Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

Сборник
контрольных заданий,
экзаменационных материалов

для студентов заочного отделения **1 курса**

Вариант № 2

Специальность:

«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»
Направление: Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

Челябинск
2026 г.

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 40.02.04

«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»
Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (на базе среднего общего образования)

I КУРС
ГРУППЫ ЮК–131

24.09.2026 г. - 26.09.2026 г. - УСТАНОВОЧНАЯ СЕССИЯ

Наименование дисциплины	Контрольные работы	Сроки выполнения	Количество аудиторных часов	Экзамены	Зачеты
14.01.2027 г. - 26.01.2027 г. - ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ СЕССИЯ					
Теория государства и права	+	**14.01.2027**	20 ч.	+ (к)	-
Конституционное право России	+	**14.01.2027**	20 ч.	+ (к)	-
Иностранный язык в профессиональной деятельности	-	-	6 ч.	-	ДЗ
Документационное обеспечение управления	+	**14.01.2027**	16 ч.	-	ДЗ
Основы финансовой грамотности	+	**14.01.2027**	12 ч.	-	ДЗ
История России	-	-	8 ч.	-	ДЗ
01.04.2027 г. – 14.04.2027 г. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ СЕССИЯ					
МДК.02.01 Судоустройство и правоохранительные органы	-	-	18 ч.	-	ДЗ
МДК.02.03 Уголовное право	+	**01.04.2027**	16 ч.	-	ДЗ
МДК.02.02 Уголовный процесс	+	**01.04.2027**	16 ч.	-	ДЗ
Основы бережливого производства	-	-	10 ч.	-	ДЗ
Физическая культура	+	**01.04.2027**	2 ч.	-	ДЗ
МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности	-	-	16 ч.	-	ДЗ
ВСЕГО	**7**	**-**	**160**	**2**	**10**

Зав. заочным отделением **И.А. Власова**

ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ЗАОЧНИКОВ

Общие положения

Заочная форма обучения – форма организации учебного процесса, которая сочетает в себе черты дневного образования и самообучения. Большой объём знаний **(70%)** студенты заочного отделения осваивают самостоятельно. Однако в соответствии с государственными стандартами подготовка специалистов среднего звена по заочной форме обучения осуществляется по тем же учебным планам, в том же объеме и с тем же перечнем изучаемых дисциплин, что и дневная.

Основной отличительной чертой заочной формы обучения является срок обучения (увеличивается не более чем на 1 год по сравнению с очной формой обучения) и получение образования без отрыва от производства.

Общий срок обучения составит 3 года 10 месяцев.

Диплом о среднем профессиональном образовании един как для студентов очной формы, так и для заочников. Форма обучения не указывается в приложении к диплому.

Организация образовательного процесса

Основной формой организации образовательного процесса в образовательных организациях при заочной форме обучения являются установочная сессия лабораторно-экзамена-ционные сессии.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на **1-м и 2-м** курсах - **не более 30** календарных дней, на **последующих** курсах - **не более 40** календарных дней. Студенты-заочники, получающие среднее профессиональное образование впервые имеют право на предоставление дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка на период сессий (ст. 174 ТК РФ).

Во время установочной сессии студентам доводятся до сведения графики учебного процесса на текущий учебный год, выдаются контрольные задания, содержащие методические указания по выполнению, список обязательных и дополнительных источников, вопросы для подготовки к экзамену или зачету. Во время установочной сессии проводятся вводные занятия по дисциплинам, предусмотренным учебным планом на текущий учебный год.

Во время лабораторно-экзаменационных сессий проводятся теоретические и практические занятия, а так же преподаватель проводит проверку освоенного обучающимися материала. Проверка осуществляется в форме зачета (дифференцированного зачета) экзамена.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет, как правило, не менее **160 часов.**

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не должна, как правило, превышать **8 часов** в день.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Контрольная работа – это форма проверки знаний, умений и навыков учащегося или студента по определенной теме или дисциплине, которая помогает оценить усвоение материала, выявить пробелы и влияет на итоговую оценку.

В межсессионный период студенты выполняют контрольные работы по отдельным дисциплинам, в соответствии с учебным планом специальности. В учебном году не может быть предусмотрено более 10 контрольных работ. По одной дисциплине может быть предусмотрено не более двух контрольных работ в год.

Выполнение контрольной работы является итогом самостоятельной работы заочника над соответствующими разделами учебной дисциплины.

Контрольная работа не должна **сводиться к копированию текста учебника или монографии**. Необходимо на основе изученного материала **подготовить обобщающий ответ**, содержащий наиболее важные положения по существу вопросов задания.

Объем контрольной работы – 12-15 листов.

Контрольные работы студенты должны выполнять и предоставлять в колледж в сроки, указанные зав. заочным отделением.

ТЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа оформляется на стандартных листах бумаги формата А 4 (210х297мм).

Текст оформляется со следующими значениями параметров:

- шрифт TimesNewRoman;
- размер шрифта 14 кегль;
- межстрочный интервал полуторный;
- выравнивание строк абзаца по ширине;
- абзацный отступ 12,5 мм;
- цвет шрифта черный;
- полужирный и курсивное начертание шрифтов **в тексте** не применяется. **Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов.**

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:

- левое - 30 мм,
- правое - 15 мм,
- верхнее и нижнее - 20 мм.

Текст должен быть выполнен с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги.

При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему документу.

В работе должны быть четкие, не расплывшиеся, одинаковые по цвету линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью - рукописным способом, но не более 2-3 исправлений во всей работе.

Повреждения листов работы, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Сокращение русских слов и словосочетаний в работе по ГОСТ.

При оформлении работы указание контрольного вопроса и приведение плана ответа обязательно. Можно использовать предлагаемый примерный план или внести в него изменения.

Все страницы текста, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков, повторений, литерных добавлений. Первой страницей считается титульный лист, на нем цифра 1 не ставится. Порядковый номер печатается в середине нижнего поля страницы.

Все разделы контрольной работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

Готовый вариант необходимо сброшюровать, на титульном листе (Приложение 1) указать: полное наименование учебного заведения; название работы, фамилию, инициалы, учебную группу автора работы; фамилию, инициалы преподавателя; место и год написания работы.

Список источников и литературы охватывает все документы, использованные при выполнении письменной работы (Приложение № 2).

В начале списка указываются законодательные и нормативные документы, при этом они располагаются по значимости, а внутри каждой выделенной группы документов – в хронологическом порядке. Далее указываются монографии, затем статьи, опубликованные в периодических изданиях, и в заключении учебная литература.

ПРОВЕРКА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

По завершении студентом контрольной работы преподаватель проверяет ее и вместе с письменной рецензией возвращает студенту для ознакомления.

Контрольная работа оценивается по двухбалльной системе: «зачтено», «не зачтено».

Если в контрольной работе содержатся грубые теоретические ошибки, механическое изложение цитат, отсутствует фактический материал, недостаточно использованы литературные источники, то она получает оценку «не зачтено».

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по контрольной работе, предоставляется право выбора новой темы контрольной работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

Все работы и рецензии необходимо сохранить и предъявлять экзаменатору при сдаче экзаменов зачетов.

Образец титульного листа

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южно-Уральский многопрофильный колледж»

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по ПМ (дисциплине)_____название_____
шифр

Вариант № ____

Проверил преподаватель
_____ИОФ
«_____»_____20 г.

Автор работы
студент группы
_____ИОФ
«___»_____20 г.

Оценка
_____

«__»_____20 г.

г. Челябинск, год

Образец оформления списка используемых источников

Приложение № 2

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Всеобщая декларация прав человека, принята Генеральной ассамблеей ООН 10.12.1948 г. // Международные акты о правах человека: Сборник документов, изд. НОРМА – ИНФА, – М.: 2000.

2. Конституция Российской Федерации - принята на всенародном референдуме 12.12.1993г. // Российская газета, 1993, № 237.

3. Семейный кодекс Российской Федерации от 25.12.1995г. № 223 - ФЗ // Собрание законодательства РФ, 1996, №1, ст. 16.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51- ФЗ // Собрание законодательства РФ, 1994, № 32, ст. 3301.

5. Федеральный закон от 28.12.2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации //Собрание законодательства РФ, 2013, № 442, ст. 2.

6. Федеральный закон от 27.05.1998г. N76-ФЗ "О статусе военнослужащих" // Собрание законодательства РФ,1998, N48, ст. 15.

7. Постановление Правительства РФ от 02.10.2014г. № 1015 «Об утверждении Правил подсчёта и подтверждения страхового стажа для установления трудовых пенсий» // Российская газета, 2014, № 232.

8. Постановление Правительства РФ от 27.01.2009г. № 63 «О правилах предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения»// Собрание законодательства РФ, 2009, N78, ст.68.

9. Комментарий к Федеральному закону от 15.12.2001г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» / Белянинова Ю.В.– М.: Норма, 2014. – 944с.

10. Викторов И.В. Стволовые клетки мозга млекопитающих: биология стволовых клеток // Известия А Н. Серия биологическая. – 2017. – № 6. –С. 646-655.

11. Гласс Л. Я читаю ваши мысли.– Минск: Современный литератор. 2016. – 96с.

12. Доминов Э. Тренировка памяти. Уникальные методики гениев.– СПб.: Лениздат; «Ленинград». 2015. – 320с.

13. Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения: учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт. 2018. – 441 с.

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА
Вопросы к экзамену

1. Понятие теории государства и права, ее предмет и метод.
2. Власть и социальные нормы в первобытном обществе.
3. Процесс происхождения государства и права.
4. Теории о происхождении государства и права.
5. Понятие и признаки государства.
6. Сущность государства, его социальное назначение.
7. Формы правления.
8. Формы государственного устройства.
9. Политический режим.
10. Механизм государства, принципы его деятельности.
11. Система органов государственной власти в РФ.
12. Функции государства: понятия, виды, формы осуществления.
13. Внутренние и внешние функции РФ.
14. Правовое государство, понятие и признаки.
15. Понятие, признаки и сущность права.
16. Принципы права.
17. Функции права.
18. Понятие и виды социальных норм.
19. Формы (источники) права.
20. Понятие, признаки и виды нормативного правового акта.
21. Понятие и признаки закона. Виды законов в РФ.
22. Законодательный процесс в РФ.
23. Понятие признаки и стадии правотворчества.
24. Действие нормативных правовых актов во времени.
25. Действие нормативных правовых актов в пространстве и по кругу лиц.
26. Понятие систематизации правовых актов, ее виды.
27. Понятие и признаки нормы права.
28. Структура нормы права.
29. Виды правовых норм.
30. Понятие системы права, ее элементы. Понятие отрасли права и института права.
31. Понятие толкования норм права, способы толкования.
32. Виды толкования (по субъектам, по объему)
33. Понятие правоотношения, виды правоотношений.
34. Элементы правоотношения.
35. Юридические факты, понятие и виды.
36. Понятие, состав и виды правонарушений.
37. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.
38. Понятие законности, ее требование и гарантии.

ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА
Контрольная работа

Задание № 1: Механизм Российского государства.

Примерный план:

1. Понятие государственного, механизма, его состав.
2. Система государственных органов России.
3. Принципы организации и деятельности гос. аппарата.
4. Проблемы совершенствования гос. аппарата в современных условиях.

Методические рекомендации:

Начинайте ответ с общей характеристики государственного механизма, его структуры и назначения, рассмотрите соотношение понятий «государственный аппарат» и «государственный механизм». Система государственных органов закреплена Конституцией России 1993г. Она включает органы законодательной, исполнительной, судебной властей, органы прокуратуры и органы местного самоуправления. Требуется назвать все звенья действующих органов по каждой ветви власти, т.е. центральные и местные, от федерального до районного, поселкового уровня, показать в общем плане, не затрагивая компетенции конкретных органов, служебную роль (назначение) каждого вида органов и без излишней детализации порядок их формирования.

Выделите в Конституции принципы деятельности государственного механизма и прокомментируйте их (см. гл.1 Конституции). Государственный аппарат призван обеспечить эффективное управление общественными процессами, стабильность и порядок. Исходя из реальной действительности, определите стоящие перед государством важнейшие задачи и основные направления совершенствования его аппарата. Приведите известные Вам по средствам массовой информации разрабатываемые и принимаемые для этого меры.

Задание:

На основе указанного критерия объединить перечисленные государственные органы в группы, отличающиеся друг от друга, и предложить названия для каждой из групп.

Критерий – место в иерархии

Органы:

- Государственная дума
- Мэр Владивостока
- Правительство Москвы
- Президент РФ
- Тульский областной суд.

Задание № 2: Реализация права.

Примерный план:

1. Понятие реализации права, ее формы.
2. Применение права, понятие и особенности.
3. Стадии процесса применения.
4. Понятие и виды актов применения, их отличие от нормативных актов.

Методические рекомендации:

Ответ начните с понятия реализации права и характеристики ее форм, соблюдения, исполнения, использования, применения. Необходимо показать различия между ними, но ос-

новное внимание уделить применению. Приведите определение применения права, четко изложите особенности (черты, признаки) этой формы реализации, после чего рассмотрите процесс применения. Следует назвать его стадии и раскрыть их содержание.

Дайте определение акта применения, выделите его признаки, структуру и виды, а затем установите и перечислите отличия акта применения от нормативного акта, приведите примеры.

Практическое задание к теме:

1. К какому виду правовых актов относится Указ Президента РФ от 26.07.1994г. № 1554 «О награждении орденом Дружбы народов Климова А.П.?»

а) К нормативно – правовым актам
б) К актам применения права
в) К актам толкования права

2. Когда конкретно возникает необходимость правоприменения:

а) когда совершается правонарушение;
б) когда субъект права должен совершать активные действия, предусмотренные нормами права;
в) когда возникает спор о праве;
г) все ответы правильные.

3. Какому понятию соответствуют определения: «Форма реализации, при которой субъект использует возможности, предоставленные ему юридической нормой, т.е. осуществляет свои права»:

а) использование права;
б) исполнение права;
в) применение права;
г) соблюдение права.

4. Какие из стадии правоприменительного процесса названы здесь:

а) законодательная инициатива;
б) выбор и анализ нормы права;
в) решение дела и формирования акта применения права;
г) опубликованные нормативно – правового акта.

5. Неотъемлемый элемент процесса реализации права, заключающейся в уяснении содержания правовых норм, выяснении воли законодателя, заключенной в них:

а) анализ фактических обстоятельств юридического дела;
б) толкование правовых норм;
в) использование права;
г) применение права.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА, КОТОРЫЕ НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ СТУДЕНТАМ

1. Государство и его признаки	2. Форма правления	3. Тип права
4. Публичная власть	5. Форма государственного устройства	6. Форма права
7. Политика	8. Политический режим	9. Функции права
10. Государственный суверенитет	11. Механизм государства	12. Принципы права

13. Государственная власть	14. Функции государства.	15. Правотворчество
16. Разделение властей	17. Правовое государство	18. Правосознание
19. Тип государства	20. Диктатура класса	21. Мораль
22. Форма государства	23. Право, его признаки	24. Обычаи
25. Инкорпорация	26. Закон.	27. Правовой обычай
28. Консолидация	29. Законодательный процесс.	30. Прецедент
31. Норма права	32. Законодательная инициатива.	33. Нормативный правовой акт
34. Структура нормы права	35. Обратная сила закона.	36. Нормативный договор
37. Гипотеза	38. Систематизация законодательства	39. Кодификация
40. Диспозиция	41. Санкция	42. Кодекс
43. Реализация права	44. Применение права	45. Акт применения
46. Толкование права	47. Аналогия права	48. Аналогия Закона
49. Правовое регулирование	50. Правовое отношение	51. Элементы правоотношения
52. Субъект правоотношения	53. Объект правоотношения	54. Правосубъектность
55. Правоспособность	56. Дееспособность	57. Эмансипация
58. Деликтоспособность	59. Субъективное право	60. Юридическая обязанность
61. Правомочие	62. Юридическое лицо	63. Юридический факт
64. Событие	65. Действие	66. Юридический акт
67. Юридический поступок	68. Фактический состав	69. Правомерное поведение
70. Правонарушения	71. Состав правонарушения	72. Юридическая ответственность
73. Законность	74. Правопорядок	75. Общественный порядок
76. Презумпция невиновности	77. Система права	78. Система законодательства
79. Правовая система	80. Отрасль права	81. Предмет правового регулирования

Перечень учебных изданий

Основные источники:

1. *Перевалов, В.Д.* Теория государства и права : учебник и практикум для СПО / В.Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Профессиональное образование).
2. *Бялт, В.С.* Теория государства и права : учеб. пособие для СПО / В.С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 123 с. — (Серия : Профессиональное образование).
3. *Протасов, В.Н.* Теория государства и права: учебник и практикум для СПО / В.Н. Протасов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Серия : Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. История отечественного государства и права : учебник для СПО / А.П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А.П. Альбова, С.В. Николюкина, С.С. Гороховой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 521 с. — (Серия: Профессиональное образование).— (Серия : Профессиональное образование).

2. *Коркунов, Н. М.* Лекции по общей теории права / Н.М. Коркунов. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Антология мысли).
3. *Нечевин, Д.К.* Право и нравственность: научно-правовой и исторический анализ : монография / Д.К. Нечевин, Л.М. Колодкин, Е.В. Кирдяшова ; под ред. Д.К. Нечевина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 203 с. — (Серия : Актуальные монографии).

Интернет-ресурсы:

ЭБСbiblio-online.ru

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ
Вопросы к экзамену

1. Понятие Конституционного права РФ, его предмет и источники.
2. Понятие, сущность и виды Конституции.
3. Понятие и содержание основ конституционного строя РФ.
4. Понятие, источники и принципы избирательного права.
5. Порядок организации и проведения выборов в органы власти.
6. Референдум в РФ, порядок проведения.
7. Понятие и организационно-правовые формы общественных объединений.
8. Порядок создания и прекращения деятельности общественных объединений. Права и обязанности общественных объединений.
9. Правовой статус личности в РФ.
10. Основания приобретения гражданства РФ.
11. Основания прекращения гражданства РФ.
12. Государственные органы РФ, ведающие делами о гражданстве РФ, их полномочия.
13. Личные и политические права и свободы человека и гражданина.
14. Экономические, социальные и культурные права и свободы человека и гражданина.
15. Конституционные обязанности человека и гражданина.
16. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.
17. Федеративное устройство РФ, его принципы.
18. Вопросы ведения РФ.
19. Правовой статус субъектов РФ.
20. Вопросы совместного ведения РФ и субъектов РФ.
21. Система государственных органов РФ, принципы их деятельности.
22. Правовой статус Президента РФ, порядок его избрания и прекращения полномочий.
23. Полномочия Президента РФ.
24. Совет Федерации, порядок формирования, вопросы ведения и организация работы.
25. Государственная Дума, порядок формирования, вопросы ведения и организация работы.
26. Правовой статус Члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
27. Правительство РФ, состав и порядок формирования и прекращения деятельности.
28. Компетенция и организация работы Правительства РФ.
29. Структура федеральных органов исполнительной власти.
30. Судебная система в РФ, порядок образования судов.
31. Принципы судопроизводства. Правовой статус судей.
32. Конституционный Суд РФ, состав, порядок формирования.
33. Задачи и компетенция Конституционного Суда РФ.
34. Прокуратура РФ.
35. Органы законодательной власти республик, порядок формирования и компетенция.

36. Органы законодательной власти краев, областей, порядок формирования и компетенция.
37. Органы исполнительной власти республик, порядок формирования и компетенция.
38. Органы исполнительной власти краев, областей, порядок формирования и компетенция.
39. Понятие, система, полномочия и гарантии местного самоуправления.
40. Органы местного самоуправления, порядок формирования, компетенция, организация работы.

Перечень рекомендуемых нормативных актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные акты

1. Всеобщая декларация прав человека. Принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948г.
2. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950г.
3. Конституция РФ 1993г.
4. Декларация прав и свобод человека и гражданина. Принята Верховным Советом РСФСР 22.11.91г.
5. Федеральный закон от 04.03.98г. № 33 «О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции РФ» (в ред. от 08.03.2015г.).
6. Федеральный закон от 12.06.2002г. № 67 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ» (в ред. от 18.04.2018г.).
7. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004г. № 5 «О референдуме РФ»
8. Федеральный закон от 19.05.95г. № 82 «Об общественных объединениях»
9. Федеральный закон от 11.07.2001г. № 95 «О политических партиях»
10. Федеральный закон от 31.05.2002г. № 62 «О гражданстве РФ»
11. Закон РФ от 19.02.93г. № 4528-1 «О беженцах»
12. Закон РФ от 19.02.93г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах».
13. Федеральный закон от 25.07.2002г. № 115 «О правовом положении иностранных граждан в РФ».
14. Закон РФ от 25.06.93г. № 5242-1 «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ»
15. Федеральный закон от 15.08.96г. № 114 «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»
16. Федеральный конституционный закон от 26.02.97г. № 1 «Об Уполномоченном по правам человека».
17. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000г. № 1 «О государственном флаге РФ».
18. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000г. № 2 «О государственном гербе РФ»
19. Федеральный конституционный закон от 25.12.2000г. № 3 «О государственном гимне РФ»
20. Федеральный конституционный закон от 17.12.2001г. № 6 «О порядке принятия в РФ и образования в ее составе нового субъекта РФ».
21. Федеральный закон от 10.01.2003г. № 19 «О выборах Президента РФ»
22. Федеральный закон от 05.08.2000г. № 113 «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ».
23. Федеральный закон от 18.05.2005г. № 51 «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ».
24. Федеральный закон от 08.05.94г. № 3 «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ»

25. Федеральный конституционный закон от 17.12.97г. № 2 «О Правительстве РФ»
26. Федеральный конституционный закон от 31.12.96г. № 1 «О судебной системе РФ»
27. Закон РФ от 26.06.92г. № 3132-1 «О статусе судей в РФ».
28. Федеральный конституционный закон от 21.07.94г. № 1 «О Конституционном Суде РФ».
29. Федеральный закон от 17.01.92г. № 2202-1 «О прокуратуре РФ»
30. Федеральный закон от 06.10.99г. № 184 «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»
31. Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
32. Указ Президента РФ от 21.05.2012г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».
33. Указ Президента РФ от 12.05.2008г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти».
34. Положение о порядке рассмотрения вопросов гражданства РФ. Утверждено Указом Президента РФ от 14.11.2002г. № 1325.
35. Положение о Государственном Совете РФ. Утверждено Указом Президента РФ от 01.09.2000г. № 1602.
36. Положение о полномочном представителе Президента РФ в федеральном округе. Утверждено Указом Президента РФ от 13.05.2000г. № 849.

Основные источники:

1. Нудненко Л.А. Конституционное право : учебник для СПО 6-е изд., пер. и доп. [Текст] /Л.А. Нудненко - Научная школа: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г.Москва),Год: 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
2. Стрекозов, В.Г. Конституционное право: учебник для СПО [Текст] / В.Г. Стрекозов.- М.: Юрайт, 2018.- 244 с.

Дополнительные источники:

1. Умнова И.А., Алешкова И.А. Конституционное право: учебник и практикум для СПО 3-е изд., пер. и доп. [Текст] /И.А. Умнова - Научная школа: Российский государственный университет правосудия (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
2. Комкова Г.Н., Колесников Е.В., Липчанская М.А. Конституционное право: учебник для СПО 5-е изд., пер. и доп. [Текст] /Г.К. Комкова - Научная школа: Саратовская государственная юридическая академия (г. Саратов). Национальный исследовательский Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского (г. Саратов), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
3. Некрасов С.И. Конституционное право: учебное пособие для СПО 7-е изд., пер. и доп. [Текст] /С.И. Некрасов - Научная школа: Государственный университет управления (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
4. Смоленский, Конституционное право России: учебник [Текст] / М. Б. Смоленский, Л.Ю. Колюшкина.- М.: Кнорус, 2010.- 216 с.

Интернет-ресурсы:

Сайт Министерства юстиции Российской Федерации - www.minjust.ru

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ
Контрольная работа

Задание № 1. Теоретический вопрос: Федеральное Собрание РФ.

Примерный план:

1. Структура и порядок образования Федерального Собрания РФ.
2. Вопросы ведения Совета Федерации РФ и Государственной Думы РФ.
3. Организация работы Совета Федерации РФ и Государственной Думы РФ.
4. Законодательный процесс в РФ.

Литература:

1. Учебники по предмету:
   - Козлова Е.И., Кутафин О.Е. Конституционное право. М.: Юрист, 2015.
   - Баглай М.В. Конституционное право РФ. М.: НОРМА, 2009.
   - Некрасов С.И. Конституционное право Учебное пособие М.: Юрайт, 2016
2. Конституция РФ 1993г.
3. Федеральный закон от 03.12.2012. № 229 «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ» (в ред. от 01.07.2017).
4. Федеральный закон от 22.02.2014 № 20 «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ» (в ред. от 04.06.2018.).
5. Федеральный закон от 08.05.94г. № 3 «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ (в ред. от 19.12.2016).

Задание № 2. Задача

Депутат Государственной Думы Ивушкин отказался платить штраф за нарушение правил дорожного движения инспектору ГИБДД, ссылаясь на депутатскую неприкосновенность и необходимость получения согласия Государственной Думы на его привлечение к ответственности.

Прав ли депутат Ивушкин?

Литература:

1. Федеральный закон от 08.05.1994г. № 3 «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ (в ред. от 19.02.16)

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ
Вопросы к дифференцированному зачету

1. Понятие документа. Документ как основной носитель информации.
2. Классификация документов, функции документов, реквизитов.
3. Реквизиты документов. Требования к составлению документов.
4. Понятие, значение и формы делопроизводства. Основные этапы документооборота.
5. Формуляр документа. Формат бумаги. Бланки.
6. Проставление штампов и печатей на документах, порядок их хранения и пользования ими.
7. Понятие организационно-распорядительной документации, их группы.
8. Организационные документы. Их виды и формуляры.
9. Распорядительные документы. Их виды и формуляры.

10. Справочно-информационные документы. Их виды и формуляры. Служебные письма. Виды их и формуляры. Факсы.
11. Документирование работы коллегиальных органов: полные и краткие протоколы.
12. Информационно – справочные документы. Телефонограмма. Доверенность, справки, акты.
13. Докладные и объяснительные записки. Их значение, порядок составления.
14. Документация по личному составу, личные дела, личные карточки, резюме.
15. Виды приказов, правила их оформления.
16. Подготовка документов к архивному хранению.
17. Формирование номенклатуры дел.
18. Прием и регистрация предложений, заявлений и жалоб граждан в организациях.
19. Деловое письмо.
20. Служба ДОУ.

Источники и литература:

1. Федеральный закон РФ от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ».
2. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
4. Федеральный закон РФ от 29.06.2015 N 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации».
5. Приказ Минкультуры России от 08.11.2005 № 536 «О Типовой инструкции по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти».
6. Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17.10.2013 г. N 1185-ст Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.8-2025 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения».
7. Приказ Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст «ГОСТ Р 7.0.97-2025. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».
8. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «О первичных учетных документах».
9. Постановление Минтруда РФ от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек».

Основной источник

1. Пшенко, А.В. Документационное обеспечение управления: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования.- 12-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 224 с.

Дополнительные источники

1. Грозова, О.С. Делопроизводство : учебное пособие для СПО / О.С. Грозова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 126 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A2664E9F-CB20-4411-8C16-F8D4342EE412
2. Шувалова, Н.Н. Основы делопроизводства : учебник и практикум для СПО / Н.Н. Шувалова, А.Ю. Иванова ; под общ. ред. Н.Н. Шуваловой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 375 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03058-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3CF6F5A4-2D9A-41E0-99AE-5CC1195DF6E9

3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для СПО / И.Н. Кузнецов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 462 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A7E915F2-DB9B-406C-9ABB-2405EC3AD7E1
4. Абуладзе, Д.Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для СПО / Д.Г. Абуладзе, И.Б. Выпряжкина, В.М. Маслова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01543-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F0B93350-F4BA-44E3-9EE7-D8EFF609E7D3
5. Шувалова, Н.Н. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для СПО / Н.Н. Шувалова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00088-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/012C672A-DD8A-4082-B4E7-380217EE5C07
6. Колышкина, Т.Б. Деловая культура : учебное пособие для СПО / Т.Б. Колышкина, И.В. Шустина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 164 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00996-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B3FA7ABB-EC89-433D-86C1-4C3FBAA93251
7. Казакевич, Т.А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для СПО / Т.А. Казакевич, А.И. Ткалич. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 177 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06291-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9B625222-29CE-49AB-98E7-215DF86091B5
8. Доронина, Л.А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для СПО / Л.А. Доронина, В.С. Иритикова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 233 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05783-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D9DA38D8-226D-4EC9-876C-F47D53A990C9
9. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для СПО / И.Н. Кузнецов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 521 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8809-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E9FDBA53-4037-45A1-8581-1E1EF1555614
10. Корнеев, И.К. Документационное обеспечение управления + тесты в ЭБС : учебник и практикум для СПО / И.К. Корнеев, А.В. Пшенко, В.А. Машурцев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 384 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05022-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5E6B838B-E208-4360-84ED-33406B23FDD9
11. Бялт, В.С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника : учебное пособие для СПО / В.С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 103 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08233-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/078FCC53-D514-4CFE-9A5D-C80DECC9CE63
12. Документоведение : учебник и практикум для СПО / Л.А. Доронина [и др.] ; под ред. Л.А. Дорониной. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 309 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04330-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/802E2AB0-DB13-492E-8AA7-186AABD08F79

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ
Контрольная работа

Контрольный вопрос: Деловое письмо.

Примерный план:

1. Письмо - массовый способ обмена деловой информации.
2. Деловой этикет.
3. Требования к написанию текста, письма.
4. Классификация писем.

Практические задания:

1. Оформить ответное письмо – Петровой Н.П., проживающей в Челябинске, ул. Сталеваров, д.8, кв.5 от имени начальника Металлургического управления пенсионного фонда о возможности назначения пенсии по старости. Петрова имеет общий трудовой стаж 15 лет, специальный стаж на подземной работе 4 года, ее возраст 50 лет.
2. Оформить приказ по личному составу об увольнении за нарушение трудовой дисциплины.

Методические рекомендации:

По теоретическому вопросу необходимо дать полное понятие делового письма в условиях унификации. Отразить полную классификацию писем.

Дать характеристику деловому этикету. Структура текста, стиль письма, применяемые словосо-четания.

По практическим заданиям на формате А4 оформить письмо – ответ, приказ по личному составу - по унифицированной форме № Т-8.

Формат бумаги А4 или А5. Учесть ГОСТ Р 7.0.97-2025 г.

Нормативный материал

1. Федеральный закон РФ от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ».
2. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
4. Федеральный закон РФ от 29.06.2015 N 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации».
5. Приказ Минкультуры России от 08.11.2005 № 536 «О Типовой инструкции по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти».
6. Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17.10.2013 г. N 1185-ст Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.8-2013 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения».
7. Приказ Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

8. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «О первичных учетных документах».
9. Постановление Минтруда РФ от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек».

Дополнительная литература

1. Пшенко, А.В. Документационное обеспечение управления: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования.- 12-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 224 с.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
Вопросы к дифференцированному зачету

1. Сущность, содержание и источники формирования физической культуры и спорта.
2. Историческое развитие физической культуры.
3. Современные проблемы и состояние физической культуры в России и за рубежом.
4. Формы организации и управления физической культурой и спортом в России.
5. Физическая культура: основные понятия и определения.
6. Понятие «здоровье», его содержание, критерии и функциональное проявление в различных сферах жизнедеятельности.
7. Роль физической культуры в обеспечении здоровья.
8. Составляющие здорового образа жизни и их содержательные характеристики.
9. Основные компоненты и формы физической культуры.
10. Функции физической культуры и спорта, их связь с формами и содержанием.
11. Формы организации занятий физическими упражнениями.
12. Основные принципы физической культуры.
13. Средства и методы физического воспитания.
14. Средства, методы и формы организации физкультурно-спортивной деятельности.
15. Физическая культура и спорт как социальный фактор общественной жизни.
16. Физкультурно-спортивная деятельность и воспитание личности.
17. Единство и взаимообусловленность физического, нравственного, умственного и эстетического воспитания.
18. Особенности общих и специфических направлений физической культуры в зависимости от возраста, пола, профессиональной деятельности, здоровья.
19. Роль мотивации при занятиях физической культурой и спортом.
20. Физические качества и основы их восприятия.
21. Мотивы, цель и задачи физкультурно-спортивной деятельности детей младшего, среднего и старшего возраста, студенческой молодежи.
22. Особенности спортивной деятельности детей, подростков, юношей.
23. Понятие спорта, определяющие признаки и многообразие видов спортивной деятельности.
24. Структура мотивации, цели и задачи спорта высших достижений.
25. Классификация видов спортивной деятельности.
26. Структура и организация занятий по физической культуре и спорту в высших учебных заведениях.
27. Производственная физическая культура, ее цели, задачи, методические основы.
28. Роль личности руководителя во внедрении физической культуры в производственном коллективе.
29. Производственная физическая культура, ее цели, задачи и методические основы.

30. Профессионально-прикладная физическая подготовка.
31. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями.
32. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий.
33. Формы и содержание самостоятельных занятий.
34. Гигиена самостоятельных занятий физическими упражнениями.
35. Физическая культура и спорт в свободное время
36. Техника безопасности и предупреждение травматизма при занятиях физической культурой.

Основная литература:

1. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер [и др.]. Москва : Издательство Юрайт, 2019. (Профессиональное образование). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://biblio-online.ru/
2. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. 3-е изд., испр. Москва : Издательство Юрайт, 2019. (Профессиональное образование). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://biblio-online.ru/

Дополнительная:

1. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры. Календарно-тематическое планирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Литвинов. 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 413с. (Профессиональное образование). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/.
2. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам: учебник для среднего профессионального образования / Д.С. Алхасов, С.Н. Амелин. Москва: Издательство Юрайт, 2019. (Профессиональное образование).Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/

Интернет ресурсы

ЭБСbiblio-online.ru

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
Контрольная работа

Контрольные вопросы:

1. Влияние физических упражнений на сердечно – сосудистую систему.
2. Самоконтроль, приемы самоконтроля при выполнении физических упражнений.
3. Роль закаливания в здоровье человека.

Методические рекомендации:

В первом вопросе дать общее представление о влиянии физических упражнений на работу сердца и сосудов.

Во втором вопросе описать существующие приемы самоконтроля.

В третьем вопросе обратить внимание на процедуры закаливания, и как они влияют на наш организм.

Основы финансовой грамотности
Вопросы к дифференцированному зачету

1. Функция денег, как средства платежа и средства накопления.
2. Виды денег.
3. Понятие банковской системы.
4. Вклады, подлежащие страхованию.
5. Размер возмещения по вкладам.
6. Порядок обращения вкладчика за возмещением по вкладам.
7. Понятие и виды банковских вкладов.
8. Банковский депозит, понятие и виды.
9. Что такое «кредитная политика банка»
10. Каковы основные этапы процесса представления банковского кредита.
11. Какова классификация потребительских кредитов.
12. Какие существуют виды жилищных ипотечных кредитов.
13. Факторы, от которых зависит сумма кредита.
14. Дать определение «Электронные деньги».
15. Разновидности электронных денег.
16. Преимущества и недостатки электронных денег.
17. Классификация ценных бумаг.
18. Понятие и виды ценных бумаг.
19. Дать характеристику федерального бюджета РФ.
20. Пояснить термин «доходы бюджета» . За счет каких видов дохода формируется бюджет.
21. Как определяет НК РФ «налог» и «сбор»
22. Кратко дать характеристику функций налога.
23. Привести перечень федеральных, региональных и местных налогов.
24. Дать характеристику социально экономического значения социальной сферы.
25. Дать характеристику расходов на социальное обеспечение и социальную защиту.
26. В чем заключается сущность понятия бюджетного дефицита, профицита.
27. Как формируются и используются средства Фонда социального страхования.
28. С какой целью государство заимствует средства и в каких формах.
29. Как осуществляется бюджетное кредитование.
30. Перечислить основные классификации расходов бюджета.

Основы финансовой грамотности
Контрольная работа
2 вариант

Задание 1. Дайте развёрнуый ответ на следующий вопрос: Сущность страхования. Виды страхования. Страховой случай, страховая премия, страховая выплата, договор страхования, страховая компания. Страхование гражданской ответственности, обязательное страхование, личное страхование, страхование жизни.

Задание 2. Финансовые пирамиды, мошенничество: перечислите основные признаки финансовой пирамиды. Приведите примеры наиболее известных в истории финансовых пирамид.

Задание 3. Выполните тест

Тестовые задания

1 Определите, являются ли верными приведённые ниже утверждения.

а) Будучи участником финансовой пирамиды, вы гарантированно становитесь получателем высоких доходов на вложенные средства

*Ответ*_____

б) Любая финансовая пирамида рано или поздно будет разрушена.

*Ответ*_____

в) Вкладывать средства в финансовую пирамиду так же рискованно, как открывать депозит в коммерческом банке.

*Ответ*_____

г) Если родные и знакомые уже стали обладателями сверхдоходов от участия в финансовой пирамиде, значит, стоит поторопиться и тоже стать счастливым вкладчиком.

*Ответ*_____

д) Если финансовая пирамида только начала свою деятельность, то есть все шансы получить обещанные доходы.

*Ответ*_____

2 Выберите утверждения, характеризующие финансовую пирамиду:

а) финансовая пирамида позволяет получать доход, значительно превышающий доход от банковского депозита;

б) доход по денежным вложениям выплачивается за счёт поступления денежных средств от привлечения новых участников пирамиды;

в) схема получения дохода в финансовой пирамиде заключается в том, чтобы своевременно (в числе первых) вступить в финансовую пирамиду и своевременно (в числе первых) выйти из неё;

г) государство гарантирует возврат вложенных средств в размере 1 млн 400 тыс. руб.;

д) информация о финансовом положении компании и о рисках, связанных с инвестированием, находится в открытом доступе;

е) действует агрессивная реклама компании в метро, на страницах бесплатных газет, а также в Интернете;

ж) сайт компании не открывается или содержит исключительно устаревшие данные;

з) единственным учредителем организации может являться малоизвестная компания, о которой сложно найти информацию;

и) гарантом возврата вложенных вкладчиками средств является Правительство Российской Федерации.

*Ответ*_____

3 Финансовая пирамида – это:

а) способ обеспечения дохода собственникам капитала за счёт его инвестирования;

б) схема, в которой доход по привлечённым денежным средствам выплачивается за счёт вовлечения новых участников;
в) финансовое учреждение, производящее, хранящее, предоставляющее, распределяющее, обменивающее и контролирующее денежные средства, а также обращение денег и ценных бумаг;
г) нет верного ответа.
*Ответ*_____

4 К признакам финансовой пирамиды можно отнести следующее:
а) декларируемая гарантированная высокая доходность;
б) прибыль за счёт привлечения новых вкладчиков;
в) ограниченный доступ к учредительным документам компании;
г) минимальные риски финансовых потерь.
*Ответ*_____

5 Становясь участником финансовой пирамиды, вы:
а) гарантированно получаете свой доход на вложенные средства;
б) получаете доступ к управлению капиталом компании;
в) получаете навыки безрискового инвестирования;
г) нет верного ответа
*Ответ*_____

Основные источники информации:
1 Жданова А.О., Зятьков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020 – 48 с.
2 Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020 – 400 с.
3 Фрицлер А. В. Основы финансовой грамотности: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. – 2-е изд.,перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023 – 148 с.

Основы бережливого производства

Вопросы к дифференцированному зачету

1. «Основы бережливого производства»
2. Понятие «бережливое производство».
3. Эволюция бережливого подхода.
4. Бережливое производство как система.
5. Бережливое производство как концепция.
6. Бережливое производство как стратегия.
7. Процесс предоставления ценности.
8. Модели эффективного бизнеса.
9. Этапы формирования бережливого предприятия.
10. Методы маркетинга в определении ценности.

11. Определение производственного процесса на основе концепции жизненного цикла продукта.
12. Методы и инструменты кайдзен.
13. Система методов и инструментов бережливого производства.
14. Стандартизация деятельности.
15. Сущность системы 5S.
16. Основные направления деятельности Росприроднадзора.
17. Понятие «государственное управление охраной окружающей среды».
18. Визуальное управление.
19. Показатели применения методов бережливого производства.
20. Инструменты бережливого производства.
21 Управление потоком создания ценности.
22 Последовательность действий по устранению потерь.
23 Понятие «окружающая среда»
24 Понятие "природная среда"
25 Определение "экология"
26 Кружки качества.
27 Семь простых инструментов качества.
28 Стандартизация в РФ.
29 Стандарты в бережливом производстве.
30 Этапы совершенствования стандартов.
31 Этапы внедрения стандартизированной работы.
32 Сущность экологических проблем. Причины возникновения, пути решения.
33 Роль права в решении экологических проблем.
34 Понятие и виды управления в области охраны окружающей среды.
35 Понятие и особенности правового обеспечения экологической безопасности.

МДК,02.03 УГОЛОВНОЕ ПРАВО
Вопросы к дифференцированному зачету

1. Действие уголовного закона во времени, в пространстве и по кругу лиц.
2. Понятие и признаки преступлений. Малозначительность деяния. Разграничение преступлений и иных правонарушений.
3. Понятие, признаки и формы множественности преступлений. Ее отличие от единичных преступлений.
4. Уголовная ответственность и ее основание. Соотношение уголовной ответственности с уголовным правоотношением.
5. Состав преступления: понятие, классификация и значение.
6. Квалификация преступлений и конкуренция уголовно-правовых норм.
7. Объект преступления: понятие, виды, уголовно-правовое значение.
8. Предмет преступления и личность потерпевшего: понятие, уголовно-правовое значение, отличие от объекта преступления.
9. Объективная сторона преступления: понятие, признаки, уголовно-правовое значение.
10. Обязательные признаки объективной стороны преступления.
11. Факультативные признаки объективной стороны преступления.
12. Субъект преступления: понятие, признаки, уголовно-правовое значение.
13. Вменяемость и невменяемость.
14. Специальный субъект преступлений: понятие, признаки, уголовно-правовое значение.

15. Субъективная сторона преступления: понятие, признаки, уголовно-правовое значение.
16. Понятие и формы вины.
17. Сложная (двойная) форма вины.
18. Факультативные признаки субъективной стороны преступления.
19. Юридическая и фактическая ошибки в уголовном праве.
20. Необходимая оборона: понятие и значение. Условия правомерности необходимой обороны. Мнимая оборона. Отличие от крайней необходимости и задержания лица, совершившего преступление. Превышение пределов необходимой обороны.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации – принята на всенародном референдуме 12.12.1993г
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ
3. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ
4. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63- ФЗ
5. Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 08.01.1997 № 1-ФЗ
6. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.2001 № 174-ФЗ
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 N 138-ФЗ.

Основная литература:

1. Сверчков, В.В. Уголовное право. Общая часть: учеб. пособие для СПО [Текст] / В.В. Сверчков.- М.: Юрайт, 2018.- 251 с.
2. Сверчков, В.В. Уголовное право. Особенная часть: учеб. пособие для СПО [Текст] / В.В. Сверчков.- М.: Юрайт, 2018.- 251 с.

Дополнительная литература:

1. Сверчков В.В. Уголовное право: учебник для СПО 6-е изд., пер. и доп. [Текст] /В.В. Сверчков - Научная школа: Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации (г.Нижний Новгород), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
2. Боровиков В.Б. Уголовное право. Общая и особенная части. Практикум : учебное пособие для СПОЗ-е изд., пер. и доп.[Текст] /В.Б. Боровиков - Научная школа: Московский университет Министерства внутренних дел РФ имени В.Я. Кикотя (г. Москва). Российский новый университет (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
3. Сверчков В.В. Уголовное право. Общая часть : учебное пособие для СПО10-е изд., пер. и доп. [Текст] /В.В. Сверчков - Научная школа: Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации (г.Нижний Новгород), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
4. Смердов А.А., Боровиков В.Б. Уголовное право. Общая часть:. учебник для СПО 4-е изд., пер. и доп [Текст] / А.А Смердов - Научная школа: Московский университет Министерства внутренних дел РФ имени В.Я. Кикотя (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
5. Уголовно-процессуальное право. Практикум: учеб. пособие [Текст] / В.А. Давыдов и др.; под ред. Н.А. Колоколова.- М.: Юнити-Дана: Закон и право, 2010.- 583 с.

Информационные справочно-правовые системы:

Информационно – правовая система «Консультант-плюс».

Интернет-ресурсы:

1. Сайт Министерства внутренних дел РФ: http://www.mvd.ru/
2. Сайт ГУФСИН России по Челябинской области: http://www.74.fsin.su/
3. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ : www.genproc.gov.ru

МДК.02.02 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС
Вопросы к дифференцированному зачету

1. Понятие, сущность, социальное и правовое назначение уголовного судопроизводства, его структура.
2. Понятие и виды процессуальных функций.
3. Уголовно-процессуальные отношения, их особенности.
4. Процессуальная форма и ее значение.
5. Уголовно-процессуальные акты, их виды и значение.
6. Сущность и значение уголовно-процессуального закона. Его действие во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Система действующего уголовно-процессуального законодательства.
8. Понятие, значение, система и классификация принципов уголовного судопроизводства.
9. Принципы законности и публичности при производстве по уголовному делу.
10. Презумпция невиновности, ее сущность и значение для уголовно-процессуальной деятельности.
11. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
12. Состязательность и равноправие сторон как принцип уголовного судопроизводства.
13. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей и присяжных заседателей.
14. Осуществление судопроизводства по делу в разумные сроки как принцип уголовного процесса
15. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности при осуществлении уголовно-процессуальной деятельности.
16. Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства.
17. Суд как орган судебной власти. Формы его деятельности и полномочия в уголовном судопроизводстве.
18. Прокурор, его функции и полномочия в различных стадиях уголовного процесса.
19. Следователь как субъект уголовно-процессуальной деятельности. Полномочия следователя и его взаимоотношения с руководителем следственного органа и прокурором.
20. Орган дознания, начальник органа дознания, начальник подразделения дознания и дознаватель в уголовном судопроизводстве, их полномочия.
21. Руководитель следственного органа и его полномочия в уголовном судопроизводстве.
22. Потерпевший и его представитель в уголовном судопроизводстве. Их права, обязанности и ответственность.
23. Подозреваемый и его процессуальное положение в уголовном судопроизводстве.
24. Обвиняемый, его процессуальное положение уголовном судопроизводстве.
25. Защитник. Лица, допускаемые в качестве защитника по уголовному делу. Полномочия защитника.
26. Приглашение, замена и назначение защитника. Обязательное участие защитника в уголовном судопроизводстве. Отказ от защитника.
27. Гражданский истец, гражданский ответчик и их представители в уголовном судопроизводстве.
28. Специалист, формы его участия в уголовном судопроизводстве.
29. Понятие и основания уголовного преследования. Виды и субъекты уголовного преследования.
30. Сущность, значение, основания и порядок реабилитации в уголовном судопроизводстве.
31. Доказывание как процесс познания. Цель доказывания в уголовном судопроизводстве.
32. Процесс доказывания и его структура. Субъекты и обязанность доказывания.
33. Предмет и пределы доказывания по уголовным делам.
34. Понятие и свойства доказательств, их классификация.
35. Показания свидетеля как источник доказательств. Проверка и оценка показаний свидетеля.
36. Показания потерпевшего. Предмет и значение показаний потерпевшего, их проверка и оценка.
37. Показания подозреваемого. Предмет и значение показаний подозреваемого, их проверка и оценка.
38. Показания обвиняемого, их виды. Проверка и оценка показаний обвиняемого.
39. Заключение и показания эксперта как источник доказательств. Проверка и оценка заключения и показаний эксперта.

40. Заключение и показания специалиста. Проверка и оценка заключения и показаний специалиста.
41. Вещественные доказательства: понятие и виды.
42. Протоколы следственных действий и судебного заседания как источник доказательств, их проверка и оценка.
43. Иные документы как источник доказательств. Их отличие от вещественных доказательств.
44. Понятие, сущность, значение и классификация мер процессуального принуждения.
45. Задержание лица в качестве подозреваемого: основания, мотивы и процессуальный порядок.
46. Понятие, виды и основания применения мер пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения.
47. Залог как мера пресечения. Порядок его избрания.
48. Домашний арест как мера пресечения.
49. Основания, условия и порядок избрания в качестве меры пресечения заключения под стражу.
50. Сроки содержания под стражей обвиняемого при расследовании преступлений и порядок их продления.

Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации – принята на всенародном референдуме 12.12.1993г.
2. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ.
3. Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 08.01.1997 № 1-ФЗ.
4. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.2001 № 174-ФЗ

Перечень рекомендуемых учебных изданий

Основные источники:

1. Францифоров Ю.В., Манова Н.С. Уголовный процесс :учебник и практикум для СПО 3-е изд., пер. и доп. [Текст] / Ю.В. Францифоров - Научная школа: Саратовская государственная юридическая академия (г. Саратов), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
2. Уголовный процесс: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования [Текст]/ под ред. С.Я. Казанцева.- М.: Академия, 2016.- 416 с.

Дополнительные источники:

1. Булатов Б.Б Уголовный процесс в 2 ч. Часть 1: учебник для СПО 6-е изд., пер. и доп. [Текст] / Б.Б. Булатов - Научная школа: Омская академия МВД РФ (г.Омск), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
2. Арестова Е.Н., Есина А.С., Жамкова О.Е. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебное пособие для СПО 2-е изд., пер. и доп. [Текст] /Е.Н. Арестова - Научная школа: Московский университет Министерства внутренних дел РФ имени В.Я. Кикотя (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
3. Качалов В.И., Качалова О.В., Ершов В.В., Давыдов В.А. Уголовно-процессуальное право. Практикум : учебное пособие для СПО 5-е изд., пер. и доп. [Текст] / Отв. ред. Ершов В.В., Давыдов В.А. - Научная школа: Российский государственный университет правосудия (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
4. Давыдов В.А. Уголовно-процессуальное право: учебник и практикум для СПО [Текст] / В.А. Давыдов - Научная школа: Российский государственный университет правосудия (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
5. Уголовно-процессуальное право. Практикум: учеб. пособие для студентов ВУЗов, обучающ. по спец. «Юриспруденция» [Текст] / Под ред. Н.А. Колоколова.- М.: ЮНИТИ_ДАНА: Закон и право, 2010.- 583 с.

Информационные справочно-правовые системы:

Информационно – правовая система «Консультант-плюс».

Интернет-ресурсы:

1. Сайт Министерства внутренних дел РФ: http://www.mvd.ru/

2. Сайт ГУФСИН России по Челябинской области: http://www.74.fsin.su/
3. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ: www.genproc.gov.ru

УГОЛОВНОЕ ПРАВО
Контрольная работа
Вариант 2

Контрольный вопрос: Преступление

План:
1. Понятие и признаки преступлений
2. Классификация преступлений
3. Отличие преступления от иных правонарушений.

Задача

Костин трижды вызывался повесткой в военкомат в связи с призывом на действительную срочную военную службу, но каждый раз уклонялся от явки без уважительных причин. В дальнейшем он несколько раз менял место жительство в течение года с той же целью, после чего был задержан и привлечен к уголовной ответственности по ст. 328 УК РФ.

Имеются ли в действиях Костина признаки множественности преступлений, или совершенное им преступление является единым? Определите виды множественности преступлений или единого преступления.

Перечень рекомендуемых учебных изданий,
Интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты:
8. Конституция Российской Федерации – принята на всенародном референдуме 12.12.1993г
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ
10. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ
11. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63- ФЗ
12. Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 08.01.1997 № 1-ФЗ
13. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.2001 № 174-ФЗ
14. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 N 138-ФЗ.

Основная литература:
3. Сверчков, В.В. Уголовное право. Общая часть: учеб. пособие для СПО [Текст] / В.В. Сверчков.- М.: Юрайт, 2018.- 251 с.
4. Сверчков, В.В. Уголовное право. Особенная часть: учеб. пособие для СПО [Текст] / В.В. Сверчков.- М.: Юрайт, 2018.- 251 с.

Дополнительная литература:
6. Сверчков В.В. Уголовное право: учебник для СПО 6-е изд., пер. и доп. [Текст] /В.В.Сверчков - Научная школа: Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации (г.Нижний Новгород), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
7. Боровиков В.Б. Уголовное право. Общая и особенная части. Практикум : учебное пособие для СПОЗ-е изд., пер. и доп.[Текст] /В.Б. Боровиков - Научная школа: Московский университет Министерства внутренних дел РФ имени В.Я. Кикотя (г. Москва). Российский новый университет (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
8. Сверчков В.В. Уголовное право. Общая часть : учебное пособие для СПО 10-е изд., пер. и доп. [Текст] /В.В. Сверчков - Научная школа: Нижегородская академия Министерства

внутренних дел Российской Федерации (г.Нижний Новгород), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
9. Смердов А.А., Боровиков В.Б. Уголовное право. Общая часть:. учебник для СПО 4-е изд., пер. и доп [Текст] / А.А Смердов - Научная школа: Московский университет Министерства внутренних дел РФ имени В.Я. Кикотя (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
10. Уголовно-процессуальное право. Практикум: учеб. пособие [Текст] / В.А. Давыдов и др.; под ред. Н.А. Колоколова.- М.: Юнити-Дана: Закон и право, 2010.- 583 с.

Информационные справочно-правовые системы:

Информационно – правовая система «Консультант-плюс».

Интернет-ресурсы:

1. Сайт Министерства внутренних дел РФ: http://www.mvd.ru/
2. Сайт ГУФСИН России по Челябинской области: http://www.74.fsin.su/
3. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ : www.genproc.gov.ru

УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС
КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА
Вариант №2

Вопрос № 1

Какую из уголовно-процессуальных функций выполняют участники уголовно-процессуальных отношений в следующих ситуациях, охарактеризуйте процессуальное положение данных участников уголовного процесса:

1. Защитник подозреваемого в совершении грабежа без квалифицирующих признаков представил дознавателю ходатайство о прекращении уголовного дела в отношении его подзащитного в связи с деятельным раскаянием.

2. Потерпевший по уголовному делу представил следователю ходатайство о признании его гражданским истцом, поскольку преступлением ему был причинен моральный вред.

Вопрос № 2

Решите задачи:

1. Макаров, нигде не работающий и не имеющий постоянного места жительства, задержан на железнодорожном вокзале по подозрению в краже чемодана у Морозина. Через сутки после задержания Макаров допрошен в качестве подозреваемого без разъяснения его прав, в том числе и права иметь защитника. Перед допросом Макаров предупрежден об уголовной ответственности по ст. 307 и 308 УК РФ, но, отрицая свою виновность в хищении, дать какие-либо объяснения по существу отказался.

Соответствует ли порядок получения показаний от подозреваемого требованиям уголовно-процессуального закона? Каковы предмет и значение показаний подозреваемого? Каковы правила оценки показаний подозреваемого?

2. Яковлев обвинялся в том, что на личном автомобиле BMW систематически выезжал в различные города и, используя связи в преступном мире, скупал заведомо похищенные товары, которые затем перепродавал с выгодой для себя. При обыске у него обнаружено: 100 кг краски, 40 женских блузок, 10 меховых женских шуб, 3 телевизора, золотые часы, кольца и другие изделия из золота, деньги в сумме 1220 тыс. руб. и 10 тыс. долларов США. Кроме этого, была изъята винтовка, признанная, по заключению эксперта, огнестрельным оружием, и кинжал, признанный холодным оружием.

Назовите предметы, являющиеся вещественными доказательствами по данному делу. К каким видам вещественных доказательств они относятся? Каковы правила изъятия и хранения вещественных доказательств?

Вопрос № 3

По практической ситуации составьте фабулу преступления и постановление о возбуждении уголовного дела, определив подследственность

Филатов Л.Д. задумал похитить чужое имущество, для этого он путем обмана, находясь на территории г. Копейск Челябинской области, 25 июня текущего года до 12 часов 13 минут, используя приложение банка ПАО «МТС-Банк», установленного на его смартфоне, находящимся в его пользовании, к которому ранее был привязан банковский счет ПАО «МТС-Банк», оформленный на имя Ершовой И.Б., используя интерфейс приложения, установленного на своем смартфоне, путем осуществления команд для осуществления незаконного доступа к личному кабинету - банковскому счету Ершовой И.Б. посредством получения смс-сообщений от банка с кодами доступа, получив в тайне от Ершовой И.Б. доступ к ее личному кабинету мобильного банка, в качестве заёмщика, от имени Ершовой И.Б. и в тайне от нее, обратился в банк ПАО «МТС-Банк» с заявлением о заключении с ним договора о потребительском кредите и предоставлении ему денег в сумме 300 000 рублей в качестве кредита на срок 60 месяцев.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству

_____ «___» _____ 20___ г.
(место составления)

_____ ч _____ мин

_____
(должность следователя (дознавателя),

_____ ,
классный чин или звание, фамилия, инициалы)

рассмотрев сообщение о преступлении _____
(каком)

_____ ,

поступившее _____
(когда, куда, от кого)

_____ ,

и материалы проверки,

У С Т А Н О В И Л :

_____
(излагаются поводы и основание для

_____
возбуждения уголовного дела)

_____

_____

_____

_____

_____

Принимая во внимание, что имеются достаточные данные, указывающие на признаки преступлен__, предусмотренн___ _____

_____ УК РФ,

руководствуясь ст. 140, 145, 146 (147) и частью первой ст. 156 УПК РФ,

П О С Т А Н О В И Л :

1. Возбудить уголовное дело по признакам преступлен__, предусмотренн___ _____

_____ УК РФ

(пункт, часть, статья УК РФ)

_____

(в отношении - фамилия, имя, отчество лица, подозреваемого

_____

в совершении преступления, если оно установлено)

2. Уголовное дело принять к своему производству и приступить к расследованию.

3. Копию настоящего постановления направить прокурору _____

(наименование

_____

органа прокуратуры)

_____

_____

Следователь (дознаватель) _____

(подпись)

Копия настоящего постановления направлена прокурору _____

(наименование

_____

органа прокуратуры)

«____» _____ 20___ г. в ____ ч ____ мин

О принятом решении сообщено «____» _____ 20___ г. заявителю

_____ , а также «____» _____ 20___ г.

(фамилия, инициалы)

_____

(фамилия, инициалы лица, в отношении которого возбуждено уголовное дело)

Следователь (дознаватель) _____

(подпись)

МДК.02.01 СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ
Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Общая характеристика законодательства о правоохранительных органах.
2. Правоохранительная деятельность в Российской Федерации и ее основные направления.
3. Судебные реформы в Российской Федерации и их основные направления.
4. Конституционный принцип состязательности и равноправия сторон.
5. Судебная власть: природа и функции.
6. Понятие правосудия и его основные конституционные признаки.
7. Конституционный принцип презумпции невиновности.
8. Понятие судебной системы в Российской Федерации.
9. Место и роль судов в системе государственных органов Российской Федерации.
10. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
11. Конституционный Суд РФ: порядок формирования и компетенция.
12. Характеристика федеральных судов общей юрисдикции.
13. Мировые судьи в Российской Федерации.
14. Районный (городской) суд — основное звено судебной системы.
15. Состав районного (городского) суда.
16. Организация работы в районном (городском) суде. Специфика апелляционного пересмотра дел.
17. Полномочия областного, краевого и приравненных к ним судов.
18. Федеральные арбитражные суды округов. Арбитражные апелляционные суды. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации.
19. Судебные коллегии областного (краевого) суда.
20. Верховный Суд РФ: состав и структура.
21. Пленум Верховного Суда РФ.
22. Компетенция Президиума Верховного Суда РФ.
23. Судебные коллегии Верховного Суда РФ.
24. Система арбитражных судов в Российской Федерации.
25. Военные суды.
26. Судебный департамент при Верховном Суде РФ.
27. Правовой статус судей; требования, предъявляемые к кандидатам в судьи.
28. Порядок назначения судей в Российской Федерации.
29. Таможенные органы как органы дознания.
30. Частные детективные и охранные предприятия.
31. Государственная противопожарная служба как орган дознания.
32. Принципы независимости и несменяемости судей.
33. Основные направления деятельности Минюста России.
34. Служба судебных приставов и их основные задачи.
35. Задачи и полномочия дознавателей при главных судебных приставах.
36. Прокуратура: задачи и основные направления деятельности.
37. Организация деятельности прокуратуры по расследованию преступлений.
38. Система органов прокуратуры.
39. Работники прокуратуры и требования, предъявляемые к ним.
40. Органы ФСБ России: их задачи и компетенция.
41. Правоохранительные функции федеральных органов государственной охраны.
42. Сравнение задач и основных направлений деятельности полиции и наркополиции.
43. Органы, осуществляющие предварительное следствие.
44. Органы дознания и возлагаемые на них задачи.

45. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.
46. Полиция: правовой статус, цели и задачи.
47. Функции полиции.
48. Командиры воинских частей, их задачи и компетенция как органа дознания.
49. Основные требования к сотрудникам правоохранительных органов Российской Федерации.
50. Адвокатура в Российской Федерации.
51. Основные задачи структурных подразделений МВД России.
52. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатурой гражданам и организациям.
53. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация.
54. Нотариат: структура, задачи, основные направления деятельности.
55. Требования, предъявляемые к нотариусу в Российской Федерации.
56. Государственные нотариальные конторы.
57. Частные нотариусы, основные направления деятельности.
58. Задачи ФСИН России.
59. Особенности взаимодействия с международными правоохранительными органами.
60. Специальные службы Российской Федерации: система, структура, правовой статус.

Перечень рекомендуемых нормативных актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные документы

1 Конституция Российской Федерации [принята 12 декабря 1993 г.]
2 Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 г № 1-ФКЗ
3 Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» от 21 июля 1994г № 1-ФКЗ
4 Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в Российской Федерации» от 28 апреля 1995 № 1-ФКЗ
5 Федеральный конституционный закон "О Верховном Суде Российской Федерации:" от 5 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ
6 Федеральный конституционный закон "О Верховном Суде Российской Федерации:" от 5 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ
7 Федеральный конституционный закон "О военных судах" от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ
8 Федеральный конституционный закон «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ
9 Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ
10 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ
11 Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 № 174-ФЗ
12 Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 N 63-ФЗ
13 Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ
14 Федеральный закон «О федеральной службе безопасности» от 3 апреля 1995г № 40-ФЗ
15 Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности" от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ
16 Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003г № 58-ФЗ

17 Федеральный закон «О полиции» от 7 февраля 2011г № 3-ФЗ
18 Закон РФ «О прокуратуре Российской Федерации» от 17 января 1992г № 2202-1
19 Федеральный закон «О следственном комитете Российской Федерации» от 28 декабря 2010г № 403-ФЗ
20 Федеральный закон: «О таможенном регулировании в Российской Федерации» от 27 ноября 2010г № 311-ФЗ,
21 Федеральный закон «О мировых судьях в РФ» от 17 декабря 1998г № 188-ФЗ
22 Федеральный закон «О судебных приставах» от 21 июля 1997г г № 118-ФЗ
23 Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002г . № 63-ФЗ
24 Федеральный закон «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» от 14 марта 2002г . № 30-ФЗ
25 Федеральный закон «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» от 20 августа 2004 г. № 113-ФЗ
26 Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26 июня 1992г № 3132-1
27 Указ Президента РФ. Вопросы организации полиции от 01 марта 2011. № 250

Основная литература:

1. Божьев В.П. Правоохранительные и судебные органы: учебник для СПО 6-е изд., пер. и доп. [Текст] / В.П. Божьев - Научная школа: Академия управления Министерства внутренних дел Российской Федерации (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)

Дополнительная литература:

1. Гриненко А.В., Химичева О.В Правоохранительные и судебные органы. Практикум: учебное пособие для СПО 2-е изд., пер. и доп. [Текст] / А.В. Гриненко - Научная школа: Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ).
2. Гриненко А.В. Правоохранительные и судебные органы : учебник для СПО 4-е изд., пер. и доп. [Текст] / А.В. Гриненко - Научная школа: Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России (г. Москва), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)
3. Бозров В.М. Правоохранительные и органы: учебник для СПО 3-е изд., пер. и доп. [Текст] / В.М. Бозров - Научная школа: Уральский государственный юридический университет (г. Екатеринбург), 2018 / Гриф УМО СПО (ЭБС ЮРАЙТ)

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. СПС «Консультант-плюс» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.consultant.ru
2. Электронная библиотека студента-юриста (Компания «Консультант-Плюс») [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.best-shara.net
3. Свод законов Российской империи [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.academic.ru
4. Классика Российской Цивилистики [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.download.nchti.ru
5. Электронные Интернет – библиотеки (готовая html – программа) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: www.reee

ИСТОРИЯ РОССИИ
Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Предмет, методология и историография истории Уральского региона.
2. Природно-географические и климатические особенности Уральского региона.
3. Население, хозяйство и духовная культура в первобытную эпоху.
4. Эпоха великого переселения народов и начало формирования народностей Урала.
5. Основные археологические культуры Уральского региона.
6. Проникновение на Урал русского населения в XI–XIV веках.
7. Стихийная крестьянская колонизация края в XV–XVI веках. Роль Строгановых в освоении Урала.
8. Присоединение к России Зауралья и начало освоения русскими южных земель.
9. Урал в составе Московского государства в XVII веке.
10. Социально-экономическое развитие Урала в XVII веке.
11. Социальные протестные движения на Урале в XVII веке.
12. Экономика Урала в петровскую эпоху. Появление горнозаводской промышленности.
13. Особенности социальной структуры уральского общества в первой четверти XVIII века.
14. Восстание под предводительством Е. Пугачева и его роль в истории Урала.
15. Сословная система уральского населения в XVIII веке.
16. Промышленный переворот 40–50-х гг. XIX в. на Урале.
17. Великие реформы 60-70-х гг. XIX в., их осуществление на Урале и историческое значение.
18. Развитие экономики Урала в конце XIX – начале XX века.
19. Революция 1905–1907 гг. на Урале.
20. Февральская революция 1917 г. на Урале.
21. Октябрьская революция 1917 г. на Урале.
22. Урал в годы Гражданской войны.
23. Урал в годы новой экономической политики.
24. Индустриализация на Урале в 1930-е годы.
25. Коллективизация сельского хозяйства на Урале в 1920–1930-е годы.
26. Формирование тоталитарной системы на Урале.
27. Урал в период Великой Отечественной войны.
28. Урал в послевоенный период (1946 – конец 1950-х гг.).
29. Хрущевская «оттепель» на Урале (конец 1950-х – середина 1960-х гг.).
30. Урал во второй половине 1960-х – первой половине 1980-х гг.
31. Урал в годы перестройки (1985–1991 гг.)
32. Урал в период становления новой российской государственности.

Перечень рекомендуемых учебных изданий,
Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Зуев, М.Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для СПО / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9501603F-8CA8-4A69-959D-C9EC651DE4E5.
2. История России XX - начала XXI века : учебник для СПО / Д.О. Чураков [и др.] ; под ред. Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018.

— 270 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04131-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/62A2CA1C-4C9A-427B-9EE7-FDF97A4253AD.

Дополнительная литература

1. Благих, И.А. Экономическая история России в 2 ч. Часть 2. XX — начало XXI века : учебник для академического бакалавриата / И.А. Благих, Г.Г. Богомазов ; под общ. ред. Г.Г. Богомазова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07140-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1913F516-47A8-44BE-978A-2871BA2C7D29
2. Зуев, М.Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для СПО / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9501603F-8CA8-4A69-959D-C9EC651DE4E5.
3. История России XX - начала XXI века : учебник для СПО / Д.О. Чураков [и др.] ; под ред. Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04131-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/62A2CA1C-4C9A-427B-9EE7-FDF97A4253AD.
4. История России XX - начала XXI века в 2 т. Т. 1. 1900-1941 : учебник для академического бакалавриата / Д.О. Чураков [и др.] ; под ред. Д.О. Чуракова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03272-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9BB10980-9548-4D12-A554-AC68FE98952A.
5. История России в 2 ч. Часть 1. IX — начало XX века : учебник для академического бакалавриата / А.В. Сидоров [и др.] ; под ред. А.В. Сидорова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09044-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/821124F9-72C8-4A84-A85A-7963E956A4B8.
6. История России в 2 ч. Часть 2. XX — начало XXI века : учебник для академического бакалавриата / Л. И. Семенникова [и др.] ; под ред. Л.И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 328 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08972-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A42D37D0-9FA2-44E2-9D96-FD2794C73769.
7. История России. XX — начало XXI века : учебник для академического бакалавриата / Д.О. Чураков [и др.] ; под ред. Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00075-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/932F0262-5746-45F8-8C05-1BC5F00E7AAE.
8. История России. XX — начало XXI века : учебник для академического бакалавриата / Д.О. Чураков [и др.] ; под ред. Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00075-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/932F0262-5746-45F8-8C05-1BC5F00E7AAE.
9. Кириллов, В.В. История России в 2 ч. Часть 2. XX век — начало XXI века : учебное пособие для академического бакалавриата / В.В. Кириллов. — 8-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 257 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08562-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7DE3E97A-DFC5-4DF1-B10E-5192E4E18D9B.
10. Ковнир, В.Н. Экономическая история России в 2 ч. Часть 2. С 1917 года по начало XXI века : учебник для академического бакалавриата / В.Н. Ковнир. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 156 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

— ISBN 978-5-534-07911-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B1CD2955-038D-4467-B9AB-8D2238C85FB5.
11. Ковнир, В.Н. Экономическая история России в 2 ч. Часть 2. С 1917 года по начало XXI века : учебник для СПО / В.Н. Ковнир. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 156 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09935-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/33159D0D-9963-4F52-AF28-466CF0D827A8.

Интернет-ресурсы:

Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru

МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности
Вопросы к дифференцированному зачету

1. Заключение договора.
2. Основания прекращения обязательств
3. Сравнить договор оказания услуг и договор поручения
4. Участие третьих лиц в сделках: перечислите возможные способы участия.
5. Односторонний отказ от договора
6. Преддоговорные споры
7. Договоры заключаемые в обязательном порядке
8. Чем договоры пользования имуществом отличаются от договоров купли-
9. продажи?
10. Какие основные принципы соблюдаются при конструировании посреднических договоров?
11. Характеристика договора поручения
12. Характеристика договора комиссии
13. Характеристика договора агентирования
14. Чем отличается договор подряда от договора возмездного оказания услуг
15. Форма и государственная регистрация сделки
16. Содержание сделки и ее составные части
17. Публичный договор
18. Договор присоединения
19. Предварительный договор
20. Понятие долевой ответственности
21. Понятие солидарной ответственности
22. Понятие субсидиарной ответственности
23. Понятие регрессной ответственности
24. Понятие убытков
25. Особенности применения ответственности: при наличии неустойки, соотношение с исполнением обязательства в натуре
26. В чем отличия незаключенного договора и недействительного?
27. Основания недействительности сделок
28. Какие правила определения цены, если она не установлена договором?
29. Какие правила определения срока исполнения обязательства, если он не установлен договором?
30. Какие правила определения места исполнения обязательств, если они не определены договором. Какие обязанности несет лицо, изменяющее место нахождения (жительства)?

31. Сходство и различия договоров купли-продажи и мены
32. Сходство и различия договоров мены и бартера
33. В чем особенности ответственности предпринимателя по гражданско- правовым договорам?
34. Если поставщик (подрядчик) немедленно устраняют недостатки исполнения договора, применимы ли к ним меры ответственности по ГК РФ?
35. Приведите примеры реального ущерба
36. Что такое репутационный вред?
37. Договор энергоснабжения: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность
38. Продажа недвижимости: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность
39. Продажа предприятия: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность
40. Поставка товаров: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность
41. Розничная купля-продажа: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность
42. Надлежащее исполнение обязательств

Рекомендуемая литература и иные источники

Основные печатные издания

1. Корпоративное право. Учебный курс. В 2 т. Т. 2: учебное пособие / Отв. ред. И. С. Шиткина. – М.: Статут, 2019.- 736 с.

2. Власов А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с.

Основные электронные издания

1. Брагинский М.И. Договорное право: общие положения [Электронный ресурс]/ Брагинский М.И., Витрянский В.В.. — М.: Статут, 2020. — 848 c. — Режим доступа : https://www.iprbookshop.ru/104604.html

2. Власов А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16071-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530374 (дата обращения: 07.06.2023)

3. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.А. Белова. - М., Юрайт, 2018. - 552 с. – Режим доступа : https://biblio-online.ru/book/korporativnoe-pravo-aktualnye-problemy-teorii-i-praktiki-431763

4. Корпоративное право. Учебный курс. В 2 т. Т. 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / отв. ред. И. С. Шиткина. – М.: Статут, 2018.- 978 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/991823