

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

ПТ ___ -2013

Положение о студенческом общежитии
Обозначение положения

Рассмотрено и одобрено на заседании
Методического Совета
Протокол № 1 от 19.09.2013г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО (ССУЗ)
«Южно-Уральский
многопрофильный колледж»
А.П. Большаков
_____ 2013г.
Введено в действие
Приказом № 38 от сентября 2013г.
1146

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии

Наименование

ВЗАМЕН

ПТ 2 -2013

Обозначение

1. Общие положения

- 1.1. Общежитие государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Южно-Уральский многопрофильный колледж» (далее - «Колледж») предназначается для размещения иногородних студентов, слушателей подготовительных курсов, студентов ближнею зарубежья, принятых на обучение.
- 1.2. Общежитие находится в составе Колледжа, содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности Колледжа.
- 1.3. Состав, размер площадей и оборудование помещений санитарно-бытового назначения определяются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.
- 1.4. Помещения для медпунктов, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий иного обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды без права выкупа.
- 1.5. Со студентами общежития Колледжа заключается договор найма жилого помещения.

2. Порядок заселения и выселения проживающих, оплата услуг

- 2.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии.
- 2.2. Поселение в общежитие производится на основании договора найма жилого помещения и приказа на заселение.
- 2.3. Студенты при заселении в общежитие обязаны предъявить паспорт и медицинскую справку.
- 2.4. При заселении в общежитие необходимо пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, изучить Положение о студенческом общежитии и Правила проживания в общежитии, а также порядок выселения из общежития. Инструктаж проводится заведующей общежитием при заселении, о чем делается соответствующая запись в книге инструктажа.
- 2.5. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется заведующим общежития в порядке, установленном Правилами регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета, утвержденными постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 № 713. Оплата регистрации производится за счет проживаемых.
- 2.6. Иногородние абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительном экзамене, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результатов экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией пра-

- вильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу - в течение трех дней после издания приказа о зачислении. Зачисленные в Колледж иногородние абитуриенты заселяются в общежитие на общих основаниях вне зависимости от того, какие помещения они занимали в период сдачи вступительных экзаменов.
- 2.7. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма специализированного жилого помещения.
- 2.8. Выселение студентов из общежития производится по следующим основаниям:
- ✓ при отчислении студента из Колледжа по собственному желанию или по инициативе администрации Колледжа, в том числе по окончании Колледжа;
 - ✓ за нарушение Устава Колледжа, а также настоящего Положения и Правил проживания в общежитии.
- 2.9. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г, учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать плату за проживания в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги непосредственно не связанные с учебным процессом. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в техникум с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.
- 2.10. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается приказом директора Колледжа.
- 2.11. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул.
- 2.12. Проживающим в общежитии выдаются пропуска на право входа и выхода из общежития. Передача пропусков другим лицам категорически запрещается. За утрату пропуска администрация Колледжа привлекает студентов к дисциплинарной ответственности.
- 2.13. Посетители допускаются при предъявлении дежурному по общежитию документа, удостоверяющего личность, и регистрируются в книге посетителей. Ответственность за соблюдение посетителями правил проживания несут лица, проживающие в общежитии, пригласившие их.

3. Права и обязанности проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- 3.1.1. Проживать в закрепленной жилой комнате один год обучения в учебном заведении (возможно на срок обучения) при условии соблюдения настоящего Положения, Правил проживания в общежитии и Устава Колледжа;
- 3.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- 3.1.3. Переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- 3.1.4. Избирать совет общежития (далее – совет) и быть избранным в его состав;
- 3.1.5. Участвовать через совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудовании и оформлении жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- 3.2.1. Соблюдать настоящее Положение, Правила проживания в общежитии, техники безопасности и пожарной безопасности;
 - 3.2.2. Соблюдать пропускной режим;
 - 3.2.3. Принимать меры к обеспечению сохранности имущества;
 - 3.2.4. Бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования (ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях).
 - 3.2.5. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
 - 3.2.6. Выполнять положения договора найма жилого помещения, заключенного с администрацией;
 - 3.2.7. Возмещать причиненный Колледжу материальный ущерб;
 - 3.2.8. Соблюдать график дежурства на кухне и на вахте;
 - 3.2.9. Поддерживать в порядке зеленые насаждения и территорию вокруг общежития;
 - 3.2.10. Сдавать в камеру хранения громоздкие и ценные личные вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования (примечание: за вещи, не сданные на хранение, администрация Колледжа ответственности не несет): выполнять требования администрации колледжа по поддержанию порядка в студенческом общежитии.
- 3.3. Проживающие в общежитии студенты и другие лица привлекаются в добровольном порядке Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.
 - 3.4. Порядок применения к проживающим в общежитии студентам и другим лицам, проживающим в общежитии, взысканий за нарушение настоящего Положения и Правил проживания в общежитии, регулируются настоящим Положением.

4. Обязанности администрации Колледжа

- 4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующей общежитием или иным работником или органом, назначенным директором Колледжа.
- 4.2. *Администрация Колледжа обязана:*
 - 4.2.1. Заключать с проживающими договор найма и выполнять его условия,;
 - 4.2.2. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами;
 - 4.2.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем общежитий;
 - 4.2.4. Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- 4.2.5. Обеспечить предоставление студентам, проживающим в общежитии, необходимые коммунально-бытовые услуги, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий, а совету общежитий – необходимое помещение и (по возможности) средства связи;
- 4.2.6. Укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- 4.2.7. Содействовать совету в решении вопросов по улучшению условий труда, быта и отдыха проживающих, развитию студенческого самоуправления;
- 4.2.8. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.
- 4.3. Все обязанности выполняются в пределах выделяемых финансовых средств, в том числе полученных от коммерческой деятельности.
- 4.4. *Заведующий общежитием обязан обеспечить:*
 - 4.4.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала;
 - 4.4.2. Осуществлять вселение на основании договора найма, приказа на заселение, паспорта, регистрировать в органах УФМС иногородних студентов по месту пребывания;
 - 4.4.3. Предоставление студентам, проживающим необходимое оборудование и инвентарь, а также следить за сменой постельного белья;
 - 4.4.4. Учет замечаний по содержанию общежития и предложений по улучшению жилищно-бытовых условий;
 - 4.4.5. Информирование администрации Колледжа о положении дел в общежитии. обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;
 - ✓ принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - ✓ в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение (при его наличии) по рекомендации лечащего врача;
 - ✓ обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- 4.5. Заведующий общежитием рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом.
- 4.6. Прочие обязанности администрации общежития определяются их должностными инструкциями.
- 4.7. *Заведующий общежитием имеет право:*
 - 4.7.1. Вносить предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии.
 - 4.7.2. Совместно с советом вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на студентов, проживающих в общежитии.

5. Общественные органы управления студенческим общежитием

- 5.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – совет студенческого общежития (совет) представляющий их интересы.

Совет имеет право заключать соглашения между коллективом студентов, проживающих и администрацией учебного заведения.

Совет координирует деятельность студентов, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

Совет в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии Колледжа и Положением о самоуправлении студентов в общежитии.

Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели.

5.2. С советом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- ✓ переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- ✓ поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Приложение № 1
к Положению о студенческом
общежитии

ПРАВИЛА
проживания в общежитии
ГБОУ СПО (ССУЗ) «ЮУМК»

1. Настоящие Правила проживания направлены на поддержание дисциплины среди студентов, проживающих в общежитии, на обеспечение в общежитии правопорядка, создание благоприятных условий для нормального проживания, быта, отдыха и самоподготовки.
2. Настоящие Правила определяют для студентов, проживающих в общежитии колледжа распорядок дня, требования к дисциплине и поведению студентов.
3. Вопросы, связанные с применением Правил проживания, решаются студенческим Советом общежития совместно с администрацией Колледжа.
4. С 23 часов в общежитии должна соблюдаться тишина.
5. Имущество для индивидуального пользования, а также предметы общего пользования выдаются под расписку.
6. Права и обязанности студентов, проживающих в общежитии, определяются Положением о студенческом общежитии.
7. Кроме того, студент, **проживающий в общежитии обязан:**
 - 7.1. Соблюдать установленный порядок проживания.
 - 7.2. Соблюдать настоящие Правила.
 - 7.3. Уважительно относиться к персоналу общежития, а также другим студентам, проживающим в общежитии; не допускать в отношении указанных лиц никаких противоправных действий.
 - 7.4. Соблюдать распорядок дня в общежитии.
 - 7.5. Соблюдать установленный пропускной режим.
 - 7.6. Строго соблюдать правила пожарной безопасности.
 - 7.7. Бережно относиться к имуществу, мебели и иному оборудованию общежития.
 - 7.8. При уходе из комнаты закрывать окна, выключать свет, электроприборы.
 - 7.9. Добросовестно выполнять обязанности дежурного.
 - 7.10. Принимать активное участие в общественной жизни и внеклассных мероприятиях, проводимых в общежитии.
 - 7.11. Ежедневно по очереди с другими жильцами, производить уборку жилых помещений, а также территории вокруг общежития (по мере необходимости).
 - 7.12. В случае не заселения жильца в 3-х дневный срок со дня подписания приказа на вселение, приказ считается недействительным.
 - 7.13. При выселении жилец обязан покинуть общежитие в 3-х дневный срок со дня подписания приказа.
 - 7.14. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, а также документ, предоставляющий право находиться в общежитии (пропуск, временный пропуск);

- 7.15. Не препятствовать осмотру жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.
- 7.16. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.
8. При выезде из общежития на летние каникулы необходимо:
- ✓ предупредить заведующую общежитием и старшего воспитателя за два дня до выезда;
 - ✓ своевременно сдать личные вещи в камеру хранения;
 - ✓ сдать кастаньянше мягкий инвентарь и постельное белье с момента сдачи последнего экзамена в течение суток;
 - ✓ сдать заведующей общежитием и старшему воспитателю общежития комнату с ключами.
9. При выезде из общежития по отчислению (окончанию) из Колледжа необходимо за два дня до выезда:
- ✓ предупредить заведующую общежитием и старшего воспитателя;
 - ✓ сдать кастаньянше мягкий инвентарь и постельное белье;
 - ✓ сдать заведующей общежитием комнату с ключами;
 - ✓ подать документы на снятие с регистрационного учета;
 - ✓ подписать у заведующей общежитием обходной лист.
10. Проживающим в общежитии **запрещается:**
- 10.1. Курить в помещении общежития и на территории, прилегающей к общежитию;
 - 10.2. Распивать спиртные напитки в помещении общежития и на территории, прилегающей к общежитию;
 - 10.3. Появление в общежитие в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - 10.4. С 21.00 до 8.00 часов петь и играть на музыкальных инструментах, включать громко радиоприемники, телевизоры, выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других помещениях.
 - 10.5. Размещать на стенах жилых помещений какие-либо плакаты, календари и прочие надписи (без согласования с администрацией общежития);
 - 10.6. Пользоваться в жилых комнатах электронагревательными приборами, электрокипятильниками, электрочайниками, удлинителями и т.д.; (использование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается только с разрешения администрации студенческого общежития).
 - 10.7. Оставлять в комнате в свое отсутствие посторонних лиц, а также передавать свой пропуск;
 - 10.8. Держать в комнате животных, птиц, насекомых;
 - 10.9. Хранить в комнате легко воспламеняющиеся и взрывчатые вещества, оружие;
 - 10.10. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую, без согласия администрации общежития;

- 10.11. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- 10.12. Выходить на крыши, в технические помещения зданий;
- 10.13. Находиться на подоконниках открытых и закрытых окон;
- 10.11. Самовольно подключаться к компьютерным, кабельным, телефонным и иным действующим в общежитии сетям на территории общежития, а также самовольно их создавать.
- 10.12. Незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- 10.13. Устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или производить их замену без разрешения администрации студенческого общежития;
- 10.14. Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением

11. Распорядок дня в общежитии для студентов, обучающихся в первую смену:

	7.15	подъем
7.15	8.20	утренний туалет, влажная уборка комнат, завтрак
8.30	14.30	занятия в колледже
14.30	18.00	свободное время
18.00	18.30	вечерняя влажная уборка комнат
18.30	21.00	самоподготовка, ужин
22.30	23.00	подготовка ко сну
	23.00	отбой

Распорядок дня в общежитии для студентов, обучающихся во вторую смену:

	7.30	подъем
7.30	9.00	утренний туалет, влажная уборка комнат, завтрак
9.00	11.00	самоподготовка
11.30	13.30	свободное время
	19.00	возвращение с занятий
	22.30	подготовка ко сну
	23.00	отбой

Отбой и подъем производится дежурным воспитателем.

- 12. Вход близких родственников осуществляется с предъявлением документа, удостоверяющих личность (паспорта, удостоверения, военного билета) с записью в журнале регистрации посетителей.
- 13. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом общежития в специальном журнале.
- 14. Проживающие в общежитиях обучающиеся, выполняющие правила проживания и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии могут быть представлены к поощрению.
- 15. За активное участие в общественной жизни и во внеклассных мероприятиях, проводимых в общежитии, для студентов, проживающих в общежитии, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

16. Меры поощрения применяются по решению Совета общежития, которое утверждается приказом директора Колледжа.
17. Виды мер поощрения:
- ✓ благодарственное письмо родителям студента;
 - ✓ грамота, благодарность;
 - ✓ помещение фотографии студента на Доске почета комплексов колледжа;
 - ✓ выдача премии;
 - ✓ поездка на базу отдыха;
 - ✓ бесплатные билеты на культурные мероприятия;
 - ✓ занесение благодарности в личное дело студента.
18. За нарушение Положения о студенческом общежитии и Правил проживания в общежитии, санитарно-гигиенических правил, требований общественного порядка, правил противопожарной безопасности, недобросовестное отношение к имуществу Колледжа, приведшее к его порче или уничтожению, курение в общежитии – к студентам применяются меры дисциплинарного воздействия.
19. Курение в общежитии является грубейшим нарушением правил противопожарной безопасности и настоящих Правил, Федерального закона от 25.02.2013г. «Об охране здоровья граждан, от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака».
20. Наказание за порчу имущества общежития регулируется п. 3.2.7. Положения о студенческом общежитии.
21. За иные виды нарушений, не указанных в п.п. 18.19 настоящих Правил применяются следующие виды дисциплинарных взысканий:
- ✓ замечание;
 - ✓ выговор;
 - ✓ выселение из общежития;
22. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:
- а) использования жилого помещения не по назначению;
 - б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
 - в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
 - г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
 - д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
 - е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
 - ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - з) хранения, распространения наркотических средств;
 - и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
 - к) отчисления из ОУ;
 - л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
23. При наложении дисциплинарного взыскания учитывается серьезность совершенного проступка и предшествующее поведение студента.

24. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено только после получения от обучающегося письменного объяснения.
25. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения.
26. Поощрения и взыскания проживающим в общежитии выносятся директором Колледжа по ходатайству воспитателя (старшего воспитателя, методиста по воспитательной работе).
27. **Порядок прохода в общежитие:**
- 27.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты и аспиранты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.
- 27.2. Посетители допускаются в студенческое общежитие по приглашению проживающих в общежитии и при их личном присутствии с разрешения администрации и могут там находиться с 15.00 до 21.00 часов. Допуск посетителей в субботу – с 14.00, в выходные и праздничные дни – с 10.00 часов.
28. При проходе в общежитие:
- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
 - работники общежития предъявляют служебное удостоверение;
 - лица, не работающие и не обучающиеся в ЮУМК, оставляют на посту вахты документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале вахтер общежития записывает сведения о посетителях.
29. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий в общежитии, пригласивший указанных лиц.
30. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.
31. С 22.00 до 06.00 часов студенческое общежитие закрывается. В коридорах и местах общего пользования остается дежурное освещение. Ключ от общежития хранится у дежурного вахтера. Выход и вход в общежитие в это время производится только с разрешения воспитателя. Приход в общежитие после 22-00 разрешается для совершеннолетних студентов по письменному заявлению, согласованному воспитателем и зав. общежитием (при отсутствии нарушений ПРАВИЛ проживания в общежитии).
32. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

Дежурство по этажу

1. Дежурство осуществляют студенты, проживающие на этаже. График дежурства составляется на неделю и подписывается ответственным за хозяйственную работу, члена совета общежития. Дежурство начинается в 18.30 и сдается в 18.30 и считается суточным.
2. Дежурный по этажу наделяется всеми правами и обязанностями для осуществления порядка на этаже, может давать студентам, проживающим на этаже, обязательные для исполнения распоряжения и делать им замечания.
3. Дежурный по этажу в течение всего времени дежурства следит за дисциплиной, чистотой и соблюдением Правил внутреннего распорядка общежития. Дежурный ведет журнал дежурства.
4. Дежурный не имеет права покидать свой пост, не оставив за себя другого дежурного и без согласования. Дежурный не имеет права пропускать студентов на этаж во время учебных занятий в колледже, кроме случаев, когда у студента есть письменный временный пропуск, выданный зав. общежитием. При этом дежурный регистрирует в журнале дежурства всех прошедших на этаж по временному пропуску, а также студентов, оставшихся в общежитии по причине болезни.

**ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО ПО ЭТАЖУ ОБЩЕ-
ЖИТИЯ:**

1. Заступить на дежурство в 18.00.
2. Постоянно находиться на посту, отвечать на звонки по телефону и селектору.
3. Во время самоподготовки заполнить журнал дежурства, проверить влажную уборку комнат. Проверить наличие студентов, проживающих в своих комнатах во время самоподготовки, следить за дисциплиной на этаже во время самоподготовки.
4. В 21.00 открыть бытовую комнату и комнату гигиены.
5. В 23.00 провести отбой, закрыть бытовую комнату и комнату гигиены.
6. В 7.30 проверить подъем проживающих студентов.
7. Открыть бытовую комнату и гигиеническую комнату.
8. В 8.00 проверить санитарное состояние комнат.
9. Проследить за своевременным уходом студентов на занятия.
10. После ухода студентов на занятия вымыть бытовую комнату:
 - ✓ вычистить электрические плиты и раковины;
 - ✓ вымыть двери, подоконники, пол;
 - ✓ вынести мусор, вымыть бачки из-под отходов;
 - ✓ подмести коридор, лестничную клетку, комнату для отдыха;
 - ✓ провести уборку территории.
11. В 13.55 открыть места общего пользования.
12. Постоянно следить за чистотой и дисциплиной на этаже общежития.
13. К 18.00 подготовить бытовую комнату и рекреации к передаче дежурства другому дежурному (вымыть бытовую комнату, подмести рекреации, передать ключи от бытовой комнаты и умывальника).
14. Холодильник разморозить, вымыть и уложить продукты (в четверг).