общем плане, не затрагивая компетенции конкретных органов, служебную роль (назначение) каждого вида органов и без излишней детализации порядок их формирования.

Выделите в Конституции принципы деятельности государственного механизма и прокомментируйте их (см. гл.1 Конституции). Государственный аппарат призван обеспечить эффективное управление общественными процессами, стабильность и порядок. Исходя из реальной действительности, определите стоящие перед государством важнейшие задачи и основные направления совершенствования его аппарата. Приведите известные Вам по средствам массовой информации разрабатываемые и принимаемые для этого меры.

**Задание:**

На основе указанного критерия объединить перечисленные государственные органы в группы, отличающиеся друг от друга, и предложить названия для каждой из групп.

Критерий – место в иерархии

Органы:

* Государственная дума
* Мэр Владивостока
* Правительство Москвы
* Президент РФ
* Тульский областной суд.

**Задание № 2:** Реализация права.

*Примерный план:*

1. Понятие реализации права, ее формы.
2. Применение права, понятие и особенности.
3. Стадии процесса применения.
4. Понятие и виды актов применения, их отличие от нормативных актов.

**Методические рекомендации**:

Ответ начните с понятия реализации права и характеристики ее форм, соблюдения, исполнения, использования, применения. Необходимо показать различия между ними, но основное внимание уделить применению. Приведите определение применения права, четко изложите особенности (черты, признаки) этой формы реализации, после чего рассмотрите процесс применения. Следует назвать его стадии и раскрыть их содержание.

Дайте определение акта применения, выделите его признаки, структуру и виды, а затем установите и перечислите отличия акта применения от нормативного акта, приведите примеры.

**Практическое задание к теме:**

***1. К какому виду правовых актов относится Указ Президента РФ от 26.07.1994г. № 1554 «О награждении орденом Дружбы народов Климова А.П.?****»*

а) К нормативно – правовым актам

б) К актам применения права

в) К актам толкования права

***2. Когда конкретно возникает необходимость правоприменения:***

а) когда совершается правонарушение;

б) когда субъект права должен совершать активные действия, предусмотренные нормами права;

в) когда возникает спор о праве;

г) все ответы правильные.

***3. Какому понятию соответствуют определения: «Форма реализации, при которой субъект использует возможности, предоставленные ему юридической нормой, т.е. осу-ществляет свои права»:***

а) использование права;

б) исполнение права;

в) применение права;

г) соблюдение права.

***4. Какие из стадии правоприменительного процесса названы здесь:***

а) законодательная инициатива;

б) выбор и анализ нормы права;

в) решение дела и формирования акта применения права;

г) опубликованные нормативно – правового акта.

***5. Неотъемлемый элемент процесса реализации права, заключающейся в уяснении содержания правовых норм, выяснении воли законодателя, заключенной в них:***

а) анализ фактических обстоятельств юридического дела;

б) толкование правовых норм;

в) использование права;

г) применение права.

**ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА,**

**КОТОРЫЕ НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ СТУДЕНТАМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Государство и его признаки
 | 1. Форма правления
 | 1. Тип права
 |
| 1. Публичная власть
 | 1. Форма государственного устройства
 | 1. Форма права
 |
| 1. Политика
 | 1. Политический режим.
 | 1. Функции права
 |
| 1. Государственный суверенитет
 | 1. Механизм государства.
 | 1. Принципы права
 |
| 1. Государственная власть
 | 1. Функции государства.
 | 1. Правотворчество
 |
| 1. Разделение властей
 | 1. Правовое государство.
 | 1. Правосознание
 |
| 1. Тип государства
 | 1. Диктатура класса.
 | 1. Мораль
 |
| 1. Форма государства
 | 1. Право, его признаки.
 | 1. Обычаи
 |
| 1. Инкорпорация
 | 1. Закон.
 | 1. Правовой обычай
 |
| 1. Консолидация
 | 1. Законодательный процесс.
 | 1. Прецедент
 |
| 1. Норма права
 | 1. Законодательная инициатива.
 | 1. Нормативный правовой акт
 |
| 1. Структура нормы права
 | 1. Обратная сила закона.
 | 1. Нормативный договор
 |
| 1. Гипотеза
 | 1. Систематизация законодательства
 | 1. Кодификация
 |
| 1. Диспозиция
 | 1. Санкция
 | 1. Кодекс
 |
| 1. Реализация права
 | 1. Применение права
 | 1. Акт применения
 |
| 1. Толкование права
 | 1. Аналогия права
 | 1. Аналогия Закона
 |
| 1. Правовое регулирование
 | 1. Правовое отношение
 | 1. Элементы правоотношения
 |
| 1. Субъект правоотношения
 | 1. Объект правоотношения
 | 1. Правосубъектность
 |
| 1. Правоспособность
 | 1. Дееспособность
 | 1. Эмансипация
 |
| 1. Деликтоспособность
 | 1. Субъективное право
 | 1. Юридическая обязанность
 |
| 1. Правомочие
 | 1. Юридическое лицо
 | 1. Юридический факт
 |
| 1. Событие
 | 1. Действие
 | 1. Юридический акт
 |
| 1. Юридический поступок
 | 1. Фактический состав
 | 1. Правомерное поведение
 |
| 1. Правонарушения
 | 1. Состав правонарушения
 | 1. Юридическая ответственность
 |
| 1. Законность
 | 1. Правопорядок
 | 1. Общественный порядок
 |
| 1. Презумпция невиновности
 | 1. Система права
 | 1. Система законодательства
 |
| 1. Правовая система
 | 1. Отрасль права
 | 1. Предмет правового регулирования
 |

**Перечень учебных изданий**

**Основные источники:**

1. *Перевалов, В.Д.* Теория государства и права : учебник и практикум для СПО / В.Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Профессиональное образование).
2. *Бялт, В.С.* Теория государства и права : учеб. пособие для СПО / В.С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 123 с. — (Серия : Профессиональное образование).
3. *Протасов, В.Н.* Теория государства и права: учебник и практикум для СПО / В.Н. Протасов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Серия : Профессиональное образование).

**Дополнительные источники:**

1. История отечественного государства и права : учебник для СПО / А.П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А.П. Альбова, С.В. Николюкина, С.С. Гороховой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 521 с. — (Серия: Профессиональное образование).— (Серия : Профессиональное образование).
2. *Коркунов, Н.М.* Лекции по общей теории права / Н.М. Коркунов. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Антология мысли).
3. *Нечевин, Д.К.* Право и нравственность: научно-правовой и исторический анализ : монография / Д.К. Нечевин, Л.М. Колодкин, Е.В. Кирдяшова ; под ред. Д.К. Нечевина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 203 с. — (Серия : **Перечень рекомендуемых учебных изданий**

**Нормативные акты:**

1. Всеобщая декларация прав человека. Принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.48г.
2. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950г.
3. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. // «Российская газета», 25.12.1993, № 237
4. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. № 22-1. Принята Съездом народных депутатов РСФСР 12.06.1990г. // Ведомости СНД и ВС от 12.06.1990 от 1990, № 2, ст.22
5. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 5 сентября .1991 № 2393-1. Принята Съездом народных депутатов СССР// Ведомости СНД и ВС СССР, 1991, № 37, ст. 1083

**Основной источник:**

1. Ромашов Р.А. Теория государства и права [: учебник и практикум для СПО](https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-423145)  [Текст] / Р.А.  Ромашов - Научная школа: [Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов (г. Санкт-Петербург)](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=82B05569-1140-46EE-8002-BF5356F7FEB4), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
2. Мухаев Р.Т. Теория государства и права: учебник для СПО  [3-е изд., пер. и доп.](https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-426537) [Текст] / Р.Т. Мухаев - Научная школа: [Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова (г.Москва),](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=607A28FA-1CDF-40C0-AD34-153398FCA26D) 2019 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
3. Гриценко, М.В. Теория государства и права: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования [Текст] / М.В. Гриценко.- М.: Академия, 2017.- 224 с.

**Дополнительные источники:**

1. Бялт В.С. Теория государства и права: учебное пособие для СПО  [Текст] / В.С. Бялт 2-е изд., испр. и доп. - Научная школа: [Санкт-Петербургский университет МВД РФ (г. Санкт-Петербург),](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=27F285E0-C99E-4849-9AB2-FA3ADBF0CBA6) 2018.-123с. (ЭБС ЮРАЙТ)
2. Альбов А.П., Николюкин С.В. Теория государства Актуальные монографии).

**Интернет-ресурсы:** ЭБС[biblio-online.ru](https://biblio-online.ru)

**КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ**

**Вопросы к экзамену**

1. Понятие Конституционного права РФ, его предмет и источники.
2. Понятие, сущность и виды Конституции.
3. Понятие и содержание основ конституционного строя РФ.
4. Понятие, источники и принципы избирательного права.
5. Порядок организации и проведения выборов в органы власти.
6. Референдум в РФ, порядок проведения.
7. Понятие и организационно-правовые формы общественных объединений.
8. Порядок создания и прекращения деятельности общественных объединений. Права и обязанности общественных объединений.
9. Правовой статус личности в РФ.
10. Основания приобретения гражданства РФ.
11. Основания прекращения гражданства РФ.
12. Государственные органы РФ, ведающие делами о гражданстве РФ, их полномочия.
13. Личные и политические права и свободы человека и гражданина.
14. Экономические, социальные и культурные права и свободы человека и гражданина.
15. Конституционные обязанности человека и гражданина.
16. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.
17. Федеративное устройство РФ, его принципы.
18. Вопросы ведения РФ.
19. Правовой статус субъектов РФ.
20. Вопросы совместного ведения РФ и субъектов РФ.
21. Система государственных органов РФ, принципы их деятельности.
22. Правовой статус Президента РФ, порядок его избрания и прекращения полномочий.
23. Полномочия Президента РФ.
24. Совет Федерации, порядок формирования, вопросы ведения и организация работы.
25. Государственная Дума, порядок формирования, вопросы ведения и организация работы.
26. Правовой статус Члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
27. Правительство РФ, состав и порядок формирования и прекращения деятельности.
28. Компетенция и организация работы Правительства РФ.
29. Структура федеральных органов исполнительной власти.
30. Судебная система в РФ, порядок образования судов.
31. Принципы судопроизводства. Правовой статус судей.
32. Конституционный Суд РФ, состав, порядок формирования.
33. Задачи и компетенция Конституционного Суда РФ.
34. Прокуратура РФ.
35. Органы законодательной власти республик, порядок формирования и компетенция.
36. Органы законодательной власти краев, областей, порядок формирования и компетенция.
37. Органы исполнительной власти республик, порядок формирования и компетенция.
38. Органы исполнительной власти краев, областей, порядок формирования и компетенция.
39. Понятие, система, полномочия и гарантии местного самоуправления.
40. Органы местного самоуправления, порядок формирования, компетенция, организация работы.

**Перечень рекомендуемых нормативных актов, учебных изданий,**

**Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Нормативные акты**

1. Всеобщая декларация прав человека. Принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948г.
2. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950г.
3. Конституция РФ 1993г.
4. Декларация прав и свобод человека и гражданина. Принята Верховным Советом РСФСР 22.11.91г.
5. Федеральный закон от 04.03.98г. № 33 «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции РФ» (в ред. от 08.03.2015г.).
6. Федеральный закон от 12.06.2002г. № 67 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ» (в ред. от 18.04.2018г.).
7. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004г. № 5 «О референдуме РФ»
8. Федеральный закон от 19.05.95г. № 82 «Об общественных объединениях»
9. Федеральный закон от 11.07.2001г. № 95 «О политических партиях»
10. Федеральный закон от 31.05.2002г. № 62 «О гражданстве РФ»
11. Закон РФ от 19.02.93г. № 4528-1 «О беженцах»
12. Закон РФ от 19.02.93г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах».
13. Федеральный закон от 25.07.2002г. № 115 «О правовом положении иностранных граждан в РФ».
14. Закон РФ от 25.06.93г. № 5242-1 «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ»
15. Федеральный закон от 15.08.96г. № 114 «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»
16. Федеральный конституционный закон от 26.02.97г. № 1 «Об Уполномоченном по правам человека».
17. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000г. № 1 «О государственном флаге РФ».
18. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000г. № 2 «О государственном гербе РФ»
19. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000г. № 3 «О государственном гимне РФ»
20. Федеральный конституционный закон от 17.12.2001г. № 6 «О порядке принятия в РФ и образования в ее составе нового субъекта РФ».
21. Федеральный закон от 10.01.2003г. № 19 «О выборах Президента РФ»
22. Федеральный закон от 05.08.2000г. № 113 «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ».
23. Федеральный закон от 18.05.2005г. № 51 «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ».
24. Федеральный закон от 08.05.94г. № 3 «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ»
25. Федеральный конституционный закон от 17.12.97г. № 2 «О Правительстве РФ»
26. Федеральный конституционный закон от 31.12.96г. № 1 «О судебной системе РФ»
27. Закон РФ от 26.06.92г. № 3132-1 «О статусе судей в РФ».
28. Федеральный конституционный закон от 21.07.94г. № 1 «О Конституционном Суде РФ».
29. Федеральный закон от 17.01.92г. № 2202-1 «О прокуратуре РФ»
30. Федеральный закон от 06.10.99г. № 184 «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»
31. Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
32. Указ Президента РФ от 21.05.2012г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».
33. Указ Президента РФ от 12.05.2008г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти».
34. Положение о порядке рассмотрения вопросов гражданства РФ. Утверждено Указом Президента РФ от 14.11.2002г. № 1325.
35. Положение о Государственном Совете РФ. Утверждено Указом Президента РФ от 01.09.2000г. № 1602.
36. Положение о полномочном представителе Президента РФ в федеральном округе. Утверждено Указом Президента РФ от 13.05.2000г. № 849.

**Основные источники:**

### **Нудненко Л.А. Конституционное право :** [**учебник для СПО 6-е изд., пер. и доп.**](https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-426527) **[Текст] /Л.А. Нудненко - Научная школа:**[**Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г.Москва)**](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=4EB8FAE6-E632-49E4-957C-54AD219EC609)**,Год: 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)**

1. Стрекозов, В.Г. Конституционное право: учебник для СПО [Текст] / В.Г. Стрекозов.- М.: Юрайт, 2018.- 244 с.

**Дополнительные источники:**

1. Умнова И.А., Алешкова И.А. [Конституционное право: учебник и практикум для СПО 3-е изд., пер. и доп.](https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-414005)  [Текст] /И.А. Умнова - Научная школа: [Российский государственный университет правосудия (г. Москва)](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=FA6C1E89-E146-458A-859B-1B64FA52FD5E), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)

### **Комкова Г.Н., Колесников Е.В., Липчанская М.А. Конституционное право: учебник для СПО** [**5-е изд., пер. и доп.**](https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-414010) **[Текст] /Г.К. Комкова - Научная школа:**[**Саратовская государственная юридическая академия (г. Саратов).**](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=309843AE-32B0-49AB-A46F-38C61B23755E)[**Национальный исследовательский Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского (г. Саратов)**](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=5C44ADBB-7B9A-4A2F-89E8-7DE1608B86D7)**, 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)**

### **Некрасов С.И.** [**Конституционное право: учебное пособие для СПО 7-е изд., пер. и доп.**](https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-413509)  **[Текст] /С.И. Некрасов - Научная школа:**[**Государственный университет управления (г. Москва)**](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=BB05A474-9F1A-4EFC-A60B-EFD4F3EC56AF)**, 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)**

1. Смоленский, Конституционное право России: учебник [Текст] / М. Б. Смоленский, Л.Ю. Колюшкина.- М.: Кнорус, 2010.- 216 с.

**Интернет-ресурсы:**

Сайт Министерства юстиции Российской Федерации - [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru/)

**КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ**

**Контрольная работа 2 вариант**

**Задание № 1. Теоретический вопрос:** Федеральное Собрание РФ.

*Примерный план:*

1. Структура и порядок образования Федерального Собрания РФ.
2. Вопросы ведения Совета Федерации РФ и Государственной Думы РФ.
3. Организация работы Совета Федерации РФ и Государственной Думы РФ.
4. Законодательный процесс в РФ.

**Литература:**

1. Учебники по предмету:
* Козлова Е.И., Кутафин О.Е. Конституционное право. М.: Юрист, 2015.
* Баглай М.В. Конституционное право РФ. М.: НОРМА, 2009.
* Некрасов С.И. Конституционное право Учебное пособие М.: Юрайт, 2016
1. Конституция РФ 1993г.
2. Федеральный закон от 03.12.2012. № 229 «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ» (в ред. от 01.07.2017).
3. Федеральный закон от 22.02.2014 № 20 «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ» (в ред. от 04.06.2018.).
4. Федеральный закон от 08.05.94г. № 3 «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ (в ред. от 19.12.2016).

**Задание № 2. Задача**

Депутат Государственной Думы Ивушкин отказался платить штраф за нарушение правил дорожного движения инспектору ГИБДД, ссылаясь на депутатскую неприкосновенность и необходимость получения согласия Государственной Думы на его привлечение к ответственности.

***Прав ли депутат Ивушкин?***

**Литература:**

1. Федеральный закон от 08.05.1994г. № 3 «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ (в ред. от 19.02.16)

**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**Вопросы к дифференцированному зачету**

1. Сущность, содержание и источники формирования физической культуры и спорта.
2. Историческое развитие физической культуры.
3. Современные проблемы и состояние физической культуры в России и за рубежом.
4. Формы организации и управления физической культурой и спортом в России.
5. Физическая культура: основные понятия и определения.
6. Понятие «здоровье», его содержание, критерии и функциональное проявление в различных сферах жизнедеятельности.
7. Роль физической культуры в обеспечении здоровья.
8. Составляющие здорового образа жизни и их содержательные характеристики.
9. Основные компоненты и формы физической культуры.
10. Функции физической культуры и спорта, их связь с формами и содержанием.
11. Формы организации занятий физическими упражнениями.
12. Основные принципы физической культуры.
13. Средства и методы физического воспитания.
14. Средства, методы и формы организации физкультурно-спортивной деятельности.
15. Физическая культура и спорт как социальный фактор общественной жизни.
16. Физкультурно-спортивная деятельность и воспитание личности.
17. Единство и взаимообусловленность физического, нравственного, умственного и эстетического воспитания.
18. Особенности общих и специфических направлений физической культуры в зависимости от возраста, пола, профессиональной деятельности, здоровья.
19. Роль мотивации при занятиях физической культурой и спортом.
20. Физические качества и основы их восприятия.
21. Мотивы, цель и задачи физкультурно-спортивной деятельности детей младшего, среднего и старшего возраста, студенческой молодежи.
22. Особенности спортивной деятельности детей, подростков, юношей.
23. Понятие спорта, определяющие признаки и многообразие видов спортивной деятельности.
24. Структура мотивации, цели и задачи спорта высших достижений.
25. Классификация видов спортивной деятельности.
26. Структура и организация занятий по физической культуре и спорту в высших учебных заведениях.
27. Производственная физическая культура, ее цели, задачи, методические основы.
28. Роль личности руководителя во внедрении физической культуры в производственном коллективе.
29. Производственная физическая культура, ее цели, задачи и методические основы.
30. Профессионально-прикладная физическая подготовка.
31. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями.
32. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий.
33. Формы и содержание самостоятельных занятий.
34. Гигиена самостоятельных занятий физическими упражнениями.
35. Физическая культура и спорт в свободное время
36. Техника безопасности и предупреждение травматизма при занятиях физической культурой.

**Основная литература:**

1. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер [и др.]. Москва : Издательство Юрайт, 2019. (Профессиональное образование). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://biblio-online.ru/
2. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. 3-е изд., испр. Москва : Издательство Юрайт, 2019. (Профессиональное образование). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://biblio-online.ru/

**Дополнительная:**

1. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры. Календарно-тематическое планирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Литвинов. 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 413с. (Профессиональное образование). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/>.
2. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам: учебник для среднего профессионального образования / Д.С. Алхасов, С.Н. Амелин. Москва: Издательство Юрайт, 2019. (Профессиональное образование).Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://biblio-online.ru/](https://biblio-online.ru/bcode/442337)

 **Интернет ресурсы**

 ЭБС[biblio-online.ru](https://biblio-online.ru)

**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**Контрольная работа**

**Контрольные вопросы:**

1. Влияние физических упражнений на сердечно – сосудистую систему.
2. Самоконтроль, приемы самоконтроля при выполнении физических упражнений.
3. Роль закаливания в здоровье человека.

**Методические рекомендации:**

В первом вопросе дать общее представление о влиянии физических упражнений на работу сердца и сосудов.

Во втором вопросе описать существующие приемы самоконтроля.

В третьем вопросе обратить внимание на процедуры закаливания, и как они влияют на наш организм.

**Вопросы к экзамену**

**по дисциплине «История»**

1. Завершающий период Великой Отечественной войны
2. Завершение Второй мировой войны.
3. Итоги Великой Отечественной войны. Роль Урала в войне.
4. Мир в первые послевоенные годы
5. Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны
6. Окончание холодной войны
7. Страны Азии и Африки во второй половине XX в.
8. Страны Азии и Африки в начале XXI в.: проблемы и пути модернизации
9. Страны Азии и Африки во второй половине XX - начале XXI в.: проблемы и пути модернизации
10. Страны Латинской Америки во второй половине XX - начале XXI в.
11. СССР в первое послевоенное десятилетие
12. "Оттепель" Н.С. Хрущева в политической сфере
13. Трансформация советской культуры периода "Оттепели"
14. Внешняя политика СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.
15. Экономические преобразования в середине 1960-х - начале 1980-х гг.
16. Советская культура в середине 1960-х - начале 1980-х гг.
17. Политика "разрядки" в середине 1960-х - начале 1980-х гг.
18. Урал в послевоенный период
19. Экономические преобразования "Перестройки"
20. Политика перестройки.
21. Распад СССР
22. Экономические преобразования в России (1992–1999 гг.)
23. Повседневная жизнь россиян в 1992–1999 гг.
24. Становление новой России (1992–1999 гг.)
25. Внешняя политика новой России (1992–1999 гг.)
26. Международные отношения во второй половине 1990-х - 2020-х гг.
27. Военные конфликты 1990-х - 2020-х гг.
28. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации.
29. Человек и общество в XXI веке
30. Новая Концепция внешней политики Российской Федерации (2000 г.) и ее реализация.
31. Внешняя политика Россия в конце XX - начале XXI вв.
32. Культура России в начале XXI вв.

**ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ**

**Вопросы к дифференцированному зачету**

1. Общение и его предмет.
2. Подходы к проблеме общения.
3. Основные характеристики общения.
4. Деловое общение и его слагаемые.
5. Типы общения.
6. Позиции партнеров в общении.
7. Уровни общения.
8. Понятие, задачи и основные категории этики деловых отношений.
9. Три типа правил и норм этики деловых отношений.
10. Служебный этикет.
11. Этика телефонного общения.
12. Имидж делового человека.
13. Вербальные и невербальные средства коммуникации.
14. Речь и язык.
15. Жесты и позы в деловом общении.
16. Цель дискуссии. Организация дискуссии.
17. Конфликт. Общая характеристика.

**Литература**

**Основные источники:**

1. *Скибицкая, И Ю.*Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.Ю. Скибицкая, Э.Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09063-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/474137](https://urait.ru/bcode/474137?utm_campaign=rpd&utm_source=doc&utm_content=7680c01fff52a2cc9d9c1507370daa1f)

**Дополнительные источники:**

1. *Жернакова, М.Б.*Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М Б. Жернакова, И.А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07978-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/474773](https://urait.ru/bcode/474773?utm_campaign=rpd&utm_source=doc&utm_content=7680c01fff52a2cc9d9c1507370daa1f)
2. *Панфилова, АП.*Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.П. Панфилова, А.В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03228-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/470970](https://urait.ru/bcode/470970?utm_campaign=rpd&utm_source=doc&utm_content=7680c01fff52a2cc9d9c1507370daa1f)
3. *Панфилова, А.П.*Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.П. Панфилова, А.В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03233-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/471243](https://urait.ru/bcode/471243?utm_campaign=rpd&utm_source=doc&utm_content=7680c01fff52a2cc9d9c1507370daa1f)
4. *Коноваленко, М.Ю.*Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/469732](https://urait.ru/bcode/469732?utm_campaign=rpd&utm_source=doc&utm_content=7680c01fff52a2cc9d9c1507370daa1f)
5. *Чернышова, Л.И.*Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10547-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/475816](https://urait.ru/bcode/475816?utm_campaign=rpd&utm_source=doc&utm_content=7680c01fff52a2cc9d9c1507370daa1f)
6. *Родыгина, Н.Ю.*Этика деловых отношений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11048-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/477850](https://urait.ru/bcode/477850?utm_campaign=rpd&utm_source=doc&utm_content=7680c01fff52a2cc9d9c1507370daa1f)

**Вопросы к экзамену (1 –ый год изучения ПСО, заочное отделение).**

**ПМ 01 « Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»**

**МДК 01.01 «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»**

1. Понятие и виды социального обеспечения.
2. Функции социального обеспечения.
3. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.
4. Понятие источников права социального обеспечения, их классификация.
5. Основные принципы права социального обеспечения.
6. Правоотношения в системе социального обеспечения, их виды, характеристика, основания возникновения, изменения и прекращения.
7. Формы социального обеспечения.
8. Понятие трудового стажа, его виды и юридическое значение в праве социального обеспечения.
9. Страховой стаж, его юридическое значение. Виды деятельности, включаемые в страховой стаж.
10. Общий трудовой стаж для оценки пенсионных прав застрахованных лиц по п.3 ст.30 ФЗ от 17.12.2001 г. № 173-ФЗ.
11. Общий трудовой стаж для оценки пенсионных прав застрахованных лиц по п.4 ст.30 ФЗ от 17.12.2001 г. № 173-ФЗ.
12. Специальный трудовой стаж. Виды деятельности, включаемые и не включаемые в специальный трудовой стаж.
13. Общие правила пользования Списками, дающими право на досрочную страховую пенсию по старости.
14. Документы, подтверждающие стаж работы.
15. Документы, подтверждающие иные виды деятельности и иные периоды (нестраховые), засчитываемые в трудовой стаж.
16. Установление стажа работы по свидетельским показаниям.
17. Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в РФ.
18. Условия назначения страховой пенсии по старости (ст.8 ФЗ от 28.12.2013 № 400-ФЗ).
19. Досрочные страховые пенсии по старости в связи с особыми условиями труда (ст.30 ФЗ от 28.12.2013 № 400-ФЗ).
20. Условия назначения досрочных страховых пенсий по старости отдельным категориям граждан (ст. 32 ФЗ от 28.12.2013 № 400-ФЗ).
21. Размер страховой пенсии по старости, срок ее назначения.
22. Фиксированная выплата к страховой пенсии по старости.
23. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц по п.3 ст.30 ФЗ №173 от 17.12.2001г при назначении страховой пенсии по старости. Валоризация величины расчетного пенсионного капитала
24. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц по п.4 ст.30 ФЗ №173 от 17.12.2001г при назначении страховой пенсии по старости. Валоризация величины расчетного пенсионного капитала.
25. Иные (нестраховые) периоды, включаемые в страховой стаж и порядок определения величины ИПК за указанные периоды.
26. Порядок назначения досрочной страховой пенсии по старости безработным гражданам.
27. Досрочная страховая пенсия по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей.
28. Досрочная страховая пенсия по старости лицам, осуществлявшим лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения.
29. Досрочная страховая пенсия по старости лицам, осуществлявшим творческую деятельность на сцене в театрах или театрально – зрелищных организациях.
30. Досрочная страховая пенсия по старости работникам летного состава Гражданской авиации. Дополнительное социальное обеспечение.
31. Досрочная страховая пенсия по старости лицам, осуществляющим управление полетами воздушных судов и работникам инженерно-технического состава гражданской авиации.
32. Досрочная страховая пенсия по старости работникам летно-испытательного состава гражданской авиации. Доля страховой части.
33. Досрочная страховая пенсия по старости лицам, занятым на подземных и открытых горных работах. Дополнительное социальное обеспечение.
34. Досрочная страховая пенсия по старости лицам, занятым на судах морского и речного флота, флота рыбной промышленности.
35. Пенсионные накопления. Единовременная и срочная пенсионная выплата средств пенсионных накоплений.
36. Накопительная пенсия, условия и порядок ее назначения.
37. Выплата средств пенсионных накоплений правопреемникам умершего лица.
38. Социальная доплата к пенсии.
39. Дополнительное материальное обеспечение за особые заслуги перед РФ (ДМО).

**Перечень рекомендуемых** н**ормативных правовых актов:**

1. Конституция РФ от 12.12.1993г
2. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»
3. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии»
4. Федеральный закон от 17.12. 2001 г № 173 – ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ»
5. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167 -ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ».
6. Закон РФ от 19.04.1991г№ 10312-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 24.03.2002г. № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан РФ за выдающиеся достижения и особые заслуги перед РФ».
8. Федеральный закон от 30.11. 2011г № 360 –ФЗ «О порядке финансирования выплат за счет средств пенсионных накоплений».
9. Федеральный закон от 27.11.2001г. № 155-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации»
10. Федеральный закон от 01.04.96г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифи­цированном) учете в системах обязательного пенсионного страхо­вания   и обязательного социального страхования».
11. Федеральный закон от 10.05.2010г № 84 – ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении отдельных категорий работников организаций угольной промышленности»
12. Постановление Совета Министров РСФСР от 04.09.1991 №459 «Об утверждении Списка должностей инженерно-технических работников гражданской авиации, работа в которых дает право на пенсию за выслугу лет»

|  |
| --- |
| 13. Постановление Совета Министров РСФСР от 28.08.1991 № 447 « Об утверждении Списка профессий и должностей работников театров и других театрально - зрелищных предприятий, работа в которых дает право на пенсию за выслугу лет»14. Постановление Правительства РФ от 11.07.2002 № 516 «Об утверждении Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со ст. ст.27 , 28 ФЗ от 17.12.2001 №173 – ФЗ»15. Постановление Правительства РФ от 29.10.2002г. № 781 «О списках работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений, с учётом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и об утверждении правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»16. Постановление Правительства РФ от 18.07.2002г. № 537 «О списках производств, работ, профессий и должностей, с учётом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и об утверждении Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости работникам лётного состава гражданской авиации в соответствии со статьёй 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»17. Постановление Правительства РФ от 02.10.2014г. №1015"Об утверждении правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий" 18. Постановление Правительства РФ от 16.07.2014г. №665 «О списках работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых досрочно назначается страховая пенсия по старости, и правилах исчисления периодов работы (деятельности), дающей право на досрочное пенсионное обеспечение».**19.** **Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 мая 2021 г. N 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек".** |

**ПМ 01 « Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»**

МДК 01.01 «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

**Контрольная работа**

**Вариант № 2**

**Контрольный вопрос: Трудовой стаж в праве социального обеспечения, его юридическое значение.**

**План:**

1. Понятие и виды трудового стажа в праве социального обеспечения.
2. Периоды работы и иной деятельности, включаемые в страховой стаж. Порядок исчисления страхового стажа.
3. Периоды работы и иной деятельности, включаемые в общий трудовой стаж при оценке пенсионных прав по п.3 и п.4 статьи 30 Федерального закона от 17.12.2001г. № 173-ФЗ. Порядок исчисления общего трудового стажа.
4. Трудовой стаж в целях валоризации расчетного пенсионного капитала застрахованного лица.

**Задача**

16.10.2026г. за назначением страховой пенсии по старости обратился гр. Пантелеев, 16.09.1962 года рождения.

**Его стаж:**

01.09.1979 – 30.06.1984 – учеба в институте;

13.12.1984 – 20.09.2004 – менеджер по персоналу;

11.03.2005 –– 16.10.2026 – индивидуальный предприниматель (страховые взносы в СФР уплачены);

На иждивении дочь 17-ти лет.

Среднемесячный заработок застрахованного лица (ЗР) – 4 600 руб.

Среднемесячная заработная плата по стране (ЗП) – 1 495 руб.

Среднемесячная заработная плата в РФ за 3 квартал 2001г. (СЗП) – 1 671 руб.

Страховые взносы по состоянию на 31.12.2014 г. – 734 200 рублей

Страховые взносы с 01.01.2015 года составили:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2015 г. – 45 223 рублей2016 г. – 62 456 рублей | 2019 г. – 73 445 рублей2020 г. – 75 500 рублей | 2023 г. – 77 000 рублей2024 г. – 78 564 рубля2025г. - 78 800 рублей2026г. - 66 400 рублей |
| 2017 г. – 63 100 рублей2018 г. – 63 280 рублей | 2021 г. – 76 145 рублей2022 г. – 76 600 рублей |  |

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в ПФР в 2015г.- 711000 руб. (**711000 х 16% =113760 рублей).**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в ПФР в 2016г.- 796000 руб.

 **(796000 х 16% = 127360 рублей).**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в ПФР в 2017г.- 876000 руб. **(876000 х 16% = 140 160 рублей).**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в ПФР в 2018г.- 1021000 руб. **(1021000 х 16% = 163360 рублей).**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в ПФР в 2019г –

1 150 000руб. **(1 150 000 х 16% = 184 000 рублей)**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в ПФР в 2020г.-1 292 000руб. **(1 292 000 х 16% = 206 720 рублей).**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в ПФР в 2021г. - 1 465 000 руб. **(1 465 000 х 16% =234 400 рублей)**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в ПФР в 2022г. -**1 565 000 руб. (1 565 000 х 16% = 250 400 рублей)**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в СФР в 2023г.- **-1 917 000 руб. (1 917 000 руб. х 30%) х 53,4% = 307 103,40 руб.**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в СФР в 2024г.- **- 2 225 000 руб. (2 225 000 х 30%) х 53,4% =356445 руб.**

Предельная величина базы для исчисления страховых взносов в СФР в 2025г.-  **2 759 000 руб. (2 759 000 х 30%) х 53,4% = 441 991,80руб.**

Предельную величину базы для исчисления страховых взносов в СФР за 2026 год следует брать по мере поступления информации или за 2025год - в зависимости от времени выполнения задания.

**Определите право на пенсию и иные социальные выплаты, их размер и срок назначения.**

**Методические рекомендации:**

При ответе на теоретический вопрос следует дать характеристику всех видов трудового стажа в праве социального обеспечения, указать юридическое значение каждого вида.

В контрольной работе необходимо перечислить периоды работы, иной деятельности, а также иные периоды, включаемые в страховой стаж в соответствии с действующим законодательством, остановиться на порядке исчисления страхового стажа. В работе следует раскрыть порядок приобретения страхового стажа путем добровольного вступления в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 167 -ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ».

Особое внимание следует уделить видам деятельности, включаемым в общий трудовой стаж в целях оценки пенсионных прав застрахованных лиц, работавших до 01.01.2002 года, а также раскрыть порядок исчисления общего трудового стажа. При этом следует учесть, что оценка пенсионных прав производится как по пункту 3 ст.30, так и по пункту 4 ст.30 Федерального закона от 17.12.2001г № 173 – ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»

В работе следует также раскрыть понятие и юридическое значение трудового стажа в целях валоризации расчетного пенсионного капитала застрахованного лица в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в РФ» от 17.12.2001г № 173 – ФЗ.

**Перечень рекомендуемых источников:**

1. Федеральный закон от 28.12.2013г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»

2. Федеральный закон от 17.12. 2001 г № 173 – ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ»

3. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167 -ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»

4. Постановление Правительства РФ от 02.10.2014г. № 1015"Об утверждении правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий"

5. Учебники по дисциплине «Право социального обеспечения».

Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное

 образовательное учреждение

«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

**по Профессиональному модулю 01**

**«Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»**

**Междисциплинарный курс 01.01**

**«ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»**

**1 – ый год обучения по ПСО, заочное отделение**

Челябинск, 2025 г.

**Основы финансовой грамотности**

**Контрольная работа**

**2 вариант**

Задание 1. Дайте развёрнуый ответ на следующий вопрос: Сущность страхования. Виды страхования. Страховой случай, страховая премия, страховая выплата, договор страхования, страховая компания. Страхование гражданской ответственности, обязательное страхование, личное страхование, страхование жизни.

Задание 2. Финансовые пирамиды, мошенничество: перечислите основные признаки финансовой пирамиды. Приведите примеры наиболее известных в истории финансовых пирамид.

Задание 3. Выполните тест

**Тестовые задания**

**1 Определите, являются ли верными приведённые ниже утверждения.**

а) Будучи участником финансовой пирамиды, вы гарантированно становитесь получателем высоких доходов на вложенные средства

*Ответ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

б) Любая финансовая пирамида рано или поздно будет разрушена.

*Ответ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

в) Вкладывать средства в финансовую пирамиду так же рискованно, как открывать депозит в коммерческом банке.

*Ответ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

г) Если родные и знакомые уже стали обладателями сверхдоходов от участия в финансовой пирамиде, значит, стоит поторопиться и тоже стать счастливым вкладчиком.

*Ответ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

д) Если финансовая пирамида только начала свою деятельность, то есть все шансы получить обещанные доходы.

*Ответ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**2 Выберите утверждения, характеризующие финансовую пирамиду:**

а) финансовая пирамида позволяет получать доход, значительно превышающий доход от банковского депозита;

б) доход по денежным вложениям выплачивается за счёт поступления денежных средств от привлечения новых участников пирамиды;

в) схема получения дохода в финансовой пирамиде заключается в том, чтобы своевременно (в числе первых) вступить в финансовую пирамиду и своевременно (в числе первых) выйти из неё;

г) государство гарантирует возврат вложенных средств в размере 1 млн 400 тыс. руб.;

д) информация о финансовом положении компании и о рисках, связанных с инвестированием, находится в открытом доступе;

е) действует агрессивная реклама компании в метро, на страницах бесплатных газет, а также в Интернете;

ж) сайт компании не открывается или содержит исключительно устаревшие данные;

з) единственным учредителем организации может являться малоизвестная компания, о

которой сложно найти информацию;

и) гарантом возврата вложенных вкладчиками средств является Правительство Российской Федерации.

*Ответ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**3 Финансовая пирамида – это:**

а) способ обеспечения дохода собственникам капитала за счёт его инвестирования;

б) схема, в которой доход по привлечённым денежным средствам выплачивается за счёт вовлечения новых участников;

в) финансовое учреждение, производящее, хранящее, предоставляющее, распределяющее, обменивающее и контролирующее денежные средства, а также обращение денег и ценных бумаг;

г) нет верного ответа.

*Ответ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**4 К признакам финансовой пирамиды можно отнести следующее:**

а) декларируемая гарантированная высокая доходность;

б) прибыль за счёт привлечения новых вкладчиков;

в) ограниченный доступ к учредительным документам компании;

г) минимальные риски финансовых потерь.

*Ответ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**5 Становясь участником финансовой пирамиды, вы:**

а) гарантированно получаете свой доход на вложенные средства;

б) получаете доступ к управлению капиталом компании;

в) получаете навыки безрискового инвестирования;

г) нет верного ответа

*Ответ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Основные источники информации:

1 Жданова А.О., Зятьков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020 – 48 с.

2 Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020 – 400 с.

3 Фрицлер А. В. Основы финансовой грамотности: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. – 2-е изд.,перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023 – 148 с.

**Основы бережливого производства**

**перечень вопросов для дифференцированного зачета**

1. «Основы бережливого производства»
2. Понятие «бережливое производство».
3. Эволюция бережливого подхода.
4. Бережливое производство как система.
5. Бережливое производство как концепция.
6. Бережливое производство как стратегия.
7. Процесс предоставления ценности.
8. Модели эффективного бизнеса.
9. Этапы формирования бережливого предприятия.
10. Методы маркетинга в определении ценности.
11. Определение производственного процесса на основе концепции жизненного цикла продукта.
12. Методы и инструменты кайдзен.
13. Система методов и инструментов бережливого производства.
14. Стандартизация деятельности.
15. Сущность системы 5S.
16. Основные направления деятельности Росприроднадзора.
17. Понятие «государственное управление охраной окружающей среды».
18. Визуальное управление.
19. Показатели применения методов бережливого производства.
20. Инструменты бережливого производства.

21 Управление потоком создания ценности.

22 Последовательность действий по устранению потерь.

23 Понятие «окружающая среда»

24 Понятие "природная среда"

25 Определение "экология"

26 Кружки качества.

27 Семь простых инструментов качества.

28 Стандартизация в РФ.

29 Стандарты в бережливом производстве.

30 Этапы совершенствования стандартов.

31 Этапы внедрения стандартизированной работы.

32 Сущность экологических проблем. Причины возникновения, пути решения.

33 Роль права в решении экологических проблем.

34 Понятие и виды управления в области охраны окружающей среды.

35 Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности.

### Основные печатные издания

1. Анисимов, А. П. Основы экологического права: учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2022. – 422 с.
2. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства II. Карманное руководство по практике применения Lean [Текст] / М.Т. Вейдер. – М.: Альпина Паблишер, 2021. – 160 с.
3. Основы экологического права: учебник для СПО / С. А. Боголюбов [и др.]; под редакцией С. А. Боголюбова. – 7-е изд., перераб, и доп. – Москва: Юрайт, 2022. – 304 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Боголюбов, С. А. Основы экологического права. Практикум: учебное пособие для СПО / С. А. Боголюбов. – Москва: Юрайт, 2022. – 258 с. – ISBN 978-5-534-03103-4. – URL:<https://urait.ru/bcode/489636>

 3.2.3. Дополнительные источники

1. Правовой механизм обеспечения рационального использования природных ресурсов. Монография / Галиновская Е.А., Агафонов В.Б., Боголюбов С.А., Васильева М.И., Выпханова Г.В., Жаворонкова Н.Г., Минина Е.Л., Петрова Т.В., Сиваков Д.О., Шуплецова Ю.И. Москва, 2019.
2. Конституция Российской Федерации. М., 1993.
3. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
4. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»
5. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

**Основы финансовой грамотности**

**Вопросы к дифференцированному зачету**

1. Возникновение денег. Их необходимость и сущность.

2. Функция денег, как средства платежа и средства накопления.

3. Виды денег.

4. Понятие банковской системы.

5. Развитие банковской системы.

6. Вклады, подлежащие страхованию.

7. Размер возмещения по вкладам.

8. Порядок обращения вкладчика за возмещением по вкладам.

9. Понятие и виды банковских вкладов.

 10. Банковский депозит, понятие и виды.

 11. Что такое "кредитная политика банка"

12. Каковы основные этапы процесса представления банковского кредита.

13. Какова классификация потребительских кредитов.

14. Какую документацию заемщик должен представить в банк с целью получения потребительского кредита.

15. Какие существуют виды жилищных ипотечных кредитов.

16. Классификация ипотечных кредитов.

17. Факторы, от которых зависит сумма кредита.

18. Дать определение "Электронные деньги".

19. Разновидности электронных денег.

 20. Преимущества и недостатки электронных денег.

21. Какие виды дохода можно получить от акции.

22. Классификация ценных бумаг.

23. Понятие и виды ценных бумаг.

24. Понятие и виды облигаций.

25. Порядок размещения облигаций, обращение облигаций, срок погашения которых наступил.

26. Какие основные функции векселя.

27. Дать характеристику федерального бюджета РФ. 2

8. Пояснить термин " доходы бюджета"

29. За счет каких видов дохода формируется бюджет

30. Как определяет НК РФ " налог" и " сбор"

31. Кратко дать характеристику функций налога.

32. Привести перечень федеральных, региональных и местных налогов.

33. Объяснить понятие " Государственный кредит"

34. Дать характеристику социально экономического значения социальной сферы.

35. За счет каких ресурсов формируется фонд социального обеспечения социальной сферы.

36. Что представляет собой система обязательного медицинского страхования, как один из элементов рыночного механизма финансирования здравоохранения.

37. Дать характеристику расходов на социальное обеспечение и социальную защиту.

38. Назвать основные направления местных бюджетов.

39. В чем заключается сущность понятия бюджетного дефицита) профицита.

40. Дать характеристику основных направлений бюджетной политики по оптимизации бюджетного дефицита РФ.

41. Как формируются и используются средства Фонда социального страхования.

42. С какой целью государство заимствует средства и в каких формах.

43. Как осуществляется бюджетное кредитование.

44. Перечислить основные классификации расходов бюджета.

45. Что представляет собой бюджетное кредитование.

### Основные электронные издания

1. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Т. Аврамчикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-10973-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456350 (дата обращения: 17.12.2021).

1. Алексеева, Д. Г. Банковский вклад и банковский счет. Расчеты: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин, Р. З. Загиров; ответственный редактор Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11414-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457097 (дата обращения: 17.12.2021).
2. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-02043-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511554 (дата обращения: 26.06.2023).
3. Бюджетная система РФ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10494-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455252 (дата обращения: 17.12.2021).
4. Васильев, В. П. Государственное регулирование экономики: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 178 с. — (Профессиональное образование). — 13 ISBN 978-5-534-13122-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449249 (дата обращения: 17.12.2021).
5. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 385 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06431-5. — Текст: электронный //

ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450803 (дата обращения: 17.12.2021).

1. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13753-8. — Текст: электронный //

ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469455 (дата обращения: 26.04.2021).

1. Правовые основы регулирования финансовой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09486-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453694 (дата обращения: 17.12.2021).
2. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный //

ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470974 (дата обращения: 26.04.2021).

1. Шимко, П.Д. Основы экономики: учебник / Шимко П.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 291 с. — ISBN 978-5-406-04551-0. — URL: https://book.ru/book/936841 (дата обращения: 26.04.2021). — Текст: электронный.
2. Шимко, П.Д. Основы экономики. Практикум: учебное пособие / Шимко П.Д. — Москва: КноРус, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-406-08293-5. — URL: https://book.ru/book/939280 (дата обращения: 26.04.2021). — Текст: электронный.

**УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС**

**Вопросы к дифференцированному зачету**

1. Понятие, сущность, социальное и правовое назначение уголовного судопроизводства, его структура.

2. Понятие и виды процессуальных функций.

3. Уголовно-процессуальные отношения, их особенности.

4. Процессуальная форма и ее значение.

5. Уголовно-процессуальные акты, их виды и значение.

6. Сущность и значение уголовно-процессуального закона. Его действие во времени, пространстве и по кругу лиц.

7. Система действующего уголовно-процессуального законодательства.

8. Понятие, значение, система и классификация принципов уголовного судопроизводства.

9. Принципы законности и публичности при производстве по уголовному делу.

10. Презумпция невиновности, ее сущность и значение для уголовно-процессуальной деятельности.

11. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.

12. Состязательность и равноправие сторон как принцип уголовного судопроизводства.

13. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей и присяжных заседателей.

14. Осуществление судопроизводства по делу в разумные сроки как принцип уголовного процесса

15. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности при осуществлении уголовно-процессуальной деятельности.

16. Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства.

17. Суд как орган судебной власти. Формы его деятельности и полномочия в уголовном судопроизводстве.

18. Прокурор, его функции и полномочия в различных стадиях уголовного процесса.

19. Следователь как субъект уголовно-процессуальной деятельности. Полномочия следователя и его взаимоотношения с руководителем следственного органа и прокурором.

20. Орган дознания, начальник органа дознания, начальник подразделения дознания и дознаватель в уголовном судопроизводстве, их полномочия.

21. Руководитель следственного органа и его полномочия в уголовном судопроизводстве.

22. Потерпевший и его представитель в уголовном судопроизводстве. Их права, обязанности и ответственность.

23. Подозреваемый и его процессуальное положение в уголовном судопроизводстве.

24. Обвиняемый, его процессуальное положение уголовном судопроизводстве.

25. Защитник. Лица, допускаемые в качестве защитника по уголовному делу. Полномочия защитника.

26. Приглашение, замена и назначение защитника. Обязательное участие защитника в уголовном судопроизводстве. Отказ от защитника.

27. Гражданский истец, гражданский ответчик и их представители в уголовном судопроизводстве.

28. Специалист, формы его участия в уголовном судопроизводстве.

29. Понятие и основания уголовного преследования. Виды и субъекты уголовного преследования.

30. Сущность, значение, основания и порядок реабилитации в уголовном судопроизводстве.

31. Доказывание как процесс познания. Цель доказывания в уголовном судопроизводстве.

32. Процесс доказывания и его структура. Субъекты и обязанность доказывания.

33. Предмет и пределы доказывания по уголовным делам.

34. Понятие и свойства доказательств, их классификация.

35. Показания свидетеля как источник доказательств. Проверка и оценка показаний свидетеля.

36. Показания потерпевшего. Предмет и значение показаний потерпевшего, их проверка и оценка.

37. Показания подозреваемого. Предмет и значение показаний подозреваемого, их проверка и оценка.

38. Показания обвиняемого, их виды. Проверка и оценка показаний обвиняемого.

39. Заключение и показания эксперта как источник доказательств. Проверка и оценка заключения и показаний эксперта.

40. Заключение и показания специалиста. Проверка и оценка заключения и показаний специалиста.

41. Вещественные доказательства: понятие и виды.

42. Протоколы следственных действий и судебного заседания как источник доказательств, их проверка и оценка.

43. Иные документы как источник доказательств. Их отличие от вещественных доказательств.

44. Понятие, сущность, значение и классификация мер процессуального принуждения.

45. Задержание лица в качестве подозреваемого: основания, мотивы и процессуальный порядок.

46. Понятие, виды и основания применения мер пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения.

47. Залог как мера пресечения. Порядок его избрания.

48. Домашний арест как мера пресечения.

49. Основания, условия и порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.

50. Сроки содержания под стражей обвиняемого при расследовании преступлений и порядок их продления.

**Информационное обеспечение обучения**

**Нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации – принята на всенародном референдуме 12.12.1993г.
2. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ.
3. Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 08.01.1997 № 1-ФЗ.
4. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.2001 № 174-ФЗ

**Перечень рекомендуемых учебных изданий**

**Основные источники:**

### **Францифоров Ю.В., Манова Н.С. Уголовный процесс** [**:учебник и практикум для СПО**](https://biblio-online.ru/book/ugolovnyy-process-411672)**3-е изд., пер. и доп. [Текст]  / Ю.В. Францифоров - Научная школа:**[**Саратовская государственная юридическая академия (г. Саратов),**](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=309843AE-32B0-49AB-A46F-38C61B23755E) **2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)**

1. Уголовный процесс: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования [Текст]/ под ред. С.Я. Казанцева.- М.: Академия, 2016.- 416 с.

**Дополнительные источники:**

1. Булатов Б.Б [Уголовный процесс в 2 ч. Часть 1: учебник для СПО 6-е изд., пер. и доп.](https://biblio-online.ru/book/ugolovnyy-process-v-2-ch-chast-1-421028)  [Текст]  / Б.Б. Булатов - Научная школа: [Омская академия МВД РФ (г.Омск)](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=A65E5206-D810-41D1-B924-8F80776C83E3), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
2. Арестова Е.Н., Есина А.С., Жамкова О.Е. [Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебное пособие для СПО 2-е изд., пер. и доп.](https://biblio-online.ru/book/ugolovno-processualnaya-deyatelnost-policii-421646)   [Текст]  /Е.Н. Арестова - Научная школа: [Московский университет Министерства внутренних дел РФ имени В.Я. Кикотя (г. Москва),](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=9C1E6194-30CC-4FFC-AEDA-9D2F10FE7167) 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
3. Качалов В.И., Качалова О.В., Ершов В.В., Давыдов В.А. [Уголовно-процессуальное право. Практикум : учебное пособие для СПО 5-е изд., пер. и доп.](https://biblio-online.ru/book/ugolovno-processualnoe-pravo-praktikum-422461) [Текст]  / Отв. ред. Ершов В.В., Давыдов В.А. - Научная школа: [Российский государственный университет правосудия (г. Москва)](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=FA6C1E89-E146-458A-859B-1B64FA52FD5E), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
4. Давыдов В.А. Уголовно-процессуальное право[: учебник и практикум для СПО](https://biblio-online.ru/book/ugolovno-processualnoe-pravo-414154)  [Текст]  / В.А. Давыдов - Научная школа: [Российский государственный университет правосудия (г. Москва)](https://biblio-online.ru/adv-search/get?scientific_school=FA6C1E89-E146-458A-859B-1B64FA52FD5E), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
5. Уголовно-процессуальное право. Практикум: учеб. пособие для студентов ВУЗов, обучающ. по спец. «Юриспруденция» [Текст] / Под ред. Н.А. Колоколова.- М.: ЮНИТИ\_ДАНА: Закон и право, 2010.- 583 с.

**Информационные справочно-правовые системы:**

Информационно – правовая система «Консультант-плюс».

**Интернет-ресурсы:**

1. Сайт Министерства внутренних дел РФ: <http://www.mvd.ru/>

2. Сайт ГУФСИН России по Челябинской области: <http://www.74.fsin.su/>

3. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ: [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)

**ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

**Вопросы к зачету**

1. Понятие документа. Документ как основной носитель информации.
2. Классификация документов, функции документов, реквизитов.
3. Реквизиты документов. Требования к составлению документов.
4. Понятие, значение и формы делопроизводства. Основные этапы документооборота.
5. Формуляр документа. Формат бумаги. Бланки.
6. Проставление штампов и печатей на документах, порядок их хранения и пользования ими.
7. Понятие организационно-распорядительной документации, их группы.
8. Организационные документы. Их виды и формуляры.
9. Распорядительные документы. Их виды и формуляры.
10. Справочно-информационные документы. Их виды и формуляры. Служебные письма. Виды их и формуляры. Факсы.
11. Документирование работы коллегиальных органов: полные и краткие протоколы.
12. Информационно – справочные документы. Телефонограмма. Доверенность, справки, акты.
13. Докладные и объяснительные записки. Их значение, порядок составления.
14. Документация по личному составу, личные дела, личные карточки, резюме.
15. Виды приказов, правила их оформления.
16. Подготовка документов к архивному хранению.
17. Формирование номенклатуры дел.
18. Прием и регистрация предложений, заявлений и жалоб граждан в организациях.
19. Деловое письмо.
20. Служба ДОУ.

**Источники и литература:**

1. Федеральный закон РФ от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ».
2. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
4. Федеральный закон РФ от 29.06.2015 N 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации».
5. Приказ Минкультуры России от 08.11.2005 № 536 «О Типовой инструкции по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти».

6.Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17.10.2013 г. N 1185-ст Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.8-2013 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения».

7. Приказ Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

8. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «О первичных учетных документах».

9. Постановление Минтруда РФ от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек».

**Основной источник**

1.Пшенко, А.В. Документационное обеспечение управления: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования.- 12-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 224 с.

**Дополнительные источники**

1. Грозова, О.С. Делопроизводство : учебное пособие для СПО / О.С. Грозова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 126 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A2664E9F-CB20-4411-8C16-F8D4342EE412
2. Шувалова, Н.Н. Основы делопроизводства : учебник и практикум для СПО / Н.Н. Шувалова, А.Ю. Иванова ; под общ. ред. Н.Н. Шуваловой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 375 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03058-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3CF6F5A4-2D9A-41E0-99AE-5CC1195DF6E9
3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для СПО / И.Н. Кузнецов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 462 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A7E915F2-DB9B-406C-9ABB-2405EC3AD7E1
4. Абуладзе, Д.Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для СПО / Д.Г. Абуладзе, И.Б. Выпряжкина, В.М. Маслова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01543-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F0B93350-F4BA-44E3-9EE7-D8EFF609E7D3
5. Шувалова, Н.Н. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для СПО / Н.Н. Шувалова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00088-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/012C672A-DD8A-4082-B4E7-380217EE5C07
6. Колышкина, Т.Б. Деловая культура : учебное пособие для СПО / Т.Б. Колышкина, И.В. Шустина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 164 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00996-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B3FA7ABB-EC89-433D-86C1-4C3FBAA93251
7. Казакевич, Т.А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для СПО / Т.А. Казакевич, А.И. Ткалич. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 177 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06291-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9B625222-29CE-49AB-98E7-215DF86091B5
8. Доронина, Л.А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для СПО / Л.А. Доронина, В.С. Иритикова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 233 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05783-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D9DA38D8-226D-4EC9-876C-F47D53A990C9
9. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для СПО / И.Н. Кузнецов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 521 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8809-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E9FDBA53-4037-45A1-8581-1E1EF1555614
10. Корнеев, И.К. Документационное обеспечение управления + тесты в ЭБС : учебник и практикум для СПО / И.К. Корнеев, А.В. Пшенко, В.А. Машурцев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 384 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05022-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5E6B838B-E208-4360-84ED-33406B23FDD9
11. Бялт, В.С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника : учебное пособие для СПО / В.С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 103 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08233-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/078FCC53-D514-4CFE-9A5D-C80DECC9CE63
12. Документоведение : учебник и практикум для СПО / Л.А. Доронина [и др.] ; под ред. Л.А. Дорониной. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 309 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04330-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/802E2AB0-DB13-492E-8AA7-186AABD08F79

# **ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

**Контрольная работа**

**Контрольный вопрос:** Деловое письмо.

*Примерный план:*

1. Письмо - массовый способ обмена деловой информации.
2. Деловой этикет.
3. Требования к написанию текста, письма.
4. Классификация писем.

**Практические задания:**

* + 1. Оформить ответное письмо – Петровой Н.П., проживающей в Челябинске, ул. Сталеваров, д.8, кв.5 от имени начальника Металлургического управления пенсионного фонда о возможности назначения пенсии по старости. Петрова имеет общий трудовой стаж 15 лет, специальный стаж на подземной работе 4 года, ее возраст 50 лет.
		2. Оформить приказ по личному составу об увольнении за нарушение трудовой дисциплины.

**Методические рекомендации:**

По теоретическому вопросу необходимо дать полное понятие делового письма в условиях унификации. Отразить полную классификацию писем.

Дать характеристику деловому этикету. Структура текста, стиль письма, применяемые словосо-четания.

По практическим заданиям на формате А4 оформить письмо – ответ, приказ по личному составу - по унифицированной форме № Т-8.

Формат бумаги А4 или А5. Учесть ГОСТ Р 7.0.97-2016.

**Нормативный материал**

* + 1. Федеральный закон РФ от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ».
		2. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
		3. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
		4. Федеральный закон РФ от 29.06.2015 N 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации».
		5. Приказ Минкультуры России от 08.11.2005 № 536 «О Типовой инструкции по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти».

6.Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17.10.2013 г. N 1185-ст Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.8-2013 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения».

7. Приказ Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

8. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «О первичных учетных документах».

9. Постановление Минтруда РФ от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек».

Дополнительная литература

1. Пшенко, А.В. Документационное обеспечение управления: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования.- 12-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 224 с.

**Вопросы для зачёта по дисциплине «Право»**

1. Признаки и функции государства. Формы правления.
2. Правовое государство.
3. Понятие права. Функции права. Система права. Предмет правового регулирования. Метод правового регулирования.
4. Источники права. Нормативно-правовой акт. Виды нормативно-правовых актов. Действие нормативно-правовых актов.
5. Социальные нормы. Структура и классификация правовых норм.
6. Система российского права.
7. Субъекты и объекты правоотношения. Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность.
8. Юридические факты.
9. Признаки и виды правонарушений.
10. Юридическая ответственность. Презумпция невиновности.
11. Гражданство Российской Федерации: основания приобретения, принципы, основания прекращения гражданства.
12. Права и свободы гражданина Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека. Конституционные обязанности гражданина РФ.
13. Воинская обязанность и альтернативная гражданская служба.
14. Система органов государственной власти Российской Федерации.
15. Структура судебной системы Российской Федерации.
16. Демократические принципы судопроизводства.
17. Система и функции правоохранительных органов Российской Федерации.
18. Законодательный процесс: субъекты законодательной инициативы, стадии законодательного процесса в Российской Федерации.
19. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации.
20. Система органов местного самоуправления. Принципы местного самоуправления.
21. Основные принципы и источники международного права.
22. Права человека: сущность, структура, история. Классификация прав человека. Нарушения прав человека.
23. Международные договоры о защите прав человека.
24. Международная защита прав человека в условиях военного времени.
25. Гражданское право: предмет, метод, источники, принципы.

Рекомендуемая литература:

Основные источники:

1. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Учебник. М.: 2014
2. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля Практикум. Учебное пособие. - М.: 2014

Дополнительные источники:

1. Певцова Е.А. Право. Основы правовой культуры. Учебник в 4 частях. - М.: 2014
2. Певцова Е.А. Правовая защита молодежи при трудоустройстве. - М.: 2014
3. Конституция РФ // СЗ РФ. 26.01.2009. № 4. Ст. 445. Принята всенародным голосованием от 12.12.1993 г, с изменениями одобренными в ходе общероссийского голосования от 01.07.2020 г //htpp:pravo.gov.ru, 06.10.2022
4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. 29.07.2002. № 30. Ст. 3012.
5. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. 05.12.1994. № 32. Ст. 3301.
6. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. 29.01.1996. № 5. Ст. 410.
7. Гражданский кодекс РФ (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. 03.12.2001. № 49. Ст. 4552.
8. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. 25.12.2006. № 52 (Ч. 1). Ст. 5496.
9. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. 18.11.2002. № 46. Ст. 4532.
10. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. 06.12.2011. № 1 (Ч. 1). Ст. 14.
11. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. № 44. Ст. 4147.
12. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. 07.01.2002. № 1 (Ч. 1). Ст.1.
13. Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. № 1. Ст. 16.
14. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. № 1 (Ч. 1). Ст. 3.
15. Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 08.01.1997 № 1-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. 13.01.1997. № 2. Ст. 198.
16. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. 24.12.2001. № 52 (Ч. 1). Ст. 4921.
17. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. 2014 г.) // СЗ РФ. № 25. Ст. 2954.
18. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ (ред. от 24.04.2008) «О референдуме» // СЗ РФ. 05.07.2004. № 27. Ст. 2710.
19. Федеральный закон от 18.05.2005 № 51-ФЗ (ред. 2014 г.) «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 23.05.2005. № 21. Ст. 1919.
20. Федеральный закон от 10.01.2003 № 19-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «О выборах Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. 13.01.2003. № 2. Ст. 171.
21. Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ (ред. 2014 г.) «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 03.06.2002. № 22. Ст. 2031.
22. Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ (ред. 2014 г.) «О мировых судьях в Российской Федерации» // СЗ РФ. 21.12.1998. № 51. Ст. 6270.
23. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (ред. 2014 г.) «О полиции» // СЗ РФ. 14.02.2011. № 7. ст. 900.
24. Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ (ред. от 25.12.2012) «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» // СЗ РФ. 20.06.1994. № 8. Ст. 801.
25. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (ред. от 07.05.2013) «О прокуратуре Российской Федерации» // Российская газета. № 39. 18.02.1992.
26. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ (ред. от 21.11.2011) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. № 23. Ст. 2102.
27. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ (ред. от 30.11.2011) «Об альтернативной гражданской службе» // СЗ РФ. 29.07.2002. № 30. Ст. 3030.
28. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 05.04.2013) // СЗ РФ. 31.07.2006. № 31 (Ч. 1). Ст. 3448.
29. Федеральный закон от 04.04.2005 № 32-ФЗ (ред. от 30.12.2012) «Об Общественной палате Российской Федерации» // СЗ РФ. 11.04.2005. № 15. Ст. 1277.
30. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» // СЗ РФ. 28.06.1999. № 26. Ст. 3177.
31. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 05.04.2013) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // СЗ РФ. 03.08.1998. № 31. Ст. 3802.
32. Федеральный закон от 10.01.2002 №7-ФЗ (ред. 2014 г.) «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. 14.01.2002. № 2. Ст. 133.
33. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. 2014 г.) «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 31.12.2012. № 53 (Ч. 1). Ст. 7598.
34. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования. Утв. Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413.
35. Певцова Е.А. Права детей и молодежи: актуальные проблемы правового регулирования отношений с участием молодых лиц.- Ярославль-Москва, 2013
36. Певцова Е.А. Теоретико-правовые основы преодоления правового нигилизма и формирования правовой культуры детей и молодежи. - М.: 2013 Чиркин В.Е. Сравнительное государствоведение. - М.: 2014

Интернет-ресурсы

1. http://[www.pravo.gov.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.pravo.gov.ru%2F)- Официальный Интернет портал правовой информации.
2. [http://www.consultant.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.consultant.ru%2F)- Правовая система Консультант Плюс. [http://www.constitution.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.constitution.ru)- Конституция РФ.
3. http:// [www.law.edu.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.law.edu.ru)- Юридическая Россия. Федеральный правовой портал.
4. http:// [www.uznay-prezidenta.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.uznay-prezidenta.ru)- Президент России гражданам школьного возраста.
5. [http://www.council.gov.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.council.gov.ru%2F)- Совет Федерации Федерального Собрания РФ.
6. [http://www.duma.gov.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.duma.gov.ru)- Государственная Дума Федерального Собрания РФ. [http://www.ksrf.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.ksrf.ru)- Конституционный суд РФ. [http://www.vsrf.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.vsrf.ru%2F)- Верховный суд РФ. [http://www.arbitr.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.arbitr.ru)- Высший арбитражный суд РФ. http:// [www.genproc.gov.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.genproc.gov.ru)- Генеральная прокуратура РФ. [http://www.sledcom.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.sledcom.ru%2F)- Следственный комитет РФ. [http://www.pfrf.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.pfrf.ru%2F)- Пенсионный фонд РФ. [http://www.cbr.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.cbr.ru)- Центральный банк РФ. [http://www.notariat.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.notariat.ru)- Федеральная нотариальная палата. [http://www.rfdeti.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.rfdeti.ru%2F)- Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребёнка.
7. http:// [www.ombudsmanrf.org](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.ombudsmanrf.org)- Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
8. [http://www.mnr.gov.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.mnr.gov.ru)- Министерство природных ресурсов и экологии РФ.
9. http:// [www.rostrud.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.rostrud.ru)- Федеральная служба по труду и занятости РФ. [http://www.rosregistr.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.rosregistr.ru%2F)- Федеральная служба государственной регистрации, картографии и кадастра.
10. [http://www.potrebitel.net](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.potrebitel.net%2F)- Союз потребителей Российской Федерации. [http://www.rospotrebnadzor.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.rospotrebnadzor.ru%2F)- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
11. http:// www.рспп.РФ - Российский союз промышленников и предпринимателей.
12. http:// [www.acadprava.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.acadprava.ru)- Открытая академия правовой культуры детей и молодежи.
13. <http://www.un.org/ru-> Организация Объединённых Наций. http:// [www.unesco.ru/org](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.unesco.ru%2Forg)- Организация Объединённых Наций по вопросам образования, науки, культуры (ЮНЕСКО).
14. [http://www.coe.ru](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.coe.ru)- Информационный офис Совета Европы в России.

Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

по дисциплине

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вариант № \_\_\_\_\_

 Автор работы

 Студент группы \_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 Проверил преподаватель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Челябинск, год